



2019/06.03.06/000014
DIRA21000 - 2019/273

SETTORE AFFARI GENERALI
UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

Oggetto: MANUTENZIONE ARCHIVI AUTOMATICI A PIANI ROTANTI "BERTELLO"
INSTALLATI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI CUNEO - CIG N. Z982AB135F

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che:

- questa Amministrazione ha in dotazione presso la sede del Palazzo della Provincia i seguenti archivi automatici verticali a piani rotanti e a scaffalature mobili compattabili:
- SETTORE TRASPORTI: n. 1 Euromobil meccanico composto da 8 carrelli bifronti mobili + 1 fisso centrale di produzione "Bertello"
- UFFICIO PERSONALE: n. 1 Eurot 5105 P18 matr. 887061 di produzione "Bertello"
- UFFICIO ARCHIVIO: n. 3 Vistamatic V10 matr. 82044934 A-B.C. e n. 1 Euromobil meccanico composto da 9 carrelli bifronte mobili di produzione "Bertello"

Dato atto che:

- al fine di mantenere sempre in perfetta efficienza detti impianti è opportuno effettuare almeno una volta all'anno una manutenzione ordinaria per evitare problemi di funzionamento che ne pregiudicano la sicurezza come prescritto dalle norme di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- detto servizio deve essere effettuato da personale specializzato;
- che ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 59 della Legge 23/12/2000 n. 388 per procedere all'affidamento del servizio di che trattasi non è possibile utilizzare le convenzioni CONSIP in quanto non attive;
- che il servizio in oggetto è presente a catalogo Mepa.

Tutto ciò premesso:

- è stata pubblicata trattativa sul MEPA n. 1118298 rivolta alla Ditta specializzata ISO.MAG S.r.l. – Via Cuneo, 44 – DRONERO – che ha assunto presso la propria azienda alcuni progettisti, tecnici meccanici, elettrici, manutentori specializzati ex dipendenti della Ditta Bertello fallita la quale ha presentato la seguente offerta:
- SETTORE TRASPORTI: n. 1 Euromobil - canone annuo EURO 130,00
- UFFICIO PERSONALE: n. 1 Eurot 5105 P18 matr. 887061 – canone annuo EURO 200,00
- UFFICIO ARCHIVIO: n. 3 Vistamatic V10 matr. 82044934 A-B.C. e n. 1 Euromobil meccanico composto da 9 carrelli bifronte mobili canone annuo totale EURO 670,00

per una spesa complessiva di EURO 1.000,00 oltre I.V.A.

- n. 1 visita annua programmata di manutenzione generale
- nell'intervento si effettuerà un controllo di tutti i dispositivi di sicurezza
- lubrificazione degli organi meccanici in movimento e se necessario rabbocco o sostituzione dell'olio o grasso nella scatola di riduzione
- controllo e registrazione di tutte le parti meccaniche, elettriche ed elettroniche
- assistenza telefonica
- spese viaggio tecnici, ore di lavoro, indennità km. e vitto tecnici

sono esclusi:

- i pezzi di ricambio
- gli interventi in seguito a danneggiamento dovuto a cause accidentali, uso improprio, sbalzi di corrente, incendi, sabotaggi, ecc.
- interventi straordinari di manutenzione

Tariffa per interventi straordinari di manutenzione:

- costo orario per ore di lavoro a persona	EURO 35,00 + I.V.A.
- costo orario per ore di viaggio a persona	EURO 30,00 + I.V.A.
- costo viaggio per chilometro	EURO 0,50 + I.V.A.
- costo pasti a persona	EURO 20,00 + I.V.A.

Per gli interventi straordinari e per la sostituzione di pezzi di ricambio viene quantificata una spesa complessiva di EURO 600,00 oltre I.V.A.

Rilevato che:

- 1) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare il regolare funzionamento degli archivi;
- 2) che il contratto ha ad oggetto il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica degli archivi automatici verticali a piani rotanti e a scaffalature mobili compattabili installati presso la sede gli Uffici: Trasporti, Personale e Archivio presso la sede del Palazzo della Provincia;
- 3) che il valore economico del contratto ammonta a EURO 1.600,00 oltre I.V.A.;
- 4) che la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto con procedura negoziata sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 5) che il contratto sarà stipulato mediante atto di stipula tramite la procedura MEPA.

Dato atto:

- che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria mediante DURC rilasciato in data 1 novembre 2019 ed in applicazione del comma 4.2.2. delle Linee Guida ANAC n. 4 approvate con Del. 106 del 26/10/2016 e successivamente aggiornate e modificate con Del. n. 56 del 01/03/2018 in merito agli affidamenti per importi contrattuali sino a EURO 5.000,00.

Rilevato che il presente atto afferisce al centro di costo dell'Ufficio Economato e Provveditorato.

Atteso che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;

Dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990.

Rilevato che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011, il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia.

Atteso il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013.

- Vista** la legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e relativo PTPC.
- Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. “Testo Unico degli Enti Locali”
- Visto** l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009.
- Visto** il Regolamento di Contabilità.
- Rilevato** che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. “Codice degli appalti pubblici”
- Visto** il Decreto del Presidente n. 97 del 31/07/2019 di approvazione del Piano di Esecuzione di Gestione.
- Atteso** che tutta la documentazione è depositata agli atti.

DETERMINA

1. di affidare per l'anno 2019 il servizio di manutenzione degli archivi “Bertello” installati presso la sede della Provincia di Cuneo come specificatamente descritto in narrativa alla Ditta ISO.MAG S.r.l. – Via Cuneo, 44 – DRONERO – (Codice Fiscale/Partita I.V.A. 03535370047) per una spesa complessiva di EURO 1.952,00 I.V.A. compresa;
2. di impegnare la spesa complessiva di EURO 1.952,00 I.V.A. compresa al Cap. 138501 “Prestazioni di servizi - gestione economato-provveditorato” – Codice U.01.1.03.03 del Bilancio 2019 che presenta la necessaria disponibilità;
3. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente nei termini previsti per legge;
4. che il servizio oggetto del presente provvedimento verrà eseguito entro il 31 dicembre 2019.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Fabrizio FRENI