

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR01 **PROVINCIA IN MOVIMENTO**
PROGETTI RPP: PC01008 **PROSEGUIMENTO RICOGNIZIONE STRUTTURE STRADALI**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Monitoraggio delle condizioni di sicurezza stradale attraverso il proseguimento della ricognizione delle strutture stradali, in particolare dei ponti, e verifiche idrauliche

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005382

(Cod. 005382)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 001 - Opere pubbliche e infrastrutture

Assessorati di riferimento Assessori Lavori Pubblici e Viabilità, Protezione civile e pronto intervento

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intende effettuare la prosecuzione dell'attività di controllo e monitoraggio delle condizioni di sicurezza di strutture, infrastrutture ed elementi stradali significativi, per la definizione delle priorità di intervento, al fine di garantire l'ottimizzazione delle risorse disponibili. Saranno altresì effettuate le verifiche dei ponti in condizioni critiche sotto il profilo idraulico e idrogeologico e quelle sui manufatti oggetto di autorizzazione all'occupazione del suolo demaniale, a seguito delle segnalazioni dei competenti uffici regionali. Verrà infine effettuata un'analisi multirischio della rete viaria di collegamento con i Comuni capo COM e delle tratte interprovinciali.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è assegnato agli ing. ENRICI RICCARDO (resp. Settore Viabilità Cuneo-Saluzzo) e GIAMELLO GIUSEPPE (resp. Settore Viabilità Alba-Mondovì), con il coordinamento dell'ing. NOVELLO ENZO (resp. Direzione Mobilità e infrastrutture)

Azioni

1 prosecuzione della ricognizione delle strutture stradali Peso: 30,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

2 prosecuzione delle verifiche idrauliche Peso: 30,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

3 definizione delle priorità di intervento Peso: 20,0 *previsto dal:* 01/03/2014 *al:* 31/12/2014 306,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

4 definizione dei collegamenti viari interprovinciali per la gestione delle emergenze Peso: 20,0 *previsto dal:* 01/03/2014 *al:* 31/12/2014 306,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 strutture oggetto di ricognizione Peso: 50,0 **Prev.2014:** 60,00
 U.M.: NUMERO

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR01 **PROVINCIA IN MOVIMENTO**
PROGETTI RPP: PC01008 **PROSEGUIMENTO RICOGNIZIONE STRUTTURE STRADALI**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Indicatori di risultato

2 ponti verificati Peso: 50,0 **Prev.2014:** 10,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti	Importo previsto	Riferimento al Bilancio	%Impiego	Nr.	Costo
1 settore Viab Alba Mondovì		<i>previsto</i>	15,0	5	
2 settore Viab Cuneo Saluzzo		<i>previsto</i>	15,0	4	
3 settore Opere pubbliche		<i>previsto</i>	10,0	1	
4 ufficio Protezione civile		<i>previsto</i>	15,0	1	

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI:	PR01	PROVINCIA IN MOVIMENTO
PROGETTI RPP:	PC01009	AGGIORNAMENTO DISSESTI E COMPLETAMENTO FASI PROG.
CCNL:	0000	Non specificato

Monitoraggio delle condizioni di sicurezza stradale attraverso l'aggiornamento dei dissesti ed il completamento delle fasi progettuali di messa in sicurezza del territorio

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005383

(Cod. 005383)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 001 - Opere pubbliche e infrastrutture

Assessorati di riferimento Assessori Lavori Pubblici e Viabilità, Protezione civile e pronto intervento

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo L'obiettivo si propone la ricognizione dei dissesti di natura idrogeologica ed idraulica che hanno interessato negli ultimi anni le infrastrutture di competenza provinciale ed il completamento delle progettazioni di interventi di messa in sicurezza della rete viaria, in relazione alle risorse disponibili, nonché l'aggiornamento della documentazione relativa ai dissesti.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è assegnato agli ing. ENRICI RICCARDO (resp. Settore Viabilità Cuneo-Saluzzo) e GIAMELLO GIUSEPPE (resp. Settore Viabilità Alba-Mondovi), con il coordinamento dell'ing. NOVELLO ENZO (resp. Direzione Mobilità e infrastrutture)

Azioni

1 ricognizione dei dissesti e aggiornamento della documentazione Peso: 50,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2 completamento delle progettazioni di interventi di messa in sicurezza Peso: 50,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 dissesti censiti Peso: 50,0 **Prev.2014:** 20,00
U.M.: NUMERO

2 fasi progettuali completate Peso: 50,0 **Prev.2014:** 10,00
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Viab.Alba Mondovì **previsto** 20,0 5

2 settore Viab.Cuneo Saluzzo **previsto** 20,0 4

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR01 PROVINCIA IN MOVIMENTO
 PROGETTI RPP: PC01009 AGGIORNAMENTO DISSESTI E COMPLETAMENTO FASI PROG.
 CCNL: 0000 Non specificato

Risorse umane

3 settore Opere pubbliche

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

previsto 10,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR01 **PROVINCIA IN MOVIMENTO**
PROGETTI RPP: PC01010 **DEFINIZIONE AZIONI OBIETTIVI TRASPORTI**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Revisione dei servizi TPL e ottimizzazione degli stessi in funzione delle risorse assegnate per il 2014

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005384

(Cod. 005384)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 002 - Trasporti pubblici privati

Assessorati di riferimento Assessore Politiche dei trasporti

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intende procedere alla riorganizzazione e ottimizzazione della rete dei servizi di TPL di competenza provinciale, alla luce delle disposizioni contenute nel Programma Triennale Regionale dei servizi di Trasporto Pubblico Locale 2013 - 2015, in funzione delle assegnazioni regionali per l'anno 2014, tendendo alla massima integrazione possibile ferro - gomma sul territorio, al fine di garantire un servizio efficiente all'utenza.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 analisi dei servizi di TPL Peso: 50,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 proposta di riorganizzazione della rete Peso: 50,0 *previsto dal:* 01/06/2014 *al:* 31/12/2014 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 servizi revisionati Peso: 50,0 *Prev.2014:* 100,00

U.M.: PERCENTUALE

2 riorganizzazione della rete dei servizi TPL SI

U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Politiche Trasporti *previsto* 20,0 4

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02003 **PREDISPOSIZIONE PROGETTI ATTIVAZIONE RISORSE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Attivazione di risorse straordinarie per la messa in sicurezza e il miglioramento gestionale dei fabbricati scolastici di competenza

OBIETTIVO COMUNE DI SVILUPPO 005385

(Cod. 005385)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 004 - Edilizia

Assessorati di riferimento

Assessorati di riferimento Edilizia scolastica e patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo ci si propone di partecipare ai bandi di finanziamento degli interventi di manutenzione e adeguamento degli edifici scolastici, con la finalità di reperire risorse straordinarie per il miglioramento degli edifici stessi sotto i profili della gestione energetica, manutentiva e dell'adeguamento normativo.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 elaborazione e predisposizione dei progetti Peso: 80,0 previsto dal: 01/01/2014 al: 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 inoltro delle istanze Peso: 20,0 previsto dal: 01/06/2014 al: 31/12/2014 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 progetti e istanze presentati Peso: 100,0 U.M.: NUMERO Prev.2014: 2,00

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

2 risorse generate

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Edilizia e patrimonio

previsto 20,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02003 **PREDISPOSIZIONE PROGETTI ATTIVAZIONE RISORSE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Attivazione di risorse straordinarie per la messa in sicurezza e il miglioramento gestionale dei fabbricati scolastici di competenza

OBIETTIVO COMUNE DI SVILUPPO 005386

(Cod. 005386)

Responsabile: FRENI FABRIZIO

C.d.C. 005 - Gestione dei beni e sicurezza interna

Assessorati di riferimento Edilizia scolastica e patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo ci si propone di partecipare ai bandi di finanziamento degli interventi di manutenzione e adeguamento degli edifici scolastici, con la finalità di reperire risorse straordinarie per il miglioramento degli edifici stessi sotto i profili della gestione energetica, manutentiva e dell'adeguamento normativo.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 elaborazione e predisposizione dei progetti Peso: 80,0 previsto dal: 01/01/2014 al: 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 inoltrare delle istanze Peso: 20,0 previsto dal: 01/06/2014 al: 31/12/2014 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 progetti e istanze presentati Peso: 100,0 Prev.2014: 2,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

2 risorse generate

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Edilizia e patrimonio

previsto 20,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02004 **PREDISPOSIZIONE PRATICHE ANTINCENDIO PALESTRE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Monitoraggio delle condizioni di sicurezza nelle scuole

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005387

(Cod. 005387)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 004 - Edilizia

Assessorati di riferimento Edilizia scolastica e patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Nell'ambito del programma di adeguamento degli edifici scolastici, occorre predisporre le pratiche relative alle palestre i cui adempimenti sono stati introdotti dal DPR 152/2011.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 analisi del patrimonio immobiliare di competenza e individuazione delle strutture che rientrano nel punto 65 del DPR 151/2011 Peso: 50,0 **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 ricerca documentale relativa alle strutture, impianti e dotazioni antincendio, rilievi e aggiornamento documentazione Peso: 30,0 **previsto dal:** 01/06/2014 **al:** 31/10/2014 153,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 predisposizione delle istanze e degli elaborati relativi al parere preventivo Peso: 20,0 **previsto dal:** 01/11/2014 **al:** 31/12/2014 61,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 predisposizione degli atti tecnico - amministrativi per la totalità delle palestre Peso: 100,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 COMPETENZA STRATEGICA
 PROGETTI RPP: PC02004 PREDISPOSIZIONE PRATICHE ANTINCENDIO PALESTRE
 CCNL: 0000 Non specificato

Risorse umane

1 settore Edilizia e patrimonio

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

previsto 20,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02004 **PREDISPOSIZIONE PRATICHE ANTINCENDIO PALESTRE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Monitoraggio delle condizioni di sicurezza nelle scuole

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005388

(Cod. 005388)

Responsabile: FRENI FABRIZIO

C.d.C. 005 - Gestione dei beni e sicurezza interna

Assessorati di riferimento Edilizia scolastica e patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Nell'ambito del programma di adeguamento degli edifici scolastici, occorre predisporre le pratiche relative alle palestre i cui adempimenti sono stati introdotti dal DPR 152/2011.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 analisi del patrimonio immobiliare di competenza e individuazione delle strutture che rientrano nel punto 65 del DPR 151/2011 Peso: 50,0 **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 ricerca documentale relativa alle strutture, impianti e dotazioni antincendio, rilievi e aggiornamento documentazione Peso: 30,0 **previsto dal:** 01/06/2014 **al:** 31/10/2014 153,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 predisposizione delle istanze e degli elaborati relativi al parere preventivo Peso: 20,0 **previsto dal:** 01/11/2014 **al:** 31/12/2014 61,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 predisposizione degli atti tecnico - amministrativi per la totalità delle palestre Peso: 100,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 COMPETENZA STRATEGICA
 PROGETTI RPP: PC02004 PREDISPOSIZIONE PRATICHE ANTINCENDIO PALESTRE
 CCNL: 0000 Non specificato

Risorse umane

1 settore Edilizia e patrimonio

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

previsto 20,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02005 **ESTERNALIZZAZIONE CENTRO INCONTRI**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Valorizzazione del patrimonio immobiliare provinciale attraverso l'esternalizzazione del Centro Incontri della Provincia

OBIETTIVO COMUNE DI SVILUPPO 005389

(Cod. 005389)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 004 - Edilizia

Assessorati di riferimento Edilizia scolastica e patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni - Ente

Descrizione obiettivo Nell'ambito della valorizzazione del patrimonio immobiliare provinciale, ci si propone di perseguire l'obiettivo di mantenere la fruibilità del Centro Incontri da parte dell'utenza, unitamente ad un'ottimizzazione delle potenzialità della struttura grazie ad una sinergia di progetti ed attività con partnership private, oltre a permettere una significativa riduzione dei costi a carico dell'Ente.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 completamento del recupero e della redazione di documentazione tecnico/amministrativa preparatoria necessaria al perfezionamento dell'iter procedimentale Peso: 70,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 31/03/2014 90,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 redazione e stipula di atto concessorio del bene immobile e relativi beni mobili ivi presenti Peso: 30,0 *previsto dal:* 01/04/2014 *al:* 31/12/2014 275,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 concretizzazione del progetto di esternalizzazione Peso: 100,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

2 risorse generate

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Edilizia e patrimonio

previsto 10,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02005 **ESTERNALIZZAZIONE CENTRO INCONTRI**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Valorizzazione del patrimonio immobiliare provinciale attraverso l'esternalizzazione del Centro Incontri della Provincia

OBIETTIVO COMUNE DI SVILUPPO 005390

(Cod. 005390)

Responsabile: FRENI FABRIZIO

C.d.C. 005 - Gestione dei beni e sicurezza interna

Assessorati di riferimento Edilizia scolastica e patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti Esterni - Ente

Descrizione obiettivo Nell'ambito della valorizzazione del patrimonio immobiliare provinciale, ci si propone di perseguire l'obiettivo di mantenere la fruibilità del Centro Incontri da parte dell'utenza, unitamente ad un'ottimizzazione delle potenzialità della struttura grazie ad una sinergia di progetti ed attività con partnership private, oltre a permettere una significativa riduzione dei costi a carico dell'Ente.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 completamento del recupero e della redazione di documentazione tecnico/amministrativa preparatoria necessaria al perfezionamento dell'iter procedimentale **Peso: 70,0** **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 31/03/2014 **90,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 redazione e stipula di atto concessorio del bene immobile e relativi beni mobili ivi presenti **Peso: 30,0** **previsto dal:** 01/04/2014 **al:** 31/12/2014 **275,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 concretizzazione del progetto di esternalizzazione **Peso: 100,0** **SI**
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

2 risorse generate

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Edilizia e patrimonio

previsto 10,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02006 **FATTIBILITA' STRUMENTI FINANZIARI GESTIONE PATR.**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Valorizzazione del patrimonio immobiliare provinciale attraverso la verifica di fattibilità di applicazione di strumenti finanziari

OBIETTIVO COMUNE DI SVILUPPO 005391

(Cod. 005391)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 004 - Edilizia

Assessorati di riferimento Edilizia scolastica e patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente

Descrizione obiettivo L'obiettivo si propone di pianificare le strategie di utilizzo del patrimonio immobiliare della Provincia di Cuneo in maniera funzionale, concreta e produttiva, così da generare nuove risorse finanziarie, anche attraverso uno studio di fattibilità della messa in opera di operazioni di cartolarizzazione immobiliare e/o di creazione di fondi immobiliari.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 analisi del patrimonio immobiliare (fabbricati e terreni) non strategico o non alienato Peso: 40,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

2 studio di fattibilità di applicazione di nuovi strumenti finanziari Peso: 60,0 *previsto dal:* 01/06/2014 *al:* 31/12/2014 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 elaborazione di un'ipotesi di lavoro Peso: 100,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 settore Edilizia e patrimonio *previsto* 15,0 1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02006 **FATTIBILITA' STRUMENTI FINANZIARI GESTIONE PATR.**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Valorizzazione del patrimonio immobiliare provinciale attraverso la verifica di fattibilità di applicazione di strumenti finanziari

OBIETTIVO COMUNE DI SVILUPPO 005392

(Cod. 005392)

Responsabile: FRENI FABRIZIO

C.d.C. 005 - Gestione dei beni e sicurezza interna

Assessorati di riferimento Edilizia scolastica e patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente

Descrizione obiettivo L'obiettivo si propone di pianificare le strategie di utilizzo del patrimonio immobiliare della Provincia di Cuneo in maniera funzionale, concreta e produttiva, così da generare nuove risorse finanziarie, anche attraverso uno studio di fattibilità della messa in opera di operazioni di cartolarizzazione immobiliare e/o di creazione di fondi immobiliari.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 analisi del patrimonio immobiliare (fabbricati e terreni) non strategico o non alienato Peso: 40,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 studio di fattibilità di applicazione di nuovi strumenti finanziari Peso: 60,0 *previsto dal:* 01/06/2014 *al:* 31/12/2014 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 elaborazione di un'ipotesi di lavoro Peso: 100,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 settore Edilizia e patrimonio *previsto* 15,0 1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02007 **ACQUISIZIONE A PARTITA STRADE TERRENI ESPROPR.**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Riordino dell'archivio terreni demaniali

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005393

(Cod. 005393)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 004 - Edilizia

Assessorati di riferimento Assessori Edilizia scolastica e patrimonio, Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente - Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo ci si propone la prosecuzione ed il completamento di un piano straordinario di riordino dell'archivio dei terreni demaniali di proprietà dell'Ente, con la predisposizione dei modelli necessari per lo spostamento alla Partita Speciale "Strade Pubbliche" di tutti i terreni che risultano intestati alla Provincia di Cuneo, ma che sono, nella realtà, beni indisponibili in quanto sedimi stradali, appartenenti perciò al demanio stradale. Con la trasmissione all'Agenzia del Territorio dei suddetti modelli per il conseguente aggiornamento delle mappe e degli archivi catastali si ha una concreta valorizzazione dei terreni patrimoniali disponibili risultanti dal suddetto riordino.

Altre Aree o Settori coinvolti Il presente obiettivo è comune ai Settori Edilizia e patrimonio e Affari generali e contratti

Azioni

1 prosecuzione della ricognizione dello stato dei terreni e verifica della demanialità Peso: 50,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

2 predisposizione dei modelli e loro trasmissione all'Agenzia del Territorio Peso: 50,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 pratiche evase nell'avvio del trasferimento alla partita strade Peso: 100,0 U.M.: NUMERO **Prev.2014:** 20,00

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Edilizia e patrimonio

previsto 15,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI:	PR02	COMPETENZA STRATEGICA
PROGETTI RPP:	PC02007	ACQUISIZIONE A PARTITA STRADE TERRENI ESPROPR.
CCNL:	0000	Non specificato

Riordino dell'archivio terreni demaniali

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005394

(Cod. 005394)

Responsabile: **FRENI FABRIZIO**

C.d.C. 005 - Gestione dei beni e sicurezza interna

Assessorati di riferimento Assessori Edilizia scolastica e patrimonio, Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente - Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo ci si propone la prosecuzione ed il completamento di un piano straordinario di riordino dell'archivio dei terreni demaniali di proprietà dell'Ente, con la predisposizione dei modelli necessari per lo spostamento alla Partita Speciale "Strade Pubbliche" di tutti i terreni che risultano intestati alla Provincia di Cuneo, ma che sono, nella realtà, beni indisponibili in quanto sedimi stradali, appartenenti perciò al demanio stradale. Con la trasmissione all'Agenzia del Territorio dei suddetti modelli per il conseguente aggiornamento delle mappe e degli archivi catastali si ha una concreta valorizzazione dei terreni patrimoniali disponibili risultanti dal suddetto riordino.

Altre Aree o Settori coinvolti Il presente obiettivo è comune ai Settori Edilizia e patrimonio e Affari generali e contratti

Azioni

1 prosecuzione della ricognizione dello stato dei terreni e verifica della demanialità Peso: 50,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2 predisposizione dei modelli e loro trasmissione all'Agenzia del Territorio Peso: 50,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 pratiche evase nell'avvio del trasferimento alla partita strade Peso: 100,0 U.M.: NUMERO **Prev.2014:** 20,00

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 settore Edilizia e patrimonio **previsto** 15,0 1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02007 **ACQUISIZIONE A PARTITA STRADE TERRENI ESPROPR.**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Riordino dell'archivio terreni demaniali

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005395

(Cod. 005395)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Assessori Edilizia scolastica e patrimonio, Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente - Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo ci si propone la prosecuzione ed il completamento di un piano straordinario di riordino dell'archivio dei terreni demaniali di proprietà dell'Ente, con la predisposizione dei modelli necessari per lo spostamento alla Partita Speciale "Strade Pubbliche" di tutti i terreni che risultano intestati alla Provincia di Cuneo, ma che sono, nella realtà, beni indisponibili in quanto sedimi stradali, appartenenti perciò al demanio stradale. Con la trasmissione all'Agenzia del Territorio dei suddetti modelli per il conseguente aggiornamento delle mappe e degli archivi catastali si ha una concreta valorizzazione dei terreni patrimoniali disponibili risultanti dal suddetto riordino.

Altre Aree o Settori coinvolti Il presente obiettivo è comune ai Settori Edilizia e patrimonio e Affari generali e contratti

Azioni

1 prosecuzione della ricognizione dello stato dei terreni e verifica della demanialità Peso: 80,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2 predisposizione dei modelli e loro trasmissione all'Agenzia del Territorio Peso: 20,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 pratiche evase nell'avvio del trasferimento alla partita strade Peso: 100,0 U.M.: NUMERO **Prev.2014:** 10,00

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Affari generali

previsto 5,0

2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR04 **PROMOZIONE DEL TERRITORIO**
PROGETTI RPP: PC04003 **CONDIVISIONE PROGETTO STRUTTURE CASTELLATE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Miglioramento della fruibilità di una parte del patrimonio artistico provinciale anche attraverso la valorizzazione di percorsi e itinerari turistici

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005401

(Cod. 005401)

Responsabile: **MONDINO M. MADDALENA**

C.d.C. 008 - Turismo e sport

Assessorati di riferimento Assessore Turismo, Sport e Montagna

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni (proprietari pubblici e privati dei castelli e Comuni)

Descrizione obiettivo Il presente obiettivo è attuato attraverso la condivisione con le Province del Piemonte sud del progetto sulle strutture castellate finanziato dalla Regione Piemonte nell'ambito del progetto interregionale "Centri urbani, ville e castelli". In tal modo ci si propone di focalizzare l'attenzione dei turisti verso le eccellenze artistiche, architettoniche e turistiche del territorio.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 studio e condivisione dell'iniziativa Peso: 50,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 30/04/2014 120,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 definizione e valorizzazione degli itinerari turistici Peso: 50,0 *previsto dal:* 01/05/2014 *al:* 31/12/2014 245,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

- 1 strutture castellate oggetto di valorizzazione turistica Peso: 25,0 **Prev.2014:** 10,00
U.M.: NUMERO
- 2 itinerari turistici oggetto di valorizzazione turistica Peso: 25,0 **Prev.2014:** 3,00
U.M.: NUMERO
- 3 aggiornamento del sito dedicato Peso: 25,0 SI
U.M.: NUMERO
- 4 attivazione newsletter e comunicati stampa dedicati Peso: 25,0 SI
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 onere finanziato dalla Regione Piemonte 7.000,00

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR04 **PROMOZIONE DEL TERRITORIO**
PROGETTI RPP: PC04003 **CONDIVISIONE PROGETTO STRUTTURE CASTELLATE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Risorse umane

1 settore Politiche sociali

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

previsto 10,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR05 **ECONOMIA DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC05005 **BANDO PER EROGAZIONE CONTRIBUTI AZIENDE APISTICHE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Contribuire a migliorare e qualificare l'attività degli apicoltori sul territorio provinciale

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005403

(Cod. 005403)

Responsabile: BALOCCO PAOLO

C.d.C. 009 - Agricoltura e parchi naturali

Assessorati di riferimento Assessore Agricoltura

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Il presente obiettivo si propone, attraverso la messa in campo di un bando provinciale volto all'erogazione di contributi alle aziende apistiche, di sostenere le stesse aziende che intendono investire in tale settore migliorando e qualificando le loro strutture e i loro mezzi di produzione

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 pubblicazione del bando Peso: 30,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 28/02/2014 59,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

2 istruttoria ed erogazione dei contributi Peso: 70,0 *previsto dal:* 01/03/2014 *al:* 31/12/2014 306,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 erogazione dei contributi tramite bando pubblico Peso: 100,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 oneri finanziati dalla Regione Piemonte 220.000,00

Risorse umane

Riferimenti %Impiego **Nr.** **Costo**

1 settore Politiche agricole *previsto* 50,0 2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR05 **ECONOMIA DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC05006 **ORGANIZZAZIONE NUOVE PROCEDURE CONTROLLO MACELLI**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Miglioramento delle procedure di controllo sui macelli in deroga a quanto previsto dalla vigente normativa e applicazione delle sanzioni

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005404

(Cod. 005404)

Responsabile: BALOCCO PAOLO

C.d.C. 009 - Agricoltura e parchi naturali

Assessorati di riferimento Assessore Agricoltura

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni - Ente

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo

Descrizione obiettivo Considerato che in applicazione del DM 12/2012 risulta obbligatorio operare specifici controlli su tutti i macelli della Provincia diversificando gli interventi a seconda del numero di animali macellati, risulta necessario definire, d'intesa con la Regione e con il supporto dell'ASL, procedure e metodologie Data l'esigenza di rispettare gli obblighi di cui al Reg CEE 1234/07 e DM 12/2012, ma anche le indicazioni della legge n 35/2012 sulla semplificazione dei controlli, con il presente obiettivo ci si propone di organizzare le persone e definire le procedure al fine di ottemperare a quanto sopra, ma evitando di incidere negativamente sulle tempistiche di lavoro delle aziende.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1	rcognizione delle procedure e metodologie esistenti	Peso: 30,0	<i>previsto dal:</i> 01/01/2014	<i>al:</i> 31/03/2014	90,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
	<i>Tempi previsti</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	definizione, d'intesa con gli Enti interessati, delle nuove modalità organizzative	Peso: 70,0	<i>previsto dal:</i> 01/04/2014	<i>al:</i> 31/12/2014	275,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
	<i>Tempi previsti</i>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 definizione di nuove procedure chiare e condivise SI
 Peso: 100,0
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR05 **ECONOMIA DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC05006 **ORGANIZZAZIONE NUOVE PROCEDURE CONTROLLO MACELLI**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Risorse umane

	Riferimenti	%Impiego	Nr.	Costo
1 settore Politiche agricole		<i>previsto</i> 50,0	3	

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR05 **ECONOMIA DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC05007 **RIORGANIZZAZIONE VIGILANZA CACCIA E PESCA**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Miglioramento del coordinamento dell'attività svolta dalle guardie volontarie provinciali con quella dell'ufficio vigilanza

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005405

(Cod. 005405)

Responsabile: BALOCCO PAOLO

C.d.C. 010 - Caccia e pesca nelle acque interne

Assessorati di riferimento Assessore Caccia e pesca, Tutela faunistica

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterne - Ente

Descrizione obiettivo Vista la sempre maggiore riduzione delle risorse disponibili, appare indispensabile coinvolgere tutte le guardie volontarie, le guardie ecologiche e le altre forze di Polizia per qualificare l'azione amministrativa di controllo e per organizzare verifiche congiunte, evitando anche le sovrapposizioni delle stesse. In concreto la finalità da perseguire è: meno controlli, ma fatti bene

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 analisi dell'attività esistente Peso: 30,0 previsto dal: 01/01/2014 al: 30/04/2014 120,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 riorganizzazione dell'attività ed emanazione di apposita direttiva Peso: 70,0 previsto dal: 01/05/2014 al: 31/12/2014 245,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 definizione di nuova modalità organizzativa dell'ufficio vigilanza ed emanazione di apposita direttiva Peso: 100,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Politiche agricole

previsto 40,0

10

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI:	PR05	ECONOMIA DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP:	PC05008	SERVIZI SPECIALISTICI INSERIMENTO/REINS.LAVORATIVO
CCNL:	0000	Non specificato

Ricollocazione di persone disoccupate

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005406

(Cod. 005406)

Responsabile: **DESTEFANIS PIER LUIGI**

C.d.C. 013 - Mercato del lavoro

Assessorati di riferimento Assessore Politiche del lavoro e centri per l'impiego

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo In attuazione della Direttiva Pluriennale per la programmazione degli interventi di inserimento/reinserimento lavorativo rivolti a persone disoccupate, l'obiettivo si propone di offrire i servizi specialistici previsti, che si qualificano come presa in carico globale dell'utente, sotto forma di accoglienza, orientamento professionale, consulenza orientativa, accompagnamento al lavoro, brevi azioni di rinforzo formativo, incrocio domanda/offerta, con accompagnamento di forme di sostegno al reddito (indennità di partecipazione e borse lavoro).

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 programmazione degli interventi, individuazione degli utenti Peso: 60,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 30/06/2014 181,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 messa in campo dei servizi specialistici (avvio P.A.I.) Peso: 40,0 *previsto dal:* 01/07/2014 *al:* 31/12/2014 184,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 utenti presi incarico Peso: 50,0 *Prev.2014:* 80,00
U.M.: NUMERO

2 Piani Azione Individuale firmati Peso: 50,0 *Prev.2014:* 60,00
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 oneri finanziati da Fondo Sociale Europeo 430.769,00

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 settore Lavoro e Cultura *previsto* 20,0 64

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR05 **ECONOMIA DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC05009 **AZIONI PER RIQUALIFICARE UFF.FORMAZIONE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Riorganizzazione dell'attività di monitoraggio e certificazione delle spese delle attività formative per avvenuta cessazione di collaborazioni esterne

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005408

(Cod. 005408)

Responsabile: MERIGGIO CLAUDIO

C.d.C. 014 - Formazione

Assessorati di riferimento Assessore Istruzione e formazione professionale

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente - Utenti esterni

Descrizione obiettivo A decorrere dall'anno 2014, l'ufficio Formazione non potrà più avvalersi del supporto esterno per le attività di controllo formale in itinere degli interventi formativi previsti e finanziati dai bandi provinciali, nonché di parte dei servizi espletati dalla Società di Revisione incaricata dalla Regione Piemonte per i controlli in ufficio ed in loco degli aspetti amministrativi, finanziari, tecnici e fisici delle operazioni relative all'attuazione degli interventi in materia di formazione e lavoro finanziate dalla Direzione Regionale Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro. Con il presente obiettivo si intende, pertanto, aggiornare l'assetto interno dell'ufficio, individuare il personale a cui assegnare i controlli amministrativi-finanziari e formare lo stesso allo svolgimento delle suddette attività.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 riorganizzazione dell'attività dell'ufficio e formazione del personale Peso: 40,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 avvio della nuova modalità di attività interna Peso: 60,0 *previsto dal:* 01/06/2014 *al:* 31/12/2014 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 esecuzione dei controlli e certificazione delle spese con personale interno, senza pregiudicare la restante attività dell'ufficio Peso: 100,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Formazione e istr.

previsto 100,0 2

2 settore Formazione e istr.

previsto 50,0 1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR05 ECONOMIA DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP: PC05009 AZIONI PER RIQUALIFICARE UFF.FORMAZIONE
CCNL: 0002 individuato ex art. 15 c. 2

Risorse umane

	Riferimenti	%Impiego	Nr.	Costo
3 settore Formazione e istr.		<i>previsto</i> 20,0	3	

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR06 **ENERGIE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC06003 **L'UTILIZZO IRRIGUO**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Valutazione delle pratiche di derivazione di acque superficiali e per uso idroelettrico

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005409

(Cod. 005409)

Responsabile: RISSO/ALESSANDRO

C.d.C. 017 - Gestione risorse naturali

Assessorati di riferimento Assessore Risorse idriche

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Gli interventi sono legati all'esercizio delle competenze attribuite dalle normative nazionali e regionali in materia di razionale utilizzo delle risorse idriche, con particolare attenzione all'utilizzo delle acque superficiali per uso irriguo e per la produzione di energia, all'informazione e diffusione di dati territoriali con il supporto di strumenti informatici, nonché al coordinamento delle attività di vigilanza in materia. Il presente obiettivo intende, in particolare, realizzare interventi volti ad accrescere e migliorare la partecipazione, la conoscenza e il corretto uso degli attori, pubblici e privati, coinvolti nell'utilizzo e nella gestione delle risorse irrigue del territorio e per la produzione di energia, con l'ausilio dei dati territoriali e la loro diffusione anche mediante sistemi informatici ed il web.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 avvio della valutazione anche sulla base della territorialità **Peso:** 20,0 **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 30/04/2014 **120,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 completamento della valutazione **Peso:** 80,0 **365,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 pratiche valutate **Peso:** 100,0 **U.M.:** NUMERO **Prev.2014:** 60,00

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Gestione ris.territorio

previsto 80,0

10

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR06 **ENERGIE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC06004 **EVENTUALE AGGIORNAMENTO CONVENZIONE PROV.-SUAP**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Coordinamento delle procedure AUA (Autorizzazione Unica Ambientale) con i SUAP comunali ed intercomunali

OBIETTIVO DI SVILUPPO 005411

(Cod. 005411)

Responsabile: FANTINO/LUCIANO

C.d.C. 015 - Gestione rifiuti a livello provinciale

Assessorati di riferimento Assessore Tutela Ambiente

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intende dare luogo ad incontri informativi e formativi con i responsabili degli Sportelli Unici delle Attività Produttive comunali o intercomunali circa le novità introdotte dall'applicazione del DPR 13 marzo 2013, n. 59 in materia di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA), al fine di evitare disguidi nei relativi procedimenti amministrativi. Nel contempo verranno rese disponibili sia la modulistica che le Linee Guida predisposte dal Settore, valutando l'eventuale necessità di aggiornamento della Convenzione già stipulata per altri procedimenti autorizzativi ambientali.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 approfondimento per la calendarizzazione di incontri e pubblicazione sul sito della modulistica e delle Linee Guida **Peso:** 20,0 **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 31/05/2014 **151,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 definizione di un iter standard per la verifica di completezza documentale e gestione dell'iter con eventuale convocazione di Conferenza di servizi **Peso:** 60,0 **previsto dal:** 01/06/2014 **al:** 30/09/2014 **122,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 organizzazione degli incontri e predisposizione di note esplicative **Peso:** 20,0 **previsto dal:** 01/10/2014 **al:** 31/12/2014 **92,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 riduzione dei tempi di evasione delle pratiche rispetto a quelli previsti dalla normativa vigente **Peso:** 40,0 **U.M.:** PERCENTUALE **Prev.2014:** 10,00

2 concretizzazione di una nuova modalità organizzativa del Settore Tutela Territorio **Peso:** 40,0 **U.M.:** NUMERO **SI**

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR06 ENERGIE DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP: PC06004 EVENTUALE AGGIORNAMENTO CONVENZIONE PROV.-SUAP
CCNL: 0002 individuato ex art. 15 c. 2

Indicatori di risultato

3 QUALITATIVO: miglioramento della professionalità dei SUAP Peso: 20,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 settore Tutela territorio *previsto* 10,0 20

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR06 **ENERGIE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC06005 **MAPPATURA ZONIZZAZIONE ACUSTICA**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Miglioramento della conoscenza sull'inquinamento acustico per l'utenza esterna

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005412

(Cod. 005412)

Responsabile: FANTINO/LUCIANO

C.d.C. 016 - Scarichi idrici, emissioni atmosferiche e sonore

Assessorati di riferimento Assessore Tutela Ambiente

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Al fine di aumentare la disponibilità di dati ambientali e la conoscenza delle disposizioni di governo del territorio, con il presente obiettivo si prevede la realizzazione di un aggiornamento del sistema informativo cartografico relativo alla zonizzazione acustica comunale, con rappresentazione dei tematismi interessati e dei dati associati. La rappresentazione grafica ottenuta verrà veicolata su WEB GIS cartografico in modo da garantire la massima diffusione delle informazioni disponibili sui piani di zonizzazione acustica comunali.

Altre Aree o Settori coinvolti Il raggiungimento dell'obiettivo richiede la collaborazione degli uffici Pianificazione del settore Gestione risorse del territorio.

Azioni

1	raccolta dati presso gli archivi della Provincia e dei Comuni	Peso: 30,0	<i>previsto dal:</i> 01/01/2014	<i>al:</i> 31/05/2014	151,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	<i>previsti</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	avvio dell'implementazione del Sistema Informativo Territoriale	Peso: 40,0	<i>previsto dal:</i> 01/06/2014	<i>al:</i> 30/09/2014	122,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	<i>previsti</i>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	completamento del Sistema Informativo Territoriale	Peso: 30,0	<i>previsto dal:</i> 01/10/2014	<i>al:</i> 31/12/2014	92,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	<i>previsti</i>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 messa a disposizione dell'utenza la cartografia sul sito istituzionale dell'Ente Peso: 100,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR06 ENERGIE DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP: PC06005 MAPPATURA ZONIZZAZIONE ACUSTICA
CCNL: 0002 individuato ex art. 15 c. 2

Risorse umane

	Riferimenti	%Impiego	Nr.	Costo
1 settore Tutela territorio		<i>previsto</i> 20,0	5	

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR07 **PROVINCIA SOLIDALE**
PROGETTI RPP: PC07004 **RICOGNIZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE IPAB**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Miglioramento delle funzioni di verifica e di controllo sulle IPAB

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005402

(Cod. 005402)

Responsabile: **MONDINO M. MADDALENA**

C.d.C. 021 - Politiche sociali

Assessorati di riferimento Assessore Politiche sociali e famiglia

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente - Utenti esterni (IPAB pubbliche)

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intende conoscere ed aggiornare in tempo reale gli archivi relativi alle IPAB pubbliche, effettuando una ricognizione del patrimonio immobiliare. La finalità è quella di monitorare le eventuali alienazioni e i flussi di trasferimento degli immobili per evitare comportamenti che possano pregiudicare la buona amministrazione delle istituzioni pubbliche.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 avvio dell'aggiornamento degli archivi attraverso le richieste di elenco beni immobili e dati catastali delle IPAB pubbliche Peso: 40,0 **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

2 completamento dell'aggiornamento degli archivi e del controllo straordinario delle IPAB pubbliche Peso: 60,0 **previsto dal:** 01/06/2014 **al:** 31/12/2014 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 IPAB controllate Peso: 50,0 **Prev.2014:** 65,00
U.M.: NUMERO

2 archivi aggiornati Peso: 50,0 **Prev.2014:** 50,00
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Politiche sociali

previsto 25,0

2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR08 **PROVINCIA DELLE PARI OPPORTUNITÀ**
PROGETTI RPP: PC08001 **ATTIVAZIONE BANDO TIROCINI**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Promuovere e sostenere l'inserimento lavorativo dei giovani in percorsi di eccellenza locale ai fini occupazionali

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005407

(Cod. 005407)

Responsabile: **DESTEFANIS PIER LUIGI**

C.d.C. 022 - Politiche giovanili e pari opportunità

Assessorati di riferimento Assessori Politiche giovanili, Pari opportunità

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo L'obiettivo si propone la promozione e il sostegno, in partnership con Camera di Commercio ed Enti Territoriali Locali (nell'ambito di un progetto cofinanziato dalla Regione e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri) dell'inserimento lavorativo dei giovani in percorsi di eccellenza locale (commercio o ristorazione-alberghiero; piccola produzione industriale; artigianato) ai fini occupazionali, anche con riguardo alle arti e mestieri della tradizione locale e alle politiche territoriali di sviluppo economico. Il presente progetto si inserisce nel quadro tracciato dalla Commissione europea nel documento di lavoro "Un quadro di qualità per i tirocini", presentato dalla Commissione il 18/04/2012 nell'ambito della Comunicazione "Verso una ripresa fonte di occupazione" (COM2012 173 final). Il tirocinio, in tale documento, è individuato quale strumento fondamentale di inserimento dei giovani nel mondo del lavoro, in quanto finalizzato a creare un contatto diretto tra azienda ospitante e tirocinante e a favorire l'arricchimento del bagaglio di conoscenze e l'acquisizione di competenze professionali del tirocinante stesso.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1	pubblicazione del bando, ricerca delle aziende e avvio dei percorsi	Peso: 40,0	<i>previsto dal:</i> 01/01/2014	<i>al:</i> 30/04/2014	120,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
	Tempi previsti		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	chiusura della formazione e dei tirocini	Peso: 40,0	<i>previsto dal:</i> 01/05/2014	<i>al:</i> 31/10/2014	184,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
	Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	liquidazione dei tirocini e rendicontazione alla Regione Piemonte	Peso: 20,0	<i>previsto dal:</i> 01/11/2014	<i>al:</i> 31/12/2014	61,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
	Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 tirocini avviati Peso: 100,0 **Prev.2014:** 48,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri a carico dell'Ente

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR08 **PROVINCIA DELLE PARI OPPORTUNITÀ**
PROGETTI RPP: PC08001 **ATTIVAZIONE BANDO TIROCINI**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

2 oneri a carico degli altri Enti finanziatori (Regione e Camera di Commercio)

192.380,00

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Lavoro e cultura

previsto 20,0

3

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09000 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Attuazione del piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa con riferimento all'esercizio 2014

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005421

(Cod. 005421)

Responsabile: Ente

C.d.C. 00 - .

Assessorati di riferimento Tutti

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si prevede il proseguimento dell'attuazione del piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa con riferimento all'anno 2014, aggiornato con apposita deliberazione di Giunta Provinciale. L'attuazione del piano consentirà, nella misura della sua effettiva realizzazione, il conseguimento di economie di spesa aggiuntive rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è trasversale e comune a tutto l'Ente, coinvolgendo i responsabili dei settori, tutte le strutture organizzative e i centri di responsabilità, in diversa misura a seconda delle rispettive competenze.

Azioni

1 messa in atto delle azioni e dei comportamenti utili al raggiungimento delle economie di gestione previste Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 conseguimento dei risparmi complessivamente ipotizzati Peso: 100,0 **Prev.2014:** 100,00
 U.M.: PERCENTUALE

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 tutti i settori **previsto** 5,0 1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09004 **REDAZIONE LINEE GUIDA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Monitoraggio dei tempi dei procedimenti

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005396

(Cod. 005396)

Responsabile: **GIANNACE DOMENICA MARIA**

C.d.C. 025 - Segreteria, affari legali e controllo di gestione

Assessorati di riferimento Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo L'art. 2 della L. n. 241 e s.m.i. ha introdotto fin dal 1990 il dovere della P.A. di concludere il procedimento con l'adozione di un provvedimento espresso. Recenti interventi legislativi hanno riscritto il testo della norma ed ampliato la sua portata. Nell'ambito del nuovo contesto normativo si ritiene opportuno procedere alla redazione di apposite linee guida interne in ordine agli effetti delle modifiche intervenute, ponendo particolare attenzione alle responsabilità del personale dipendente, anche al fine di ottimizzare l'azione amministrativa.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 redazione delle linee guida Peso: 70,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 aggiornamento dei riferimenti normativi e giurisprudenziali Peso: 30,0 *previsto dal:* 01/06/2014 *al:* 31/12/2014 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 redazione delle linee guida Peso: 100,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 Segreteria Generale *previsto* 5,0 2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09005 **PUBBLICAZIONE DOCUMENTAZIONE SANZIONI AMMINISTR.**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Riduzione del contenzioso in tema di sanzioni amministrative ai sensi della L. n. 689/81

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005397

(Cod. 005397)

Responsabile: **GIANNACE DOMENICA MARIA**

C.d.C. 025 - Segreteria, affari legali e controllo di gestione

Assessorati di riferimento Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente - Utenti esterni

Descrizione obiettivo In sede di partecipazione alle Commissioni sanzioni, che si tengono, ex L. n. 689/1981, per l'esame degli scritti difensivi presentati da parte dei destinatari di sanzioni amministrative previste da specifiche normative, è emerso che manca una conoscenza da parte di tali soggetti del percorso da seguire affinché la questione possa essere risolta in sede amministrativa. Si ritiene, pertanto, opportuno redigere e rendere pubbliche delle note esplicative sugli strumenti per la definizione in via stragiudiziale delle vertenze in tema di sanzioni amministrative, anche al fine di deflazionare il contenzioso in materia.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 redazione delle note esplicative	Peso: 70,0	<i>previsto dal:</i> 01/01/2014	<i>al:</i> 31/05/2014	151,00									
		<i>gennaio</i>	<i>febbraio</i>	<i>marzo</i>	<i>aprile</i>	<i>maggio</i>	<i>giugno</i>	<i>luglio</i>	<i>agosto</i>	<i>settembre</i>	<i>ottobre</i>	<i>novembre</i>	<i>dicembre</i>
Tempi previsti		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 aggiornamento dottrinale e giurisprudenziale	Peso: 30,0	<i>previsto dal:</i> 01/06/2014	<i>al:</i> 31/12/2014	214,00									
		<i>gennaio</i>	<i>febbraio</i>	<i>marzo</i>	<i>aprile</i>	<i>maggio</i>	<i>giugno</i>	<i>luglio</i>	<i>agosto</i>	<i>settembre</i>	<i>ottobre</i>	<i>novembre</i>	<i>dicembre</i>
Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 pubblicazione sul sito istituzionale della documentazione finalizzata ad una possibile riduzione del contenzioso SI
 Peso: 100,0
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Segreteria Generale previsto 5,0 2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09006 **PUBBLICAZIONE MODELLI RICHIESTE ESPROPRI**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Standardizzazione delle richieste di procedure espropriative

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005398

(Cod. 005398)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Assessore Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Il presente obiettivo prevede la predisposizione e la pubblicazione sul sito Internet della modulistica per i proprietari interessati e delle linee guida della procedura espropriativa, al fine di rendere agevole la comprensione del procedimento e la fruizione della documentazione necessaria.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 predisposizione dei modelli previsti dal DPR 327/2001 e s.m.i. Peso: 40,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 predisposizione della modulistica per la conclusione dei procedimenti in sanatoria Peso: 40,0 *previsto dal:* 01/06/2014 *al:* 30/11/2014 183,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 caricamento sul sito istituzionale della Provincia di Cuneo della modulistica prodotta Peso: 20,0 *previsto dal:* 01/12/2014 *al:* 31/12/2014 31,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica finalizzata ai corretti adempimenti espropriativi Peso: 100,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 RISORSE DELLA PROVINCIA
 PROGETTI RPP: PC09006 PUBBLICAZIONE MODELLI RICHIESTE ESPROPRI
 CCNL: 0002 individuato ex art. 15 c. 2

Risorse umane

	Riferimenti	%Impiego	Nr.	Costo
1 settore Affari generali		<i>previsto</i> 10,0	2	

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09007 **REVISIONE PROCEDURA ESPROPRIATIVA FONTI RINN.**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Miglioramento della procedura espropriativa all'interno del procedimento di autorizzazione unica fonti rinnovabili 387/2003 e dell'iter di gestione delle osservazioni, anche con la semplificazione della documentazione da parte dei privati

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005419

(Cod. 005419)

Responsabile: FANTINO/LUCIANO

C.d.C. 016 - Scarichi idrici, emissioni atmosferiche e sonore

Assessorati di riferimento Assessori Affari generali e legali, Risorse idriche, energetiche e naturali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni - Ente

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intende fornire un supporto ai proponenti privati con predisposizione di ulteriore modulistica, finalizzata alla semplificazione della formulazione della documentazione, con conseguente riduzione della tempistica di istruttoria, anche in fase di verifica integrazioni, aumento della visibilita' esterna ed una proceduralizzazione della gestione delle osservazioni, con la definizione di un iter condiviso tra gli uffici coinvolti.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai dirigenti dei settori Affari generali e contratti e Gestione risorse del territorio, ufficio Energia

Azioni

1 pubblicazione sul sito di approfondite note esplicative e linee guida per la predisposizione da parte dei soggetti proponenti della documentazione integrativa **Peso:** 33,333 **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 31/05/2014 **151,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□

2 definizione di un iter standard condiviso per la gestione delle osservazioni avanzate dai soggetti espropriandi e relativa controdeduzione in sede di autorizzazione unica, finalizzata al rispetto del dettato dell'art.16 c. 12 del TUE e dell'art. 12 D.Lgs. 387/2003 **Peso:** 33,333 **365,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

3 approfondimento per la predisposizione della modulistica integrativa e pubblicazione sul sito (prescrizioni tecniche legate ai vincoli ablativi richiesti, modulistica relativa alla dimostrazione della disponibilità delle aree) **Peso:** 33,334 **365,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 pubblicazione note esplicative per integrazioni **Peso:** 33,333 **SI**
U.M.: NUMERO

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI:	PR09	RISORSE DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP:	PC09007	REVISIONE PROCEDURA ESPROPRIATIVA FONTI RINN.
CCNL:	0000	Non specificato

Indicatori di risultato

2 redazione linee guida per la gestione delle osservazioni	Peso: 33,333 U.M.: NUMERO	SI
3 pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica finalizzata alla semplificazione della predisposizione della documentazione	Peso: 33,334 U.M.: NUMERO	SI

Budget finanziario

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

1 sett. Gestione terr. - Energia

Importo previsto	Riferimento al Bilancio			Costo
Riferimenti	%Impiego	Nr.		
	<i>previsto</i>	10,0	1	

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09007 **REVISIONE PROCEDURA ESPROPRIATIVA FONTI RINN.**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Miglioramento della procedura espropriativa all'interno del procedimento di autorizzazione unica fonti rinnovabili 387/2003 e dell'iter di gestione delle osservazioni, anche con la semplificazione della documentazione da parte dei privati

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005420

(Cod. 005420)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Assessori Affari generali e legali, Risorse idriche, energetiche e naturali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni - Ente

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intende fornire un supporto ai proponenti privati con predisposizione di ulteriore modulistica, finalizzata alla semplificazione della formulazione della documentazione, con conseguente riduzione della tempistica di istruttoria, anche in fase di verifica integrazioni, aumento della visibilità esterna ed una proceduralizzazione della gestione delle osservazioni, con la definizione di un iter condiviso tra gli uffici coinvolti.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai dirigenti dei settori Affari generali e contratti e Gestione risorse del territorio, ufficio Energia

Azioni

1 pubblicazione sul sito di approfondite note esplicative e linee guida per la predisposizione da parte dei soggetti proponenti della documentazione integrativa **Peso:** 33,333 **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 31/05/2014 **151,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□

2 definizione di un iter standard condiviso per la gestione delle osservazioni avanzate dai soggetti espropriandi e relativa controdedizione in sede di autorizzazione unica, finalizzata al rispetto del dettato dell'art.16 c. 12 del TUE e dell'art. 12 D.Lgs. 387/2003 **Peso:** 33,333 **365,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

3 approfondimento per la predisposizione della modulistica integrativa e pubblicazione sul sito (prescrizioni tecniche legate ai vincoli ablativi richiesti, modulistica relativa alla dimostrazione della disponibilità delle aree) **Peso:** 33,334 **365,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 pubblicazione note esplicative per integrazioni **Peso:** 33,333 **SI**
U.M.: NUMERO

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09007 **REVISIONE PROCEDURA ESPROPRIATIVA FONTI RINN.**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Indicatori di risultato

2 redazione linee guida per la gestione delle osservazioni	Peso: 33,333 U.M.: NUMERO	SI
3 pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica finalizzata alla semplificazione della predisposizione della documentazione	Peso: 33,334 U.M.: NUMERO	SI

Budget finanziario

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

1 settore Affari generali

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

previsto 10,0

2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09008 **RICOGNIZIONE MATERIALE DOCUMENTARIO ANNI 1950-80**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Proseguizione del riordino dell'archivio di deposito

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005400

(Cod. 005400)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo Il materiale depositato risalente agli anni 1950-1980 non è di fatto consultabile per la mancanza di elenchi descrittivi e indicazioni circa la collocazione fisica dei fascicoli.
 L'obiettivo è quello di restituire alla porzione di archivio individuata la sua funzionalità informativa e documentale e garantire l'effettività del diritto di accesso e consultazione ai sensi della legge n.241/1990 e s.m.i., nonché di effettuare le operazioni di scarto al fine di liberare spazi e diminuire i carichi di incendio e di materiale gravante sulle solette dei solai.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1	inizio dell'elaborazione dell'elenco informatico	Peso: 33,333	<i>previsto dal:</i> 01/01/2014 <i>al:</i> 31/05/2014		151,00									
			<u>gennaio</u>	<u>febbraio</u>	<u>marzo</u>	<u>aprile</u>	<u>maggio</u>	<u>giugno</u>	<u>luglio</u>	<u>agosto</u>	<u>settembre</u>	<u>ottobre</u>	<u>novembre</u>	<u>dicembre</u>
	Tempi previsti		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	completamento dell'elenco informatico	Peso: 33,334	<i>previsto dal:</i> 01/06/2014 <i>al:</i> 31/07/2014		61,00									
			<u>gennaio</u>	<u>febbraio</u>	<u>marzo</u>	<u>aprile</u>	<u>maggio</u>	<u>giugno</u>	<u>luglio</u>	<u>agosto</u>	<u>settembre</u>	<u>ottobre</u>	<u>novembre</u>	<u>dicembre</u>
	Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	ricognizione, raccolta e condizionamento dei fascicoli, integrazione dell'elenco con indicazione della collocazione fisica del relativo materiale	Peso: 33,333	<i>previsto dal:</i> 01/08/2014 <i>al:</i> 31/12/2014		153,00									
			<u>gennaio</u>	<u>febbraio</u>	<u>marzo</u>	<u>aprile</u>	<u>maggio</u>	<u>giugno</u>	<u>luglio</u>	<u>agosto</u>	<u>settembre</u>	<u>ottobre</u>	<u>novembre</u>	<u>dicembre</u>
	Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 fascicoli riordinati Peso: 100,0 **Prev.2014:** 5.000,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 RISORSE DELLA PROVINCIA
 PROGETTI RPP: PC09008 RICOGNIZIONE MATERIALE DOCUMENTARIO ANNI 1950-80
 CCNL: 0000 Non specificato

Risorse umane

	Riferimenti	%Impiego	Nr.	Costo
1 settore Affari generali		<i>previsto</i> 35,0	1	

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09009 **CREAZIONE ARCHIVIO SUPPORTI VIDEO, AUDIO E WEB**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Miglioramento della possibilità di fruizione, sia interna che esterna, dei prodotti video, audio e web disponibili presso l'Ente

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005413

(Cod. 005413)

Responsabile: GASTALDI/DARIO

C.d.C. 027 - Organi istituzionali

Assessorati di riferimento Presidente

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni ed interni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intende procedere alla creazione di un archivio unico dei supporti video, audio e web della Provincia, con trasposizione del materiale raccolto in formato digitale, anche allo scopo di favorire da un lato la tracciabilità delle iniziative dell'Ente negli anni, dall'altro la fruizione da parte dell'utenza.

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 creazione archivio unico attraverso il coinvolgimento di tutti gli uffici dell'Ente **Peso:** 60,0 **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 31/05/2014 **151,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□

2 trasposizione del materiale raccolto in formato digitale **Peso:** 40,0 **previsto dal:** 01/06/2014 **al:** 31/12/2014 **214,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	□□	□□	□□	□□	□□	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 creazione dell'archivio unco di tutto il materiale disponibile nell'Ente, con trasposizione dello stesso in formato digitale **Peso:** 100,0 **SI**
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Presidenza

previsto 10,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09010 **ACCENTRAMENTO ATTIVITA' ORGANISMI PARTECIPATI**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Migliorare il coordinamento e l'efficacia del monitoraggio sugli organismi partecipati o sottoposti a controllo o vigilanza

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005414

(Cod. 005414)

Responsabile: GASTALDI/DARIO

C.d.C. 027 - Organi istituzionali

Assessorati di riferimento Presidente

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente

Descrizione obiettivo L'obiettivo si propone:
 - di rendere omogenee le procedure di monitoraggio già invalse per le società partecipate, estendendole alle realtà associative di cui l'Ente è parte;
 - di accentrare il procedimento di nomina in capo alla Presidenza, in linea con quanto disposto dall'art. 50 del Tuel;
 - di accentrare la corresponsione, laddove prevista, di quote associative;
 - di proseguire nella ricognizione delle possibili razionalizzazioni ed ottimizzazioni, in linea con quanto avviato negli scorsi anni e con le più recenti normative vigenti (DL 95/2012 e s.m.i.).

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 accentramento all'ufficio Organi istituzionali della procedura di nomina dei rappresentanti delle ex IPAB Peso: 50,0 **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 31/03/2014 90,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 accentramento gestionale e finanziario all'ufficio Organi istituzionali delle partecipazioni dell'Ente nelle realtà associative e societarie Peso: 50,0 **previsto dal:** 01/04/2014 **al:** 31/12/2014 275,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 procedure accentrate Peso: 30,0 **Prev.2014:** 4,00
 U.M.: NUMERO

Valutazione: procedure di nomina dei rappresentanti in seno alle ex IPAB

2 partecipazioni accentrate Peso: 70,0 **Prev.2014:** 19,00
 U.M.: NUMERO

Valutazione: Società e associazioni

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 RISORSE DELLA PROVINCIA
 PROGETTI RPP: PC09010 ACCENTRAMENTO ATTIVITA' ORGANISMI PARTECIPATI
 CCNL: 0002 individuato ex art. 15 c. 2

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Presidenza

previsto 10,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09011 **INFORMATIZZAZIONE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Garantire nuove possibilità di contenimento dei costi istituzionali

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005415

(Cod. 005415)

Responsabile: GASTALDI/DARIO

C.d.C. 027 - Organi istituzionali

Assessorati di riferimento Presidente

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente - Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intendono conseguire risparmi di spesa attraverso il progressivo assorbimento, su strumenti di comunicazione informatica, della corrispondenza istituzionale della Presidente (si prevedono per il 2014 oltre 1.000 lettere annue).

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 avvio dell'informatizzazione delle comunicazioni istituzionali della Presidenza attraverso l'invio a mezzo PEC e posta elettronica **Peso:** 40,0 **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 31/03/2014 **90,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 informatizzazione delle comunicazioni istituzionali della Presidenza nella misura prevista **Peso:** 60,0 **previsto dal:** 01/04/2014 **al:** 31/12/2014 **275,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 comunicazioni inviate a mezzo PEC o posta elettronica rispetto al totale delle comunicazioni inviate **Peso:** 100,0 **U.M.:** PERCENTUALE **Prev.2014:** 10,00

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

2 risorse generate 150,00

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Presidenza

previsto 10,0

3

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09012 **REVISIONE ARCHIVIO PERSONALE IN TEMA DI SICUREZZA**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Miglioramento dell'archivio del personale in materia di formazione e sicurezza sul lavoro

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005416

(Cod. 005416)

Responsabile: FRENI FABRIZIO

C.d.C. 005 - Gestione dei beni e sicurezza interna

Assessorati di riferimento Assessora al Personale

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo Dall'attuale archiviazione della formazione per la sicurezza, organizzata per edizione di corsi, occorre realizzare/completare un'archiviazione degli attestati come sottofascicolo dei fascicoli personali dei dipendenti nonché uno scadenziario/banca dati on line. Ciò al fine di ottenere una base dati condivisa e disponibile in tempo reale della formazione erogata in materia di sicurezza a tutti i dipendenti e ottimizzare la programmazione della formazione per la sicurezza sul lavoro e i tempi di risposta nel caso di richieste di approfondimento sulle posizioni dei singoli lavoratori.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai dirigenti dei settori Personale ed Edilizia e patrimonio - ufficio Sicurezza

Azioni

1 avvio del lavoro con la rivisitazione di cinque anni d'archivio Peso: 40,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 completamento della realizzazione dei dossier Peso: 60,0 *previsto dal:* 01/06/2014 *al:* 31/12/2014 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 n. dossier realizzati quante sono le persone in servizio nell'Ente Peso: 100,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 settore Edilizia - Sicurezza *previsto* 15,0 2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09012 **REVISIONE ARCHIVIO PERSONALE IN TEMA DI SICUREZZA**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Miglioramento dell'archivio del personale in materia di formazione e sicurezza sul lavoro

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005417

(Cod. 005417)

Responsabile: ELIA EZIO

C.d.C. 026 - Personale

Assessorati di riferimento Assessora al Personale

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo Dall'attuale archiviazione della formazione per la sicurezza, organizzata per edizione di corsi, occorre realizzare/completare un'archiviazione degli attestati come sottofascicolo dei fascicoli personali dei dipendenti nonché uno scadenziario/banca dati on line. Ciò al fine di ottenere una base dati condivisa e disponibile in tempo reale della formazione erogata in materia di sicurezza a tutti i dipendenti e ottimizzare la programmazione della formazione per la sicurezza sul lavoro e i tempi di risposta nel caso di richieste di approfondimento sulle posizioni dei singoli lavoratori.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai dirigenti dei settori Personale ed Edilizia e patrimonio - ufficio Sicurezza

Azioni

1 avvio del lavoro con la rivisitazione di cinque anni d'archivio Peso: 40,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 31/05/2014 151,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	<i>previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 completamento della realizzazione dei dossier Peso: 60,0 *previsto dal:* 01/06/2014 *al:* 31/12/2014 214,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	<i>previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 n. dossier realizzati quante sono le persone in servizio nell'Ente Peso: 100,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 settore Personale *previsto* 15,0 4

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09013 **INTEGRAZIONE SISTEMI AUTOMEZZI E TRASFERTE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Miglioramento dell'efficacia e dell'integrazione delle procedure connesse alle trasferte del personale

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005410

(Cod. 005410)

Responsabile: RISSO/ALESSANDRO

C.d.C. 024 - Sistemi informativi

Assessorati di riferimento Assessori Informatica e riduzione digital divide, Innovazione tecnologica, Personale

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo L'obiettivo consiste nell'integrazione del sistema di prenotazione degli automezzi con il software di gestione delle trasferte e intende proseguire nel miglioramento, nell'integrazione ed omogeneizzazione delle procedure, dei processi e delle banche dati, attraverso la condivisione degli strumenti e dei modi di operare nelle varie unità organizzative dell'Ente, la razionalizzazione dei processi ed il contenimento dei tempi.

Altre Aree o Settori coinvolti Per il raggiungimento dell'obiettivo è richiesta la collaborazione del dirigente del settore Personale.

Azioni

1 analisi dell'integrazione del sistema di prenotazione degli automezzi con il software di gestione delle trasferte con creazione di una interfaccia unica **Peso: 20,0** **previsto dal:** 01/01/2014 **al:** 30/04/2014 **120,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□

2 sviluppo del software ed avvio in produzione **Peso: 80,0** **365,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 messa in produzione dell'integrazione tra i software Trasferte e Prenotazione Automezzi **Peso: 100,0** **SI**
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 settore Tecnologie **previsto** 25,0 **2**

Piano degli obiettivi - Esercizio 2014

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09014 **APPLICAZIONE SISTEMA BILANCIO ARMONIZZATO**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Adeguamento al nuovo ordinamento contabile degli Enti Locali

OBIETTIVO DI SVILUPPO 005418

(Cod. 005418)

Responsabile: CANAVESE LOREDANA

C.d.C. 028 - Gestione finanziaria ed economica

Assessorati di riferimento Presidente

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Ente

Descrizione obiettivo La norma prevede l'affiancamento della contabilità economico-patrimoniale integrata alla contabilità finanziaria, il bilancio autorizzatorio in termini di cassa e di competenza per il primo esercizio considerato, l'adozione del nuovo schema di bilancio per missioni e programmi, il piano dei conti integrato nonché l'entrata in funzione del sistema di principi generali ed applicati (in particolare il nuovo principio della competenza potenziata).

Altre Aree o Settori coinvolti --

Azioni

1 analisi delle operazioni relative ai residui attivi e passivi Peso: 30,0 *previsto dal:* 01/01/2014 *al:* 31/05/2014 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 completamento dell'applicazione del sistema del bilancio armonizzato Peso: 70,0 *previsto dal:* 01/06/2014 *al:* 31/12/2014 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 realizzazione dell'adeguamento Peso: 100,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 settore Economico finanz. *previsto* 10,0 6