



2015/06.03.06/000014  
DIRA24000 - 2015/206

DIREZIONE SERVIZI GENERALI  
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
UFFICIO ECONOMATO

**Oggetto:** MANUTENZIONE ARCHIVI AUTOMATICI A PIANI ROTANTI "BERTELLO" E "ILMAG" INSTALLATI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI CUNEO - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA ISO.MAG SRL - CIG N. Z1A157C800

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

**Premesso che:**

- questa Amministrazione ha in dotazione presso la sede del Palazzo della Provincia i seguenti archivi automatici verticali a piani rotanti e a scaffalature mobili compattabili:
- SETTORE TRASPORTI: n. 1 Euromobil meccanico composto da 8 carrelli bifronti mobili + 1 fisso centrale di produzione "Bertello"
- UFFICIO PERSONALE: n. 1 Eurot 5105 P18 matr. 887061 di produzione "Bertello"
- UFFICIO ARCHIVIO: n. 3 Vistamatic V10 matr. 82044934 A-B.C. e n. 1 Euromobil meccanico composto da 9 carrelli bifronte mobili di produzione "Bertello"
- UFFICIO AGRICOLTURA: n. 2 Rotoffice 321-24 P18 matr. 3874000A – e 3874000B di produzione "Ilmag"

**Dato atto che:**

- al fine di mantenere sempre in perfetta efficienza detti impianti è opportuno effettuare almeno una volta all'anno una manutenzione ordinaria per evitare problemi di funzionamento che ne pregiudicano la sicurezza come prescritto dalle norme di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- detto servizio deve essere effettuato da personale specializzato;
- si rende necessario pertanto attivare il procedimento mirato all'individuazione della Ditta a cui affidare il servizio;
- che ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 59 della Legge 23/12/2000 n. 388 per procedere all'affidamento del servizio di che trattasi non è possibile utilizzare le convenzioni CONSIP in quanto non attive;
- che il servizio in oggetto non è presente a catalogo Mepa;
- pertanto, ai sensi dell'art. 11 del del D.Lgs. 163/2006 nonché dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000:
  - 1) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare il regolare funzionamento degli archivi;
  - 2) che il contratto ha ad oggetto il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica degli archivi automatici verticali a piani rotanti e a scaffalature mobili compattabili installati presso la sede gli Uffici: Trasporti, Personale, Archivio, Agricoltura presso la sede del Palazzo della Provincia;
  - 3) che il valore economico del contratto ammonta a EURO 1.975,00 oltre I.V.A.;
  - 4) che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
  - 5) che la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisizione in economia con affidamento diretto.

**Tutto ciò premesso:**

- in proposito è stato richiesto preventivo dalla Ditta specializzata ISO.MAG S.r.l. (OMISSIS) – che ha assunto presso la propria azienda alcuni progettisti, tecnici meccanici, elettrici, manutentori specializzati ex dipendenti della Ditta Bertello fallita e fornitrice degli archivi dell'Ufficio Agricoltura la quale ha presentato la seguente offerta:
- n. 1 visita annua programmata di manutenzione generale

- nell'intervento si effettuerà un controllo di tutti i dispositivi di sicurezza
- lubrificazione degli organi meccanici in movimento e se necessario rabbocco o sostituzione dell'olio o grasso nella scatola di riduzione
- controllo e registrazione di tutte le parti meccaniche, elettriche ed elettroniche
- assistenza telefonica
- spese viaggio tecnici, ore di lavoro, indennità km. e vitto tecnici

sono esclusi:

- i pezzi di ricambio
- gli interventi in seguito a danneggiamento dovuto a cause accidentali, uso improprio, sbalzi di corrente, incendi, sabotaggi, ecc.
- interventi straordinari di manutenzione

- canone annuale rotarchivi totale EURO 1.175,00 oltre I.V.A.

Tariffa per interventi straordinari di manutenzione:

- costo orario per ore di lavoro a persona EURO 40,00 + I.V.A.
- costo orario per ore di viaggio a persona EURO 30,00 + I.V.A.
- costo viaggio per chilometro EURO 0,50 + I.V.A.
- costo pasti a persona EURO 25,00 + I.V.A.

Per gli interventi straordinari e per la sostituzione di pezzi di ricambio viene quantificata una spesa complessiva per l'anno 2015 di EURO 800,00 oltre I.V.A.

**Dato atto:**

- che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione;
- che per il provvedimento di che trattasi saranno stati posti in essere gli adempimenti in materia di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013

**Rilevato** che il presente atto afferisce al Centro di Responsabilità del Settore Economico Finanziario.

**Atteso** che tutta la documentazione è depositata agli atti.

**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

**Vista** la normativa Legge 190/2012 "Anti-corruzione".

**Visto** lo Statuto.

**Visto** il Regolamento di Contabilità.

**Richiamato** l'art. 125 – comma 6 – lettera b - del D.Lgs. 163/2006;

**Vista** la Legge 56/2014

**Vista** la Legge 190/2014.

**Visto** l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009, si attesta che gli impegni di spesa oggetto del presente

provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio. Le successive e conseguenti fasi di spesa – liquidazione e pagamento – verranno poste in essere compatibilmente con le norme di finanza pubblica vigenti nel tempo.

**Considerato** che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

### **DETERMINA**

1. di affidare per l'anno 2015 il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli archivi "Bertello" e "ILMAG" installati presso la sede della Provincia di Cuneo come specificatamente descritto in narrativa alla Ditta ISO.MAG S.r.l. (OMISSIS) per una spesa complessiva di EURO 2.409,50 I.V.A. compresa;
2. di impegnare la spesa complessiva di EURO 2.409,50 I.V.A. compresa al Cap. 138501 "Prestazioni di servizi - gestione economato-provveditorato" - Intervento 1010303 del Bilancio 2015 che presenta la necessaria disponibilità.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
Dott.ssa Loredana CANAVESE

CL/td