

22
MARZO
2022

ORE 15:00-17:00

Centro Incontri Provincia
Corso Dante, 41 - Cuneo

in
collaborazione
con



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



WORKSHOP

Esperti PNRR per il Piemonte

Presentazione dell'attività di assistenza tecnica e specialistica per l'attuazione del Piano Territoriale per il supporto alla Regione ed agli Enti Locali piemontesi nella gestione delle procedure complesse

REGISTRAZIONI: <https://bit.ly/3MwmGEt>

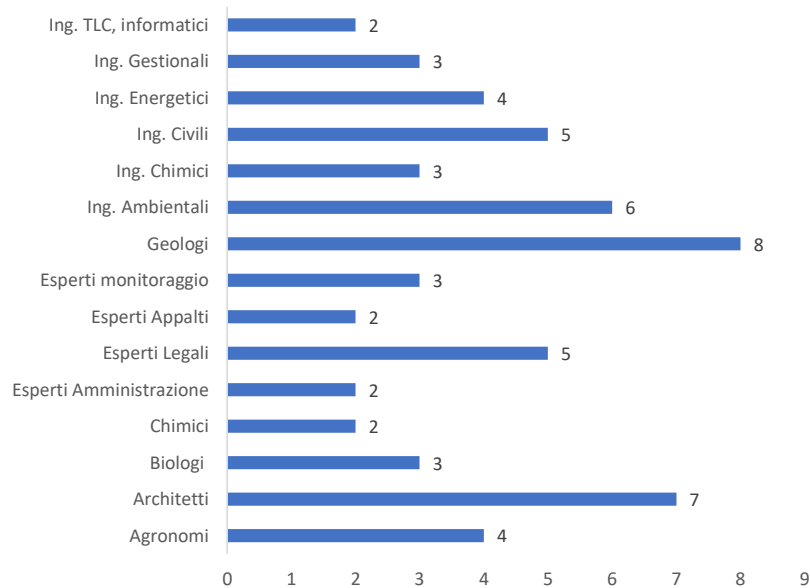


INFO: ufficio.seis@provincia.cuneo.it

Esperti PNRR

Team multidisciplinare

Distribuzione competenze



	Valutazioni e autorizzazioni ambientali	Bonifiche	Rinnovabili	Rifiuti	Edilizia, urbanistica, paesaggio	Appalti	Infrastrutture digitali	Servizio idrico integrato
Agronomo	Blue							
Architetto	Red		Red		Red	Red		
Biologo	Blue			Blue				
Chimico/Fisico	Red							Red
Economista			Blue	Blue				Blue
Esperto procedure appalti				Red		Red	Red	Red
Geologo	Blue	Blue		Blue	Blue			Blue
Giurista	Red		Red		Red	Red	Red	
Ingegnere ambientale	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue
Ingegnere chimico	Red			Red				Red
Ingegnere civile	Blue		Blue		Blue	Blue	Blue	Blue
Ingegnere elettronico/TLC							Red	
Ingegnere energetico	Blue		Blue					

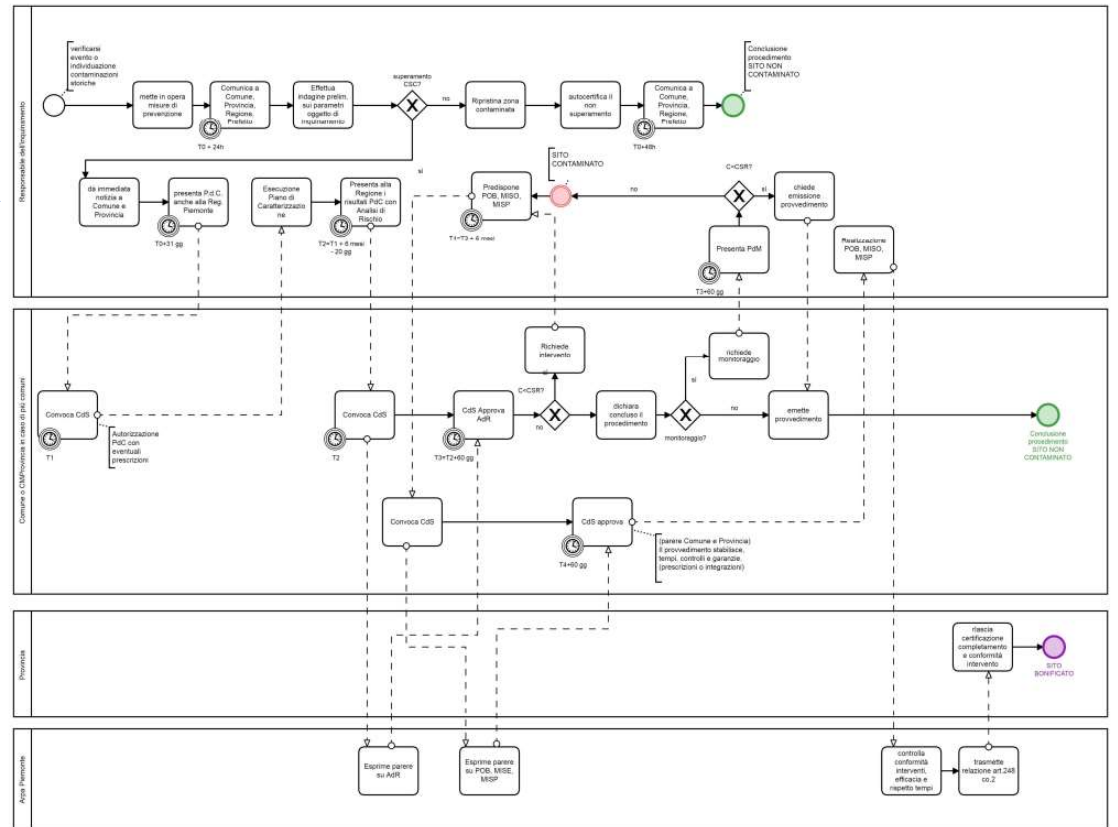
Lavoro svolto Mappatura procedimenti

C... > > > 0... > 01_Schede Procedure e Endoprocedimen

Nome ↑	Proprietario	Ultima modifica
01.0_Norme comuni	Esperti PNRR	14 feb 2022 Esp
01.1 VIA	Esperti PNRR	14 feb 2022 Esp
01.2 VAS	Esperti PNRR	14 feb 2022 Esp
01.3 AIA	Esperti PNRR	14 feb 2022 Esp
01.4 AUA	Esperti PNRR	14 feb 2022 Esp
01.5 VINCA	Esperti PNRR	14 feb 2022 Esp
02_BONIFICHE	Esperti PNRR	14 feb 2022 Esp
03_RINNOVABILI	Esperti PNRR	14 feb 2022 Esp



Procedimento	Normativa
.....
BONIFICHE	<p>D.Lgs. 3-4-2006 n. 152, DM Ambiente 12 febbraio 2015, n. 31, DM Ambiente 1° marzo 2019, n. 46</p> <p>Legge regionale n. 42 del 07 aprile 2000</p> <p>Deliberazione della Giunta Regionale 6 ottobre 2003, n. 41-10623</p> <p>Deliberazione della Giunta Regionale 4 dicembre 2006, n. 25-4754</p> <p>Deliberazione della Giunta Regionale 12 marzo 2021, n. 14-2969</p>
....



CODICE (SIGLA PROVINCIA + N.PROC.)	XYZ001
deposizione istanza	3/8/2021
verifica adeguatezza da parte del RUP	24/8/2021
verifica da parte degli Enti e avvio procedimento (no rich. Integr.)	26/8/2021
sosp. raccolta integrazioni Prop. post verifica e avvio procedimento	27/10/2021
raccolta osservazioni dal pubblico	25/12/2021
verifica osservazioni /event. richiesta integrazioni con sospensione	
indizione conferenza di servizi	1/1/2022
consegna documentazione integrativa post osservazioni	10/5/2022
conferenza di servizi decisoria	2/7/2022
preavviso di diniego	
determina PAUR (gg post conferenza decisoria)	30/9/2022
sono state richieste integrazioni in fase di verifica?	si
n. gg sospensione per richiesta integrazioni post osserv.? (max 180gg)	120
richiesta archiviazione?	no
il procedimento è ancora aperto?	no
Note	

deposizione istanza	0
verifica adeguatezza da parte del RUP	21
verifica da parte degli Enti e avvio procedimento (no rich. Integr.)	2
sosp. raccolta integrazioni Prop. post verifica e avvio procedimento	62
raccolta osservazioni dal pubblico	59
verifica osservazioni /event. richiesta integrazioni con sospensione	30
indizione conferenza di servizi	7
consegna documentazione integrativa post osservazioni	falso
conferenza di servizi decisoria	182
preavviso di diniego	0
determina PAUR (gg post conferenza decisoria)	90
sono state richieste integrazioni in fase di verifica?	si
n. gg sospensione per richiesta integrazioni post osserv.? (max 180gg)	120
il procedimento è ancora aperto?	no
tempo atteso parziale	210
tempo atteso totale	330
tempo rilevato totale	423

Lavoro in progress Elaborazione dati dell'indagine sulle procedure

Procedure	totali	chiuse	aperte
AUA	279	269	10
AIA	221	85	136
VIA	122	107	15
ASSOG. VIA	83	76	7
AU	102	102	0
PAUR	32	12	20
VAS	1	0	1
VINCA	4	1	3
VUOTE	121	85	36
TOTALE	965	737	228



**Le procedure AIA e VIA
rappresentano oltre il 50%
di tutte le procedure
esaminate.**

CUNEO

Temi	AIA	ASSOG. VIA	AU	AUA	PAUR	PERM. A COSTRU IRE	VINCA	VAS	VAS	VIA	VUOTO	TOTALI	% su totale
Altro/ Allevam	98	14			5							117	63%
Infrastrutture Digitali												0	0%
Bonifiche												0	0%
Rifiuti	29	9			5							43	23%
Rinnovabili		13			10					4		27	14%
Integr												0	0%
Totale	127	36	0	0	20	0	0	0	0	4	0	187	100%

Procedure	Aperte	Chiuse	Totali	% chiuse	% su totale
AIA	117	10	127	8%	68%
ASSOG.VIA	1	35	36	97%	19%
AU					0%
AUA					0%
PAUR	13	7	20	35%	11%
PERM. A COSTRUIRE					0%
VIA	4		4		2%
VAS					0%
VINCA					0%
VUOTE					0%
Totale	135	52	187	28%	100%

ALESSANDRIA

Temi	AIA	ASSOG. VIA	AU	AUA	PAUR	PERM. A COSTRU IRE	VINCA	VAS	VAS	VIA	VUOTO	TOTALI	% su totale
Altro												0	0%
Infrastrutture Digitali												0	0%
Bonifiche												0	0%
Rifiuti		6			1					4		11	13%
Rinnovabili	1	4			7					20	39	71	87%
Servizio Idrico Integr												0	0%
Totale	1	10	0	0	8	0	0	0	0	24	39	82	100%

Procedure	Aperte	Chiuse	Totali	% chiuse	% su totale
AIA	1		1	0%	1%
ASSOG.VIA		10	10	100%	12%
AU			0		0%
AUA			0		0%
PAUR	7	1	8	13%	10%
PERM. A COSTRUIRE			0		0%
VIA	8	16	24	67%	29%
VAS			0		0%
VINCA			0		0%
VUOTE	29	10	39	26%	48%
Totale	45	37	82	45%	100%

Lavoro in progress

Sistema di monitoraggio

Fase 1: (si attiva dopo la richiesta di supporto da parte dell'ente territoriale)

Attività	In cosa consiste	Chi lo fa	Come si fa	obiettivo
Analisi della richiesta supporto	Verifica allineamento richiesta con il fabbisogno e pianificazione risorse	Coordin. gestionale e Coordin. monitoraggio	Incontro con richiedente / Planning impiego risorse/disponibilità risorse	Massimizzare i benefici del supporto, definire le professionalità utili e i tempi necessari

Fase 2: (Individuazione criticità-colli di bottiglia/soluzione)

Attività	In cosa consiste	Chi lo fa	Come si fa	A chi riferisce	obiettivo
Individuazione soluzione della criticità	Analisi delle cause e proposta soluzione	Esperto/i incaricati anche in collaborazione con altre professionalità	Proposte di intervento (cfr con richiedente)	coordin. gestionale e coordin. monitoraggio	Avanzare /proporre soluzioni/azioni

ANALIZZARE:
Colli di bottiglia
Lead time (LT),
Tempi massimi (TM)
tempi incompressibili (TI).

VERIFICARE:
Stato di avanzamento
dell'attività di supporto
e sua efficacia

Fase 3: (rendiconto attività)

Attività	In cosa consiste	Chi lo fa	Come si fa	A chi riferisce	Obiettivo
Rendiconto attività	Sintesi dell'attività svolta dei tempi impiegati/costo attività	Esperto/i incaricati anche in collaborazione con altre professionalità	Elaborazione report	coordin. gestionale e coordin. monitoraggio	Chiarezza su risultato

Fase 4: (Analisi risultati complessivi)

Attività	In cosa consiste	Chi lo fa	Come si fa	Obiettivo
Analisi risultati complessivi	Aggregazione dati in modo sistematico	coordin. gestionale e coordin. monitoraggio	Elaborazione report sintetico con indicatori quantitativi e qualitativi	Fornire un quadro sintetico delle attività svolte e dei risultati ottenuti Analisi costi/benefici

Lavoro in progress Raccolta criticità

Prima indagine
(confluita nel PTR)

Analisi
procedure chiuse

Raccolta dati presso
le amministrazioni

MAPPATURA
DELLE CRITICITÀ
DELLE PROCEDURE
GESTITE SECONDO
NORMATIVA VIGENTE

<https://partecipa.gov.it/>

Facciamo semplice l'Italia

#facciamosemplicitalia • Le tue idee per una PA amica

FASE 1 DI 2

Raccolta delle segnalazioni sulle
procedure da semplificare
18/02/2022 - 18/05/2022

Visualizza le fasi

Punto di partenza

	BASELINE								
	Concluse con silenzio assenso (numero)	Concluse con provvedimento espresso			Durata media (gg.)	Termine massimo (gg.)	Avviate (numero)	Arretrato (numero)	Note
		Totali	di cui: con sospensioni	di cui: con CDS					
...									
...			300	270	3	5	
....	8	27		300	26		

Richiesta di assistenza

ATTIVAZIONE ASSISTENZA TECNICA PNRR

L'Assistenza Tecnica PNRR della Regione Piemonte, si occupa del supporto alle Pubbliche Amministrazioni nell'ambito delle seguenti procedure: bonifiche, rifiuti, rinnovabili, servizio idrico integrato, infrastrutture digitali e connessi procedimenti quali appalti, valutazioni ambientali, edilizia, urbanistica e paesaggistica.

[Richiedente](#) | [Oggetto della richiesta](#) | [Informazioni trasversali](#) | [Profili professionali](#) | [Dichiarazioni](#)



ATTIVAZIONE ASSISTENZA TECNICA PNRR REGIONE PIEMONTE

L'Assistenza Tecnica PNRR della Regione Piemonte, si occupa del supporto alle Pubbliche Amministrazioni nell'ambito delle seguenti procedure: bonifiche, rifiuti, rinnovabili, servizio idrico integrato, infrastrutture digitali e connessi procedimenti quali appalti, valutazioni ambientali, edilizia, urbanistica e paesaggistica.

Dati Ente Richiedente

Tipologia di Ente richiedente

- Regione Piemonte
- Amministrazioni comunali
- Amministrazioni provinciali/Città Metropolitana

Responsabile dell'ufficio richiedente

Nome * Cognome * Ruolo
E-mail istituzionale * Telefono *

Referente della richiesta

Nome * Cognome * Ruolo
E-mail istituzionale * Telefono *

Informativa privacy *

Salva in bozza

Richiesta di assistenza

Richiedente | Oggetto della richiesta | Informazioni trasversali | Profili professionali | Dichiarazioni

Dati della richiesta

E' possibile consultare il PTRP al seguente indirizzo:

http://www.regione.piemonte.it/governo/bollettino/abbonati/2022/04/attach/dgr_04527_1050_14012022.pdf

Priorità PTRP *

- Procedure connesse a interventi finanziati a valere su PNRR – PNC
- Procedure connesse a interventi finanziati a valere su altre fonti finanziarie con tempi di spesa ristretti
- Supporto a "soggetto attuatore" che provvedono alla progettazione e/o realizzazione degli interventi previsti dal PNRR - PNC
- Procedure connesse ad investimenti strategici che coinvolgono più enti territoriali

Breve descrizione complessiva *

ELENCO PROCEDURE

Procedura complessa oggetto di intervento connessa e funzionale alla realizzazione degli interventi PNRR-PNC e Fondi di Coesione *

Numero e tipologia di procedimenti oggetto di intervento nell'ambito della procedura complessa individuata

Concluse con silenzio assenso: *

Concluse con provvedimento espresso: *

di cui con sospensioni: *

di cui con CDS: *

Durata media procedure con provvedimento espresso (gg): *

Termine massimo di conclusione previsto dalle norme (gg.): *

Avviate: *

Procedure non concluse nei termini previsti (arretrato): *

Richiesta di assistenza

Richiedente | Oggetto della richiesta | Informazioni trasversali | Profili professionali | Dichiarazioni

Link a documenti consultabili

Documentazione a corredo

nome file

kB

Sposta qui un file da allegare o [selezionalo](#)

Criticità di carattere trasversale *

- CARENZA DI COMPETENZE SPECIFICHE
- CARICO DI LAVORO
- CONTENZIOSO
- CONTESTAZIONE STRAGIUDIZIALE
- RITARDO COMUNICAZIONI
- DIFFICOLTÀ CON IL SISTEMA INFORMATIVO
- MANCATO COINVOLGIMENTO ENTI/AMMINISTRAZIONI
- CARENZA DOCUMENTI PREVISTI
- CARENZA NEI CONTENUTI DOCUMENTI PRESENTATI
- RICHIESTA SOSPENSIVA
- ALTRO

Descrizione sintetica delle criticità *

Prodotti e Risultati attesi *

Tempistica attivazione esperti

Numero giornate di attività richieste *

Attivazione dal *

al *



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Richiesta di assistenza

Richiedente | Oggetto della richiesta | Informazioni trasversali | Profili professionali | Dichiarazioni

Profili professionali

- Agronomo
- Architetto
- Biologo
- Chimico o Fisico
- Geologo
- Esperto amministrativo
- Esperto giuridico
- Esperto monitoraggio processi complessi
- Esperto procedure appalti pubblici
- Ingegnere ambientale
- Ingegnere chimico
- Ingegnere civile
- Ingegnere elettronico e delle telecomunicazioni
- Ingegnere energetico
- Ingegnere gestionale

Richiesta di assistenza

Richiedente Oggetto della richiesta Informazioni trasversali Profili professionali Dichiarazioni

- Il richiedente dichiara di avere preso visione dei principi ambientali minimi PNRR REG (UE) 2020/852 *
- Il richiedente dichiara di avere preso visione dei principi del PNRR *
- Il richiedente dichiara di avere necessità di supporto per fornire i dati della baseline

Salva in bozza

Precedente

Salva e prosegui

Dettaglio istanza Componente

Numero istanza:

PNRR_TASK_FORCE.1.0.0.2022.0000013  

Stato attuale: DA INVIARE

- ▼ **Storico lavorazione**
- ▼ **Allegati all'istanza**
- ▼ **Atti emessi dall'ufficio competente**

[Torna alle istanze](#) ⏪

Prossimo passo

2 opzioni

Invia

Riporta in bozza

*Grazie
e
arrivederci presto!*