



2020/06.03.05/000003
DIRA33000 - 2020/70

SETTORE PATRIMONIO E ATTIVITA SCOLASTICHE
UFFICIO GESTIONE PATRIMONIO

Oggetto: SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PRESSO IMMOBILI PROVINCIALI E ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI - COOPERATIVA FACCHINI PIEMONTE - DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO - CIG N. Z162C2765F

IL DIRIGENTE DI SETTORE

	<p>Premesso che l'Amministrazione Provinciale è proprietaria e/o comodataria di vari immobili dislocati sul territorio provinciale, destinati a sede di Istituti Scolastici, di Uffici Provinciali ecc.;</p> <p>periodicamente pervengono all'ufficio scrivente richieste di trasferimento arredi scolastici (banchi, lavagne, sedie, armadi, ecc.), arredi da ufficio, documentazione di archivio, nonché smaltimenti di attrezzature e materiale vario obsoleto anche a seguito dei lavori di conservazione edilizia degli immobili scolastici intrapresi dal settore edilizia;</p>
Vista	<p>l'urgenza di provvedere ad affidare il servizio in parola al fine di dare continuità ai servizi già avviati;</p>
Evidenziato che	<p>a seguito dei pensionamenti derivanti dall'attuazione dei processi di riorganizzazione e ridimensionamento della dotazione organica dell'Ente in esecuzione a quanto previsto dalla legge 190/2014, per alcuni tipi di manutenzioni non è possibile provvedere con le professionalità interne all'Ente;</p>
Dato atto che	<p>con determinazione n. 1005 del 10/06/2019, è stato affidato, a seguito di Trattativa diretta MEPA n. 940995, il servizio di facchinaggio per l'allestimento logistico degli ambienti negli Istituti Scolastici Superiori nei quali sono stati avviati cantieri edili alla Coop. Fattorini di Torino;</p> <p>la medesima a mezzo PEC, ha confermato la tariffa applicata nella trattativa diretta sopra nominata pari € 22,00 oltre iva all'ora;</p>
Ritenuto che	<p>la Coop. Fattorini ha eseguito i servizi di cui al predetto affidamento con efficienza e professionalità nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;</p> <p>le tariffe richieste risultano competitive rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato;</p>
Considerato che	<p>ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non è necessario fare ricorso alla piattaforma MEPA;</p>
Ritenuto	<p>per quanto sopra esposto, conveniente ed opportuno, procedere tramite scambio di lettere commerciali all'affidamento diretto del servizio in oggetto a favore della ditta sopracitata ai sensi degli artt. 32 e 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 4;</p> <p>quindi predisporre il necessario stanziamento di spesa per l'anno 2020, non quantificabile nel dettaglio ma che viene stimato in € 4.999,00 oltre IVA alla luce delle tariffe orarie praticate e delle ore necessarie presunte;</p>
Evidenziato che	<p>il presente provvedimento è finalizzato a dare continuità ai servizi di facchinaggio;</p>
Precisato che	<p>l'oggetto del presente atto risulta essere il servizio di trasferimento arredi e documentazione di archivio presso edifici scolastici e uffici provinciali;</p>
Rilevato	<p>che il presente atto afferisce al Centro di Responsabilità Economato e Provveditorato e Istituti di Istruzione Secondaria Superiore;</p>
Preso atto	<p>dell'esito positivo dei controlli in merito ai requisiti di carattere generale in capo al soggetto affidatario, così come risulta dalla documentazione agli atti dell'Amministrazione;</p>
Rilevato	<p>che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011, il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia;</p>
Dato atto	<p>che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990.</p>

- Atteso che** ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia”;
- Atteso** il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all’art 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
- Vista** la legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e relativo PTPC;
- Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. “Testo Unico degli Enti Locali”;
- Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";
- Visto** l’art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009;
- Visto** il Regolamento di Contabilità;
- Considerato** che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Atteso** che tutta la documentazione è depositata agli atti;

DETERMINA

1. Di confermare quanto stabilito nella trattativa diretta MEPA n. 940995;
2. Di affidare, ai sensi dell’art. 36 c.2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio di trasferimento arredi e documentazione di archivio presso edifici scolastici e uffici provinciali alla Coop. Facchini Piemonte s.c. di Torino Via Crevacuore, 71 - CF. e P.I. 03747420010 per complessivi € 4.999,00 iva 22% esclusa;
3. di impegnare la suddetta spesa così suddivisa:
 - € 3.049,39 I.V.A. inclusa al Capitolo 149501 “Spese utenze e varie di funzionamento degli Istituti scolastici – prestazioni di servizi” codice U.04.1.03.02 del Bilancio 2020 che presenta la necessaria disponibilità;
 - € 3.049,39 I.V.A. inclusa al Cap. 064020 “Spese per funzionamento e gestione uffici – prestazioni di servizi” codice U.01.1.03.03 del Bilancio 2020 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di formalizzare l’affidamento tramite scambio di lettere commerciali;
5. di dare atto che il presente affidamento è efficace ai sensi del c. 7 art. 32 D. Lgs. 50/2016, considerato l’esito positivo dei controlli in merito ai requisiti di carattere generale;
6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento del servizio di cui in oggetto ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è individuato nella persona del dr. Fabrizio Freni;
7. di dare atto che la spesa verrà liquidata dietro presentazione di fattura, accompagnata dal Certificato di Regolare esecuzione del servizio;
8. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente nei termini previsti per legge.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FRENI Dott. Fabrizio

FF/vr