

CURRICULUM VITAE

Nome VALLAURI CARLA

Qualifica Funzionario Ufficio Stampa Cat. D
Amministrazione Provincia di Cuneo

INFORMAZIONI PERSONALI

Incarico attuale Posizione Organizzativa - Resp. Ufficio Stampa e Comunicazione
Num., Telefonico Ufficio 0171-445246
Fax Ufficio 0171-698620

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI – ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio Laurea in Scienze Politiche - Università degli Studi di Torino (corso quadriennale – vecchio ordinamento) voto 107/110
Laurea specialistica Scienze dell'Amministrazione - Università degli Studi di Torino (biennale) voto 110 e lode

Altri titoli professionali Iscrizione Albo nazionale giornalisti – elenco professionisti dal 9 settembre 1998. Dal 2002 ad oggi direttore responsabile delta testa giornalistica online “Provincia Informa”

Esperienze professionali Funzionario a tempo indeterminato della Provincia di Cuneo dal 1 febbraio 1990

Corsi di aggiornamento

- Ottobre 2002-marzo 2003 Scuola Superiore di Giornalismo dell'Università di Bologna – corso di specializzazione per Uffici Stampa degli Enti pubblici (durata 120 ore)
- Marzo 1998: Fiuggi (Frosinone) corso preparazione professionale dell'Ordine nazionale dei giornalisti nazionale
- Ottobre 2000: corso Comunicazione efficace e valorizzazione del proprio potenziale (16 ore) Agenzia dei Servizi Formativi della Provincia di Cuneo
- Ottobre-novembre 2005: corso “La semplificazione del linguaggio amministrativo” Energòs (durata 3 giorni) Cuneo
- Gennaio 2006: Cuneo Corso di Excel e Powerpoint (24 ore) ProForma e Lineacomputer Cuneo
- Ottobre 2008: giornata formativa Sicurezza sul lavoro – D.Lgs. 81/2008 Provincia di Cuneo
- Aprile 2009: giornata formativa “Riforma Brunetta in materia di trasparenza, merito e valorizzazione delle risorse nella P.A.” - Provincia di Cuneo
- Maggio 2009: giornata di studio “La crisi tra locale e globale. Il ruolo della P.A. in tema di crisi”
Dal 2010 ad oggi corsi di Formazione continua promossi dall'Ordine dei Giornalisti (documentazione disponibile)

CAPACITA' LINGUISTICHE

Inglese (scritto e parlato) scolastico

Francese (scritto e parlato) buono

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Sistemi operativi MS –DOS, WINDOWS XP

Sistemi applicative OFFICE (Word, Excel, Access, Outlook) e OpenOffice

Internet (gestione posta elettronica)

Wordpress per redazione e elaborazione quotidiano on line

Programmi elaborazioni fotografiche

Gestione e implementazione strumenti social Provincia di Cuneo (Facebook, Instagram, Twitter)

