PROVINCIA di CUNEO
Medaglia d'oro al Valore Civile

Codice Fiscale e Partita IVA n. 00447820044
Sito web: www.provincia.cuneo.it
P.E.C.: protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it

SETTORE EDILIZIA
Corso Nizza, 21 – 12100 Cuneo
Tel. 0171.445400 – Fax 0171.445597
FF/MI

Rif. progr. int._____ Classifica: 06.03.06/00017-2019

Allegati n._____ Risposta Vs. nota _____

Rif. ns. prot. prec._____

Spett.le Ditta
STP SRL SOCIETA' TRASPORTI PUBBLICI
Via Bisalta 60
12100 CUNEO
indirizzo pec

E p.c.

Dirigente scolastico
Istituto Musicale "Bianchi-Virginio"
Indirizzo pec
12100 CUNEO

OGGETTO: IIS "BIANCHI-VIRGINIO" SEZIONE MUSICALE. AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI PER LEZIONI DI EDUCAZIONE FISICA VERSO LA PALESTRA SPORT AREA DI CUNEO ALLA DITTA STP S.R.L. DI CUNEO . ANNO SCOLASTICO 2019/2020.
CIG **ZBE2A3A6AE**

Con determinazione n. 1777 del 21/10/2019 si è provveduto ad affidare alla Vostra Spett.le Ditta il servizio di trasporto alunni di cui all'oggetto per un importo di **€** 3.480,00 **IVA 10% compresa**;

Visto il DLgs. 231/2002 come modificato dal D.Lgs 192/2012 si esplicita che il pagamento sarà effettuato ai sensi di legge entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, fatte salve le verifiche contributive e fiscali previste dalle vigenti norme

La relativa fattura dovrà essere intestata ed inviata all'Amministrazione Provinciale - Ufficio Progettazione e Manutenzione - Corso Nizza n. 21 - CUNEO - C.F. 00447820044 – a fornitura/intervento effettuato e, ai sensi delle vigenti disposizioni, dovrà riportare gli estremi della presente comunicazione (n. e data protocollo) **il numero di CIG indicato in oggetto**.

Il Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere stipulato **esclusivamente** con **il Settore PATRIMONIO ED ATTIVITA' SCOLASTICHE** della Scrivente Amministrazione risulta essere il seguente:

1WM1J7

La fattura elettronica, oltre ai vari dati contabili obbligatori dovrà contenere:

- Codice fiscale e Partita IVA della Vostra Spett.le Ditta (**anche se coincidenti**);
- l'indicazione nella casella "**esigibilità**" della dicitura **scissione dei pagamenti**;
- l'importo da pagare e l'importo indicato nella casella "bonifico" **dovrà corrispondere all'imponibile della fattura**;
- gli estremi del conto corrente indicato in fattura **dovranno corrispondere al conto dedicato** già comunicato dalla Vostra spett.le Ditta all'Amministrazione Provinciale;
- nella casella modalità di pagamento dovrà essere indicata la dicitura **"bonifico".**

Vista **la Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata dalla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99)** c. 629 lettera b che ha introdotto nel corpo del **D.P.R. 633/1972** il nuovo **art. 17 – ter**, rubricato "Operazioni effettuate nei confronti di Enti Pubblici", si comunica che si provvederà esclusivamente a liquidare l'ammontare dell'imponibile delle fatture emesse a carico della scrivente Amministrazione.

Visto l'art. **191** del **D.Lgs. 18.08.2000 n. 267** si comunica che la somma di **€ 9.660,00=** è imputata al Capitolo 149501 – anno 2019/20

Si comunica che il servizio avrà inizio il **24 OTTOBRE 2019** e terminerà a fine anno scolastico.

Le eventuali sospensioni temporanee del trasporto verranno comunicate tempestivamente alla ditta fornitrice del servizio (stp Sig.ra Sandra 0171/348131) sia telefonicamente che via mail dall'Istituto scolastico.

Tale comunicazione andrà inoltrata anche all'ufficio scrivente alla seguente mail :

martino_isabella@provincia.cuneo.it; (0171/445495)
salandra_raffaella@provincia.cuneo.it (0171/445896)

Si informa inoltre che è di competenza dell'Istituto scolastico utilizzatore della palestra la **pulizia della stessa** al termine delle lezioni di educazione fisica.

Cordiali saluti

Il Dirigente
FRENI Dott. Fabrizio