



## AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PROVINCIA DI CUNEO E DEL COMUNE DI CUNEO

IL PRESIDENTE

Visti i vigenti regolamenti sull’ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Cuneo e del Comune di Cuneo e la convenzione per lo svolgimento della gestione in forma associata delle funzioni attinenti il funzionamento del Nucleo di Valutazione (d’ora innanzi “Convenzione”) sottoscritta dai suddetti Enti (d’ora innanzi “Enti sottoscrittori”).

### **rende noto**

che è indetta dalla Provincia di Cuneo in nome e per conto proprio e del Comune di Cuneo una selezione pubblica per la nomina di tre componenti esterni del Nucleo di Valutazione (d’ora innanzi “Nucleo”), esperti in tecniche di valutazione, tra i quali verrà individuato il presidente del Nucleo stesso.

### **Art. 1 – Funzioni del Nucleo di Valutazione degli Enti sottoscrittori**

Il Nucleo è un organo di natura collegiale nominato dal Presidente della Provincia di Cuneo e costituito da tre componenti esterni alle amministrazioni degli Enti sottoscrittori, nominati per un massimo di tre anni salvo quanto previsto dall’art. 3 della convenzione vigente tra gli Enti stessi.

Il Nucleo:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate alla giunta, o comunque all’organo esecutivo degli Enti sottoscrittori;
- c) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell’utilizzo dei premi incentivanti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- d) propone alla giunta, o comunque all’organo esecutivo degli Enti aderenti alla convenzione, la valutazione annuale dei vertici delle articolazioni organizzative e l’attribuzione agli stessi della retribuzione di risultato, qualora prevista;
- e) promuove e attesta l’assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all’integrità previsti dalle disposizioni vigenti;
- f) svolge tutte le altre funzioni previste dalle normative vigenti.

### **Art. 2 – Requisiti generali**

Possono essere selezionati cittadini italiani o dell’Unione Europea. I secondi devono dimostrare di possedere conoscenza della lingua italiana adeguata alla delicatezza dell’incarico da ricoprire.

**Art. 3 – Incompatibilità, conflitti d'interesse e cause ostative**

Non possono candidarsi a far parte del Nucleo i soggetti che:

1. rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
2. abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con partiti politici o organizzazioni sindacali.

Gli incarichi, le cariche o i rapporti di cui ai punti 1 e 2 del presente articolo non devono essere in corso né aver avuto luogo nei tre anni precedenti la data di scadenza del presente avviso.

Non possono candidarsi associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo.

Non possono inoltre candidarsi coloro che:

1. siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
2. abbiano riportato condanne nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
3. siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di OIV o Nucleo di Valutazione di altri Enti prima della scadenza del mandato;
4. siano stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto/alla censura;
5. si trovino, nei confronti degli Enti sottoscrittori, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti o di affini entro il secondo grado;
6. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio negli Enti sottoscrittori o con il loro vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
7. abbiano svolto in maniera non episodica attività professionale in favore o contro gli Enti sottoscrittori;
8. siano componenti del collegio dei revisori dei conti degli Enti sottoscrittori;
9. incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
10. abbiano svolto incarichi d'indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso gli Enti sottoscrittori nel triennio precedente alla nomina;
11. siano dipendenti degli Enti sottoscrittori.

I medesimi componenti non possono, inoltre, intrattenere rapporti commerciali e/o svolgere prestazioni professionali con gli Enti sottoscrittori per tutta la durata dell'incarico, a pena di decadenza.

## **Art. 4 – Titoli, esperienze e competenze necessarie (da evidenziare nel curriculum vitae)**

### **a – titoli richiesti**

I Candidati devono essere in possesso diploma di laurea specialistica o del vecchio ordinamento, abbinato a comprovata esperienza pluriennale, maturata in posizione dirigenziale presso enti pubblici o aziende private, alternativamente, nel campo dell'organizzazione e gestione del lavoro, della gestione del personale, della pianificazione o controllo di gestione, della misurazione e valutazione delle prestazioni lavorative oppure esperienza professionale in campo accademico in materie, alternativamente, di organizzazione del lavoro, programmazione, controllo di gestione, valutazione dei risultati oppure esperienza maturata – quale attività prevalente – in attività consulenziale in una delle suddette materie. I componenti esterni del nucleo di valutazione devono possedere capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

Il possesso dei requisiti da parte dei candidati deve essere attestato in una dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell'atto di notorietà resa nelle forme previste dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 da allegare alla domanda di partecipazione alla selezione.

## **Art. 5 – Sede del Nucleo, durata dell'incarico e compenso**

La sede del Nucleo viene individuata presso la Provincia di Cuneo, Ente capofila della Convenzione. L'incarico decorrerà dalla data del decreto di nomina e fino alla conclusione della Convenzione salvo quanto previsto dagli artt. 2 e 3 della stessa. L'attività sarà espletata in autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività nei confronti degli Enti sottoscrittori.

Partecipando alla selezione i Candidati dichiarano espressamente di conoscere ed accettare quanto stabilito dai commi 2 e 3 dell'art. 2 della Convenzione e quindi di essere consapevoli del fatto che la convenzione potrà cessare anche prima del termine stabilito per mutuo consenso degli Enti aderenti e che contestualmente cesserà l'incarico dei componenti il Nucleo.

Ai componenti del Nucleo è riconosciuto un compenso annuo pari ad euro 4000,00, al Presidente pari ad euro 5000,00.

Tali compensi, da intendersi annui, complessivi ed al lordo di ogni altra voce, quale IVA, ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali, spese per trasferte, ecc., saranno corrisposti in due quote al termine di ogni semestre di durata dell'incarico previa presentazione di apposita notula o fattura. Per periodi inferiori a 12 mesi, verranno corrisposti in maniera proporzionale alla durata.

## **Art. 6 – Modalità di presentazione della candidatura**

Gli interessati dovranno far pervenire la seguente documentazione in lingua italiana e in carta libera, mediante plico sul quale deve essere riportata la dicitura "selezione per l'individuazione dei componenti il Nucleo di Valutazione della Provincia di Cuneo e del Comune di Cuneo":

1) l'istanza – redatta secondo il modello A - contenente la dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente compilata in tutte le sue parti, firmata e datata;

- 2) il curriculum vitae redatto secondo il formato europeo, datato e sottoscritto;
- 3) copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità (solo per le istanze non sottoscritte con firma digitale);
- 4) una relazione di accompagnamento al curriculum, datata e sottoscritta, nella quale il candidato deve evidenziare le esperienze che egli ritenga particolarmente significative anche con riferimento alle organizzazioni o alle strutture in cui ha operato (pubbliche o private), ai risultati individuali e aziendali ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, fornendo una breve nota illustrativa del lavoro svolto, contenente ogni indicazione utile alla valutazione, nonché ad esporre gli obiettivi che egli ritenga che il Nucleo debba in concreto avere, e le modalità per conseguirli;
- 5) la dichiarazione – redatta secondo il modello B - sull'insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità, conflitto di interessi e divieto di assunzione incarico.

La trasmissione deve avvenire esclusivamente con una delle seguenti modalità:

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo della Provincia di Cuneo, Corso Nizza, 21 12100 Cuneo;
2. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento inviata al medesimo indirizzo;
3. mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it](mailto:protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it)

in questo caso i documenti devono essere in formato PDF;

l'istanza – modello A - può essere sottoscritta con firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato oppure datata e firmata in modo autografo e accompagnata da scansione o copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità;

nell'oggetto del messaggio deve essere inserita la citata dicitura: "Selezione per l'individuazione di dei componenti il Nucleo di Valutazione della Provincia di Cuneo e del Comune di Cuneo".

## **Art. 7 – Termine di presentazione**

La documentazione deve pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del 27/12/2022.**

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva fa fede, nel caso di consegna a mano all'Ufficio Protocollo, la data del timbro apposto dall'Ufficio.

In ogni caso non verranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse le domande trasmesse a mezzo posta nei termini, che non siano pervenute alla Provincia di Cuneo entro la data di scadenza dell'avviso.

La Provincia non assume responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

## **Art. 8 – Modalità di selezione e di affidamento.**

I componenti esterni sono individuati dal Presidente della Provincia che per l'istruttoria può avvalersi di una commissione, dallo stesso nominata, per la valutazione e la ponderazione dei titoli.

Il possesso dei requisiti richiesti da parte dei candidati che aspirano a ricoprire il ruolo di componenti del Nucleo viene accertato nell'ambito del procedimento finalizzato alla nomina, oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, da un colloquio qualora ritenuto opportuno dalla Commissione.

L'Amministrazione si riserva di procedere ad un controllo delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli articoli 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Il Presidente della Provincia di Cuneo, in esito alla selezione, procederà alla nomina dei componenti il Nucleo ed individuerà tra questi il Presidente.

La selezione non darà luogo alla formazione di graduatorie di merito per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

La pubblicazione del decreto del Presidente della Provincia di nomina dei componenti il Nucleo sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo <https://www.provincia.cuneo.it/presidenza/nomine-rappresentanti>, assolve all'onere di comunicazione agli interessati degli esiti della selezione. La partecipazione alla selezione implica il consenso da parte dei candidati alla pubblicazione della documentazione presentata sul portale istituzionale della Provincia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi.

## **Art. 9 –Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura.

I dati raccolti nell'ambito delle procedure attivate sulla base della presente selezione saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, e della vigente normativa nazionale, esclusivamente nell'ambito della procedura oggetto del presente avviso.

## **Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Il Segretario Generale della Provincia di Cuneo è, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento in relazione a tutti gli adempimenti connessi all'affidamento del presente incarico.

Per eventuali informazioni sulla procedura rivolgersi all'Ufficio Attività Istituzionali e Controllo della Provincia di Cuneo

tel.: 0171 445393.

e-mail: [attivita.istituzionali.controllo@provincia.cuneo.it](mailto:attivita.istituzionali.controllo@provincia.cuneo.it)

PEC: [protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it](mailto:protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it)

**Art. 11 – Pari opportunità**

La Provincia di Cuneo favorisce il rispetto dell'equilibrio di genere nella scelta dei componenti il Nucleo.

Al presente avviso sarà data adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio, sul WEB, su Provincia Informa oltre che inviato ai quotidiani locali e regionali.

IL PRESIDENTE  
Luca ROBALDO

15/12/2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Luca Robaldo', with a long horizontal flourish underneath.