



Codice Fiscale e Partita IVA n. 00447820044

Sito web: www.provincia.cuneo.it

E-mail: urp@provincia.cuneo.it

P.E.C.: protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it

**DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI E IMPRESE
SETTORE LAVORO E CULTURA**

E-mail: settore.lavorocultura@provincia.cuneo.it

Via XX Settembre, 43 - 12100 Cuneo

Tel. 0171.445855 - Fax 0171.445861

PLDS/EB

Rif. progr. int. _____ Classificat. 15.03/000019

Allegati n. _____ Risposta Vs. nota _____

Rif. nt. prot. prot. _____

Protocollo, data e fascicolo da citare sempre nella risposta

Provincia di Cuneo



Prot.N.0003901 17/01/2013

F. 2013 15.03/000019

Tit. 15.03 Partenza

Gent.ma

Dott.ssa Leda ZOCCHI

Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo "Sanfront-Paesana"

C.so Marconi, 22

12030 SANFRONT

OGGETTO: Bando Azione ProvinceGiovani 2012 - Progetto "Terra Amata: giovani ieri, oggi e domani". Prestazione di servizi. Affidamento incarico per laboratori.

Con la presente, ai sensi dell'art. 191 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si comunica che, con **Determinazione n. 131 del 17.01.2013** del Responsabile del Centro di Costo (qui allegata e i cui elementi necessari ai sensi dell'art. 18 del D.L. 83/2012 sono stati oggetto di pubblicità, a partire dal 17.01.2013, sull'apposita pagina del portale internet della Provincia), si è provveduto ad affidare l'incarico per la realizzazione di n. 2 laboratori dal titolo "Gents dal Monbrac", consistente nelle seguenti attività

- a) Presentazione, organizzazione e realizzazione dei laboratori (compresa la compilazione e gestione del registro presenze ai laboratori);
- b) Organizzazione e realizzazione delle selezioni dei partecipanti ai laboratori;
- c) Promozione delle attività legate ai laboratori;
- d) Rimborsi ai testimoni per i laboratori, preparazione materiale didattico e divulgativo;

da svolgersi:

- a) Venerdì 18 gennaio 2013 alle ore 18,00 presso l'ex Cinema di Sanfront selezione dei partecipanti al Laboratorio;
- b) Laboratori interviste e realizzazione videoclip (data e luogo ancora in fase di definizione da comunicarsi quanto prima);

all'Istituto Comprensivo Sanfront-Paesana con sede a Sanfront in Corso Marconi, n. 22 - C.F. 94033130041, con conseguente impegno di spesa corrispondente a euro 1.000,00 (500,00 per ogni laboratorio al lordo dell'IIVA e degli oneri a qualsiasi titolo dovuti) di cui euro 800,00 per l'organizzazione e realizzazione dei laboratori e delle selezioni, rimborsi ai testimoni per i laboratori, preparazione materiale didattico e divulgativo ed euro 200,00 per la promozione dei laboratori, che trova allocazione al Cap. 812300 "Progetto Terra Amata - Prestaz. di Servizi" Int. 1080203 R.P. 2012, conservata a residuo ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 art. 183 comma 5 (Imp. 3167/1) - C.I.G. Z0D0807E4F.

Protocollo, data e fascicolo da citare sempre nella risposta

La formalizzazione dell'affidamento avviene mediante stipulazione di contratto tramite scambio di lettera commerciale con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione dei servizi, con le condizioni risolutive di cui alla L. 136/2010 e di cui ai commi 3 e 13 del D.L. 95/2012, ai sensi del D.P.R. n. 207/2010, in particolare l'art. 334 comma 2, in uno con l'art. 7 commi 4 e 10 del Regolamento provinciale per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi.

In particolare, la formalizzazione avverrà a seguito della sottoscrizione da parte di Codesto Spett.le operatore della presente comunicazione, del verbale di avvio dell'esecuzione e dell'allegato disciplinare d'incarico, che si prega di voler rinviare all'Ufficio scrivente (via fax al n. 0171/445911) debitamente firmati e datati, da parte del legale rappresentante o di altro soggetto legittimato ex lege, in segno d'accettazione dell'affidamento conferito.

Si prega, altresì, di voler compilare i 3 modelli di dichiarazione sostitutiva che la Provincia necessita acquisire prima dell'attivazione della procedura di stipula dei contratti di prestazione di servizi.

Per le ulteriori condizioni risolutive, si precisa che

- nel caso in cui le transazioni, previste dall'art. 3 comma 8 della Legge 136/2010, vengano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ciò comporterà la risoluzione di diritto dell'affidamento;
- l'affidamento è risolutivamente condizionato nel caso in cui sia disponibile la convenzione o lo strumento di acquisto di cui all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012, nonché nel caso (se ed in quanto applicabile) di cui all'art. 1 comma 13 del citato D.L..

In particolare, per ciò che concerne la tracciabilità dei flussi finanziari, l'Affidatario assume gli obblighi di cui alla Legge 13 Agosto 2010 n. 136 (ivi compresi i propri obblighi di adempimento nei confronti dei sub-contrattenti, il rispetto da parte degli stessi sub-contrattenti e di comunicazione di cui al comma 9 dell'art. 3 della citata legge). Si ribadisce il fatto che le transazioni, previste dall'art.3 comma 8 della Legge 136/2010, vengano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

Si precisa che per gli eventuali sub-affidamenti e sub-contratti (non qualificabili in termini di subappalto, giusto il rinvio alla Deliberazione A.V.C.P. n. 299 del 19/11/2003 che supera la precedente impostazione data con Determinazione n. 6 del 27/02/2003, qualora il prestatore di servizi non abdichi al proprio ruolo - organizzazione dei mezzi e rischio d'attività - trasferendo su altri la propria posizione contrattuale) eventualmente disposti in favore di società fornitrici, la Provincia non corrisponderà direttamente al subfornitore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite e non potrà essere solidalmente responsabile per eventuali mancati pagamenti, mancati versamenti contributivi e/o assicurativi o mancati adempimenti normativi posti in capo al soggetto affidatario (salvo quanto indicato dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. n. 207/2010). Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della determinazione n. 4 del 07/07/2011 dell'A.V.C.P. (§. 3.2), nel caso di sub-affidamento diverso dal sub-appalto, quando lo stesso abbia specifica rilevanza ai fini dell'esecuzione della prestazione principale dell'appalto, valgono in pieno le regole dell'art. 3 della L. 136/2010. Conseguentemente, l'affidatario dei servizi dovrà garantire il rispetto del tracciamento con indicazione del CIG nelle causali delle modalità ammesse dalla legge (bonifico bancario, postale, ovvero altri strumenti idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni) per i pagamenti ai sub-affidatari e pretendere che gli stessi, a loro volta, rispettino le regole prescritte dall'art. 3 della L. 136/2010 (in primis, l'utilizzo di conti correnti dedicati).

Ai sensi del §. 9 della suddetta determinazione, l'affidatario dei servizi che intenda effettuare dei sub-contratti deve inviare copia di tutti i contratti sottoscritti. La comunicazione può anche avvenire per estratto mediante l'invio della singola clausola di tracciabilità ed idonea evidenza dell'avvenuta sottoscrizione. E' ammesso, altresì, assolvere all'onere di comunicazione mediante l'invio di

Protocollo, data e fascicolo da citare sempre nella risposta
dichiarazioni sostitutive sottoscritte secondo le modalità di legge (autocertificazioni), con le quali le parti danno atto, dettagliandoli, dell'avvenuta assunzione degli obblighi di tracciabilità. Su tali dichiarazioni o copie verranno fatti controlli a campione.

È ammesso l'utilizzo di assegni bancari e postali solo per le spese indicate all'articolo 3, comma 2, della legge n. 136/2010 se ricorrono congiuntamente le seguenti condizioni elencate

- i soggetti ivi previsti non siano in grado di accettare pagamenti a valere su un conto corrente (o conto di pagamento);
- il conto su cui vengono tratti i titoli sia un conto dedicato;
- gli assegni vengano emessi muniti della clausola di non trasferibilità (non è necessario che sugli stessi vengano riportati i codici CIG/CUP).

Si precisa che la concreta liquidazione della somma avverrà soltanto dopo l'invio a quest'Amministrazione - Settore Cultura - Via XX Settembre 48 - Cuneo, di tutta la documentazione necessaria alla rendicontazione specificata nella nota qui allegata dal titolo "Note per la rendicontazione" facente parte integrante e sostanziale della presente.

Il Settore scrivente (referente della pratica, dott.ssa Elisa Boetti, Tel. 0171/445881 - e.mail boetti_elisa@provincia.cuneo.it) resta a disposizione per qualsiasi informazione al riguardo.

Distinti saluti.

Il Dirigente del Settore Lavoro e Cultura
Dott. Pier Luigi De Stefanis

Si conferma per avvenuta accettazione

Data, 17/01/2013.....
Prot. n. 281/A3



Firma leggibile del Legale Rappresentante

R. DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Leo ZOCCHI