

**PROVINCIA DI CUNEO
SCRITTURA PRIVATA**

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO AL PROGETTO
EURODESK (ANNO 2014)

Codice Identificativo della Gara (C.I.G.): ZF00DC40C6

TRA

il **Dott. Pier Luigi De Stefanis**, nato a Cuneo il 14/06/1976 e domiciliato per la carica presso la sede della Provincia - il quale interviene nel presente atto, non in proprio, ma nella sua qualità di Dirigente del Settore Lavoro e Cultura in nome e per conto della Provincia di Cuneo (C.F. 00447820044) in seguito denominata anche committente;

E

Il **Dott. Fabrizio Todde**, nato a Cagliari, il 31/10/1962 e residente in Cagliari, via Piazza De Amicis Edmondo n. 1/G, nella sua qualità di Legale Rappresentante della società "Eurodesk Italy Servizi srl", con sede legale in Via 29 Novembre, 49 - 09123 Cagliari (CA), C.F. / P. Iva 02696940929, in seguito denominata anche Appaltatore;

P R E M E S S O

- che, con determinazione del Dirigente del Settore Lavoro e Cultura n. 616 del 24/02/2014, veniva determinato di attivare la procedura per l'affidamento diretto del servizio relativo al Progetto Eurodesk 2014;
- che i servizi in oggetto sono finanziati con risorse della Regione Piemonte (nell'ambito della D.G.R. n. 31-6743 del 25/11/2013 e della L.R. 16/1995);
- che con la suddetta determinazione (depositata agli atti, ma parte integrale e sostanziale del presente contratto, ancorché non materialmente allegata), veniva, fra l'altro, approvato il modello di contratto e, contemporaneamente, affidato il servizio di cui trattasi in oggetto in favore della società "Eurodesk Italy Servizi srl", con sede legale in Via 29 Novembre, 49 - 09123 Cagliari (CA), C.F. / P. Iva 02696940929 (con il supporto dell'associazione nazionale no-profit "Eurodesk Italy", senza che ciò comporti una forma vietata di sub affidamento, mantenendo la società l'organizzazione dei mezzi ed il rischio d'impresa, agendo l'associazione come mero esecutore materiale del servizio, in favore dell'appaltatore, in assenza di qualsivoglia profilo di autonomia) e assunto il relativo impegno di spesa;
- che, il Dirigente del Settore Lavoro e Cultura ha attestato, ai sensi dell'art.26 c.3bis della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 del succitato articolo, come risulta sempre dalla citata determinazione dirigenziale n. 616 del 24/02/2014;

**TUTTO CIO' PREMESSO E RICHIAMATO COME PARTE
INTEGRALE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE ATTO
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

ART.1) - OGGETTO DELL'APPALTO

La PROVINCIA DI CUNEO, come sopra rappresentata, affida alla società "Eurodesk Italy Servizi srl", con sede legale in Via 29 Novembre, 49 - 09123 Cagliari (CA), come sopra rappresentata, che accetta il servizio relativo al Progetto Eurodesk 2014, come meglio descritto nella proposta di contratto (prot. n. 112282 del 19/12/2013), parte integrante e sostanziale del presente contratto ancorché non allegata. L'Appaltatore si impegna all'esecuzione del servizio di che trattasi alle condizioni di cui alla presente scrittura privata,

sotto l'osservanza di tutte le norme e patti contenuti nella predetta proposta contrattuale, che l'Appaltatore dichiara di conoscere, di accettare in ogni loro parte e che si obbliga incondizionatamente ad osservare e sulla base dell'offerta economica presentata sotto forma di preventivo, documenti tutti facenti parte integrante della presente scrittura privata anche se non materialmente allegati.

ART.2) - IMPORTO CONTRATTUALE

L'importo contrattuale del presente appalto ammonta a Euro 5.612,00 (Euro Cinquemilaseicentododici/00), al lordo dell'I.V.A. (se dovuta) e degli oneri a qualsiasi titolo dovuti.

Non è ammessa la revisione del prezzo indicato nell'offerta economica presentata sotto forma di preventivo, che sarà, pertanto, fisso per l'intera durata della presente scrittura privata.

ART.3) - QUINTO D'OBBLIGO

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, occorra un aumento o una diminuzione del servizio l'Appaltatore è obbligato ad assoggettarvisi alle stesse condizioni, fino alla concorrenza del quinto del prezzo di appalto, ai sensi dell'art.311 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

ART.4) - RISERVA DI RECESSO E DIVIETI

Il contratto è sottoposto a diritto di recesso unilaterale da parte dell'Ente ai sensi e con le modalità di cui all'art.1 - comma 13 del D.L. 6 Luglio 2012 n.95 convertito con modifiche dalla Legge 7 Agosto 2012 n.135. L'Appaltatore, ai sensi dell'art.2, comma 3 D.P.R. 16 aprile 2013 n.62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici), con riferimento alle prestazioni del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal medesimo D.P.R. n.62/2013, con particolare riguardo all' articolo 4) relativo a regali, compensi ed altre utilità, all'art. 6) c. 2 relativo al conflitto di interesse ed all'articolo 14) riguardante contratti ed altri atti negoziali, avuto riguardo anche alle attività di monitoraggio previste dall'art. 1) c.9 lettera e della legge 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione). La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 62/2013 può costituire causa di risoluzione del presente contratto. La Provincia si riserva di risolvere anticipatamente il contratto qualora ciò si renda necessario od opportuno come conseguenza o come atto funzionale alla redistribuzione delle competenze provinciali, giusto il rinvio al Disegno di Legge "Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di Comuni" – Atto Senato n. 1212, già approvato dalla Camera dei Deputati con Atto Camera n. 1542).

ART.5) - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La presente scrittura privata potrà essere risolta dalla Provincia in caso di inottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs.163/2006 e s.m.i., dalla Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, inottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs.81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza, nei casi previsti dal Codice Civile, dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e qualora, nei riguardi dell'Appaltatore, in corso di verifica si venga a conoscenza di situazioni previste D.Lgs.159/2011 (norma-tiva antimafia).

Art.6) - SUBAPPALTO

Non può essere concessa autorizzazione al subappalto in quanto non espres-

samente richiesto in sede di presentazione di preventivo.

ART.7) - MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il servizio dovrà concludersi entro il 31/12/2014. E' fatta salva la facoltà di differimento del termine, su richiesta del committente.

ART.8) - PENALI

L'ammontare delle singole sanzioni è compreso tra 0,50 e 10% del corrispettivo, secondo la gravità dell'inadempienza e l'eventuale recidività in comportamenti non conformi, fino alla risoluzione del contratto, ad insindacabile giudizio del responsabile del procedimento.

ART.9) - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento per il servizio oggetto della presente scrittura privata è il Dott. Pier Luigi De Stefanis.

Art.10) - TUTELA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.

Ai sensi del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 e s.m.i., non discendono rischi interferenziali dalla presente servizio per cui i costi della sicurezza sono stati computati pari a zero.

ART.11) - FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il servizio sarà finanziato con risorse della Regione Piemonte (nell'ambito della D.G.R. n. 31-6743 del 25/11/2013 e della L.R. 16/1995). I pagamenti saranno effettuati sul c.c. bancario/postale con Cod.IBAN: IT06Y0200804823000003610959, conto che l'Appaltatore dichiara essere dedicato secondo il disposto dell'Art.3 - comma 1 - della L.136/2010 e s.m.i. In difetto o in caso di errata indicazione dei dati sopra indicati nessuna responsabilità può attribuirsi alla Provincia.

L'Appaltatore si riserva, in corso di esecuzione dei servizi, di comunicare ulteriori conti correnti dedicati su cui effettuare i pagamenti, ai sensi di legge. I pagamenti relativi alla fornitura/servizio di cui trattasi saranno disposti dietro presentazione di regolari fatture subordinatamente all'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione della fornitura/servizio e fatte salve le verifiche contributive fiscali previste dalle vigenti norme.

Le parti concordano che la liquidazione avverrà, considerata la natura del contratto ed a norma dell'art.4 - comma 4 - del D.Lgs.231/2002 così come modificato dal D.Lgs. 192/2012 entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura (*in caso di acconto*) ed entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla data del certificato di regolare esecuzione (*in caso di saldo*). Non saranno concesse anticipazioni di prezzo ex art. 140 comma 1 del D.P.R. n. 207/2010.

Per pagamenti superiori a Euro 10.000,00= (Euro diecimila/00) da effettuarsi da parte delle pubbliche amministrazioni, la Provincia si atterrà alle disposizioni previste dal D.M. 18 Gennaio 2008 n. 40.

Art.12) - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore assume gli obblighi di cui alla L.136/2010 e s.m.i. Si impegna ad ottemperare a quanto previsto dall'Art.3 - comma 8 - della Legge 136/2010 e s.m.i., in caso di subappalto e subcontratto.

Art.13) - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE - PREVIDENZA E ASSISTENZA

L'Appaltatore è obbligato all'osservanza dei Contratti Collettivi di Lavoro e al rispetto di tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente

normativa.

Art.14) - COMUNICAZIONE MODIFICAZIONE OPERATORE ECONOMICO

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

ART.15) - NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente scrittura privata si fa riferimento alla normativa vigente ed in particolare al disposto degli articoli contenuti nella parte IV, Titolo V, Capo II "Acquisizione di servizi e forniture in economia" del D.P.R.207/2010 e s.m.i.

Le parti si danno reciprocamente atto dell'inesistenza di attuali o perduranti incapacità a contrattare ex artt. 32-bis, 32-ter e 32-quater del Codice Penale. Le parti si danno altresì reciprocamente atto dell'inesistenza di casi di reati ostativi di cui all'art. 135 del D.Lgs. n. 163/2006.

Art.16) - DOMICILIO AI FINI CONTRATTUALI

Ai fini delle comunicazioni e notifiche relative alla presente Scrittura privata, l'Appaltatore elegge domicilio presso la Provincia di Cuneo - in Cuneo - Corso Nizza n.21 - Settore Lavoro e Cultura - Ufficio Cultura.

ART.17) - CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero sorgere fra le parti relative all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia della presente Scrittura privata, saranno di competenza del Foro di Cuneo.

ART.18) - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti la presente Scrittura Privata sono a carico dell'Appaltatore.

ART.19) - REGISTRAZIONE

La presente scrittura privata, redatta in doppio originale, oltre all'esemplare per il Registro sarà registrata in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 Aprile 1986 n.131 - Titolo I - Art.5 - comma 2 e dell'art.1, lett.b) della Tariffa Parte II.

ART.20) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'Art.13 - comma 1 - del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n.196 e s.m.i., si informa l'Appaltatore che la Provincia tratterà i dati contenuti nella presente Scrittura privata esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle Leggi e dai Regolamenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.



Cuneo, li 3 MAR. 2014
PER LA PROVINCIA DI CUNEO
IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORO
E CULTURA
Dr. Pier Luigi De Stefanis

Cagliari, li 6/3/2014
PER L'APPALTATORE

John - Belu

servizi srl
VIA XXIX NOVEMBRE N.49
09123 CAGLIARI
PARTITA IVA 02006340929



Codice Fiscale e Partita IVA n. 00447820044
Sito web: www.provincia.cuneo.it
E-mail: urp@provincia.cuneo.it
P.E.C.: protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it

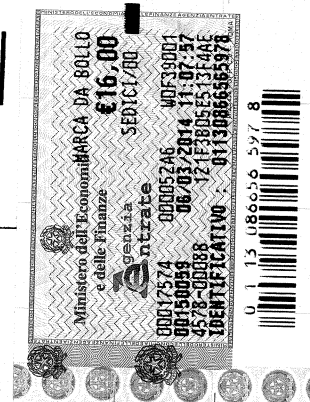
**DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI E IMPRESE
SETTORE LAVORO E CULTURA**

E-mail: settore.lavorocultura@provincia.cuneo.it
Via XX Settembre, 48 - 12100 Cuneo
Tel. 0171.445855 - Fax 0171.445911
PLDS / CS

Protocollo, data e fascicolo da citare sempre nella risposta

Provincia di Cuneo

Prot.N.0021032 03/03/2014
F. 2014 15.03/000002
Tit. 15.03 Partenza



Spett.le
Eurodesk Italy Servizi srl
Via 29 Novembre, 49

09123 CAGLIARI

(CA)

Rif. progr. int. _____ Classifica: __15.03/000002__

Allegati n. _____ Risposta Vs. nota _____

Rif. ns. prot. prec. _____

Oggetto: Progetto Eurodesk - Adesione della Provincia di Cuneo per l'anno 2014 - Affidamento diretto prestazione di Servizi - (C.I.G.ZF00DC40C6).

Con la presente, ai sensi dell'art. 191 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si comunica che con **Determinazione n. 616 del 24/02/2014** dello scrivente (qui allegata), si è provveduto ad affidare a "Eurodesk Italy Servizi srl" con sede in Cagliari (CA) - Via 29 Novembre, 49 - C.F. / P.Iva 02696940929 l'incarico di realizzare:

- i servizi stabiliti per il "Punto Locale Eurodesk (PLE) della Provincia di Cuneo
- i servizi stabiliti per le "Antenne Territoriali Eurodesk (ATE)" operative presso i Centri Informagiovani dei Comuni di Alba, Cuneo, Mondovì e Saluzzo

Gli impegni di spesa corrispondenti, pari ad un totale complessivo di € 5.612,00 (al lordo dell'Iva e degli oneri a qualsiasi titolo dovuti per la realizzazione dei servizi indicati trovano allocazione ai seguenti capitoli:

- per € 935,12 al Cap. 812001 "Prestazioni di servizi per le politiche giovanili" - Intervento 1080203 - R.P. 2002 - Impegno n. 8885/6 - 1 (C.I.G.ZF00DC40C6).
- per € 4.676,88 al Capitolo 812010 "LR. 16/95 - Osserv. condizione giovanile - prest. serv." - Intervento 1080203 - R.P. 2011 - Impegno n. 3964/3 - 1 (C.I.G.ZF00DC40C6).

Ai sensi dell'art. 23 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013, si precisa che il presente importo è stato pubblicato nell'apposita sezione del sito internet della Provincia e si provvederà all'integrazione della pubblicità alla riconsegna dei documenti di accettazione infra indicati.

La presente assume valore di richiesta di avvio dell'attività. Con la restituzione del verbale di avvio debitamente sottoscritto, in astratto, potrà iniziare anticipatamente la prestazione rispetto alla sottoscrizione del contratto. Il riconoscimento economico della stessa, però, è subordinato alla restituzione della copia originale del contratto, sottoscritta da parte del legale rappresentante o di altro soggetto legittimato ex lege, ed alla successiva pubblicazione integrativa del suddetto titolo ai sensi della vigente normativa.

La formalizzazione dell'affidamento avviene mediante stipulazione di contratto (firmato in triplice copia e con l'apposizione di una marca da bollo da euro 16,00 su una delle due copie che andranno restituite al suddetto settore), con le condizioni risolutive di cui alla L. 136/2010 e di cui ai commi 3 e 13 del D.L. 95/2012, in uno con la sottoscrizione per accettazione del Contratto di incarico.

La suddetta documentazione, in uno con la copia del verbale di avvio dell'esecuzione, dovrà essere restituita in originale sottoscritto all'Ufficio scrivente (se via posta, al Settore Lavoro e Cultura - Provincia di Cuneo - Via XX Settembre, 48 - 12100 CUNEO), debitamente firmata e datata, da parte del legale rappresentante o di altro soggetto legittimato ex lege, in segno d'accettazione dell'affidamento conferito.

Nel caso di riscontro di elementi ostativi rispetto a quanto dichiarato o comunque in assenza dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 (e s.m.i.), verrà disposta la decadenza dall'affidamento che, quindi, deve essere riconosciuto come risolutivamente condizionato; conseguentemente, nulla sarà dovuto per le eventuali attività medio tempore compiute dall'affidatario.

Per le ulteriori condizioni risolutive, si precisa che

- nel caso in cui le transazioni, previste dall'art. 3 comma 8 della Legge 136/2010, vengano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ciò comporterà la risoluzione di diritto dell'affidamento;
- l'affidamento è risolutivamente condizionato nel caso in cui sia disponibile la convenzione o lo strumento di acquisto di cui all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012, nonché nel caso (se ed in quanto applicabile) di cui all'art. 1 comma 13 del citato D.L..

In particolare, per ciò che concerne la tracciabilità dei flussi finanziari, l'Affidatario assume gli obblighi di cui alla Legge 13 Agosto 2010 n. 136 (ivi compresi i propri obblighi di adempimento nei confronti dei sub-contrattanti, il rispetto da parte degli stessi sub-contrattanti e di comunicazione di cui al comma 9 dell'art. 3 della citata legge).

Si ribadisce il fatto che le transazioni, previste dall'art. 3 comma 8 della Legge 136/2010, vengano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

Si precisa che per gli eventuali sub-affidamenti e sub-contratti (non qualificabili in termini di subappalto, qualora il prestatore di servizi non abdichi al proprio ruolo - organizzazione dei mezzi e rischio d'attività - trasferendo su altri la propria posizione contrattuale) eventualmente disposti in favore di società fornitrici, la Provincia non corrisponderà direttamente al subfornitore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite e non potrà essere solidalmente responsabile per eventuali mancati pagamenti, mancati versamenti contributivi e/o assicurativi o mancati adempimenti normativi posti in capo al soggetto affidatario (salvo quanto indicato dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. n. 207/2010). Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della determinazione n. 4 del 07/07/2011 dell'A.V.C.P. (§. 3.2), nel caso di sub-affidamento diverso dal sub-appalto, quando lo stesso abbia specifica rilevanza ai fini dell'esecuzione della prestazione principale dell'appalto (nei casi di cui alla Det. A.V.C.P. 07/07/2011 n. 4 e s.m.i.), valgono in pieno le regole dell'art. 3 della L. 136/2010. Conseguentemente, l'affidatario dei servizi dovrà garantire il rispetto del tracciamento con indicazione del CIG nelle causali delle modalità ammesse dalla legge (bonifico bancario, postale, ovvero altri strumenti idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni) per i pagamenti ai sub-affidatari e pretendere che gli stessi, a loro volta, rispettino le regole prescritte dall'art. 3 della L. 136/2010 (in primis, l'utilizzo di conti correnti dedicati).

Ai sensi del comma 9 della suddetta determinazione, l'affidatario dei servizi che intenda effettuare dei sub-contratti (nei casi di cui alla Det. A.V.C.P. 07/07/2011 n. 4 e s.m.i.) deve inviare copia di tutti i contratti sottoscritti. La comunicazione può anche avvenire per estratto mediante l'invio della singola clausola di tracciabilità ed idonea evidenza dell'avvenuta sottoscrizione. E' ammesso, altresì, assolvere all'onere di comunicazione mediante l'invio di dichiarazioni sostitutive sottoscritte secondo le modalità di legge (autocertificazioni), con le quali le parti danno atto, dettagliandoli, dell'avvenuta assunzione degli obblighi di tracciabilità. Su tali dichiarazioni o copie verranno fatti controlli a campione.

È ammesso l'utilizzo di assegni bancari e postali solo per le spese indicate all'articolo 3, comma 2, della legge n. 136/2010 se ricorrono congiuntamente le seguenti condizioni elencate

- i soggetti ivi previsti non siano in grado di accettare pagamenti a valere su un conto corrente (o conto di pagamento);
- il conto su cui vengono tratti i titoli sia un conto dedicato;
- gli assegni vengano emessi muniti della clausola di non trasferibilità (non è necessario che sugli stessi vengano riportati i codici CIG/CUP).

L'affidatario del servizio, ai sensi dell'art. 2, comma 3 D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici), con riferimento alle prestazioni del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal medesimo D.P.R. n. 62/2013, con particolare riguardo all'articolo 4) relativo a regali, compensi ed altre utilità, all'art. 6) c. 2 relativo al conflitto di interesse ed all'articolo 14) riguardante contratti ed altri atti negoziali, avuto riguardo anche alle attività di monitoraggio previste dall'art. 1) c. 9 lettera e della legge 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione). La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 62/2013 può costituire causa di risoluzione del presente contratto

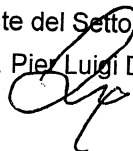
Protocollo, data e fascicolo da citare sempre nella risposta
Si precisa che la concreta liquidazione della somma avverrà soltanto dopo l'invio a quest'Amministrazione - Settore Lavoro e Cultura - Via XX Settembre 48 - Cuneo, della relativa fattura o in caso di nota di debito con l'applicazione della marca da bollo di euro 2,00 secondo le modalità pattuite.

Si trasmette altresì in allegato copia debitamente sottoscritta dei moduli per il rinnovo dell'adesione alla rete nazionale italiana dei Punti Locali Eurodesk ed al progetto "Antenne Territoriali Eurodesk".

Il Settore scrivente (Sig. Claudio Salusso - Tel. 0171/445873 - e.mail salusso_claudio@provincia.cuneo.it) resta a disposizione per qualsiasi informazione al riguardo.

Distinti saluti.

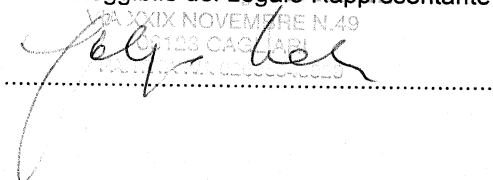
Il Dirigente del Settore Lavoro e Cultura
Dott. Pier Luigi De Stefanis



Si conferma per avvenuta accettazione

Data, 6/3/2014

Firma leggibile del Legale Rappresentante


Via XXIX Novembre N.49
07123 CAGLIARI