



2019/06.03.05/000002
DIRA33000 - 2019/393

SETTORE PATRIMONIO E ATTIVITA SCOLASTICHE
UFFICIO GESTIONE PATRIMONIO

Oggetto: EVENTO "SCRITTORINCITTA" DAL 13 AL 18 NOVEMBRE 2019 - SERVIZIO DI PULIZIA E SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ASSISTENZA PRESSO IL CENTRO INCONTRI - COOPERATIVA NUOVA SOCIALITA' COOP. SOCIALE ONLUS - IMPEGNO DI SPESA - CIG N. Z2C29E3E20

IL DIRIGENTE DI SETTORE

	<p>Premesso che la Provincia di Cuneo è proprietaria dei locali della struttura adiacente alla propria Sede denominata "Centro Incontri";</p>
Evidenziato che	all'interno della suddetta struttura si svolgerà dal 13 al 18 novembre 2019 la manifestazione "Scrittoring" organizzata dal Comune di Cuneo;
Considerato che	in occasione di tale manifestazione occorre prevedere il servizio di pulizia straordinaria dei locali utilizzati nonché il servizio di supporto all'assistenza svolta ordinariamente da risorse umane interne;
Ritenuto	richiedere preventivo di spesa alla Cooperativa Nuova Socialità Coop. Sociale ONLUS di Torino affidataria a seguito di procedura di gara su MEPA del servizio di pulizia locali nel Palazzo sede e uffici decentrati fino al 31/10/2020 e del servizio di pulizia e servizio all'Assistenza presso il Centro Incontri per l'anno 2019;
Dato atto che	la Ditta medesima ha formulato un preventivo di € 3.740,00 oltre iva a copertura dei servizi richiesti per tutta la durata dell'evento;
Verificata	la congruità dei prezzi praticati in relazione all'impegno richiesto per tutti i giorni della manifestazione;
Dato atto che	come da precedenti accordi, la suddetta spesa verrà rimborsata totalmente dal Comune di Cuneo, organizzatore dell'evento, congiuntamente alle altre spese (luce, acqua, ecc.);
Dato atto che	è stato valutato, in conformità alla normativa vigente, con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione; per i provvedimenti sopra citati sono stati posti in essere gli adempimenti in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013;
Rilevato	che il presente atto afferisce al Centro di Responsabilità Gestione Economato e Provveditorato;
Atteso	che tutta la documentazione è depositata agli atti;
Atteso che	ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia";
Visto	l'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
Verificata	la regolarità contributiva della ditta aggiudicataria mediante DURC rilasciato dall'INPS in data 23/06/2019;
Rilevato	che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011, il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia;
Dato atto	che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990.
Atteso che	ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia";
Atteso	il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013;
Visto	il Decreto del Presidente della Provincia n. 97 del 31.7.2019 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2019;
Vista	la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e relativo PTPC;
Visto	il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. "Testo Unico degli Enti Locali";
Visto	il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";
Visto	l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009;
Visto	il Regolamento di Contabilità;
Attestato	che il presente provvedimento è coerente con il cronoprogramma delle opere pubbliche approvato con Determinazione Dirigenziale n. 907 del 30.05.2019;

- Considerato** che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Atteso** che tutta la documentazione è depositata agli atti;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di pulizia straordinaria e il servizio di assistenza negli orari extra ufficio al prezzo concordato di € 3.740,00 oltre Iva alla Cooperativa Nuova Socialità Coop. Sociale ONLUS Via Le Chiuse 59 – 10144 Torino CF/P.I 05587380014;
2. di impegnare l'importo di € 4.562,80 iva compresa al Cap. 138501 "Gestione Economato e Provveditorato – prestazioni di servizi" codice U.01.1.03.03 del Bilancio 2019 che presenta la necessaria disponibilità;
3. che la prestazione oggetto del presente provvedimento verrà eseguita entro il 31/12/2019;
4. di formalizzare l'affidamento nei modi stabiliti dalla vigente legislazione;
5. che le spese impegnate con il presente atto saranno rendicontate al Comune di Cuneo per il relativo rimborso;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FRENI Dott. Fabrizio

FF/vr