



2020/03.04.02/000001-02
DIRA26000 - 2020/8

SETTORE SISTEMI INFORMATIVI

Oggetto: RINNOVO SMARTECH SRL PER GO TO MEETING PRO (150 UTENTI) ORDINE DIRETTO MEPA N. 5422722 - DITTA SMARTECH SRL EURO 475,80 IVA COMPRESA CIG N. ZA62C67789

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che:

con Determina Dirigenziale n. 407 del 14/03/2018, nell'ambito del potenziamento dell'Ufficio Programmazione Europea della Provincia di Cuneo per la gestione del progetto Alcotra, si era affidato il servizio GO TO MEETING e la fornitura del conference kit pro, in seguito a trattativa diretta MEPA n. 419711/2018, alla Ditta Smartech S.r.l.

Dato atto che in data 18/03/2020 scade il servizio per l'utilizzo della licenza GO TO MEETING PRO e si rende necessario il rinnovo di tale licenza per n. 150 utenti anche perché la sostituzione della stessa comporterebbe un aumento di costi.

Visto il DCPM 8 marzo 2020 che prevede le misure seguenti:
Art. 2

Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19

- 1) allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, sull'intero territorio nazionale si applicano le seguenti misure:
 - a) Sono sospesi i congressi, le riunioni, i meeting e gli eventi sociali, in cui è coinvolto personale sanitario o personale incaricato dello svolgimento di servizi pubblici essenziali o di pubblica utilità; è altresì differita a data successiva al termine di efficacia del presente decreto ogni altra attività convegnistica o congressuale.

Dato che il rinnovo della Licenza del servizio GO TO MEETING PRO alla luce di quanto sopra specificato è necessario per garantire comunque lo svolgimento di riunioni a distanza, incluse le attività del Consiglio provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci, gestire le videoconferenze, le piattaforme online, le postazioni Web non solo all'interno del progetto Alcotra dove tutti i partner sono collegati evitando gli spostamenti del personale dipendente della Provincia e facilitando la diffusione delle informazioni.

Vista la "Legge di stabilità 2016 comma 512" che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche devono provvedere ai proprio approvvigionamenti di beni e servizi informatici esclusivamente tramite Consip spa o soggetti aggregatori.

Dato atto che il MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), è uno strumento elettronico di acquisto gestito da Consip S.p.a come specificato nella Direttiva ANAC N. 11 del 23 Settembre 2015

Considerato che per motivi di continuità, omogeneità, urgenza e sicurezza per contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 è necessario affidare il rinnovo della licenza GO TO MEETING alla Ditta Smartech S.r.l che offre per l'anno 2020 lo stesso prezzo praticato nel 2019 e che per 3 mesi, mette a disposizione gratuita dell'Ente anche le altre soluzioni presenti in <https://www.gotomeeting.com/it-it/work-remote>;

Dato atto che ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 59 della Legge 23/12/2000 n. 388 per procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi non è stato possibile utilizzare le convenzioni CONSIP o altro soggetto aggregatore SCR in quanto, alla verifica effettuata non erano presenti i servizi di cui necessitava l'Amministrazione Provinciale.

Atteso che il Settore Sistemi Informativi ha provveduto ad inoltrare l'ordine diretto MEPA n. 5422722 alla Ditta Smartech S.r.l che offre:

Rinnovo Licenza GO TO MEETING PRO (150 Utenti)	Euro 390,00
IVA 22%	Euro 85,80
Totale complessivo	Euro 475,80

Dato atto che per quanto sopra esposto, il prezzo è ritenuto congruo ed economicamente vantaggioso in accordo con i principi dell'art. 68 del D.Lgs n. 82/2005 che prevede per le pubbliche Amministrazioni l'acquisizione di programmi informatici o parti di essi nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica, a seguito di una valutazione comparativa di tipo tecnico ed economico e che essa è stata svolta secondo le modalità richieste;

Dato atto che si tratta di un acquisto inferiore ai 40.000,00 euro + IVA e, in accordo con quanto previsto dall'art. 36 c.2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, l'affidamento può avvenire tramite affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici e per i motivi di cui sopra, l'offerta soddisfa l'interesse pubblico all'acquisto esplicitato.

Verificato quindi che, relativamente al presente affidamento, sussistono in particolare le condizioni per l'affidamento diretto di cui all'art. 63 co.2 lett b.3) del codice degli Appalti, ai sensi del quale è ammissibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando *“i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico”*, a motivo della *“tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale”* e *non esistono altre operatori soluzioni alternative ragionevoli, e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto*

Viste le linee guida ANAC aggiornate al Decreto Legislativo 19 Aprile 2017 n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 Marzo 2018 che derogano, per gli acquisti inferiori a 1000,00 Euro, al principio di rotazione degli affidamenti.

Precisato che il perfezionamento contrattuale nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito modulo di Ordine diretto con un unico operatore economico sulla piattaforma Consip MePa.

Vista la FAQ per le PA relative alle acquisizioni di beni e servizi sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni;

Rilevato	che il presente atto afferisce al Centro di Responsabilità Servizi Informativi.
Atteso	che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;
Atteso	che ai fini del presente atto, giusto il rinvio alla nuova formulazione dell'art. 4 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 196/2003, non si è in presenza di dati personali;
Dato atto	che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ex art.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e 5 del Codice di Comportamento di cui alla D.G.P n. 21 del 28/01/2014;
Rilevato	che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011, il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia;
Atteso	il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 33/2013;
Vista	la legge n. 190/2012 e s.m.i recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e relativo PTCP;
Visto	il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. “Testo Unico degli Enti Locali”;
Vista	la Deliberazione del Presidente della Provincia n. 55 del 31 gennaio 2018 con cui è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 ai sensi della L. n. 190 del 6.11.2012;
Atteso	che sono stati rispettati gli adempimenti di cui all'art. 23 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i e di cui all'art. 1 comma 32 della L.190/2012 e s.m.i (secondo quanto stabilito dalla Deliberazione dell'A.V.C.P. 22/05/2013 n. 26)
Visto	il Regolamento di Contabilità approvato con D.C.P n. 45 del 26.9.2016;

- Rilevato** che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia secondo quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.
- Visto** l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009, si attesta che gli impegni di spesa oggetto del presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio. Le successive e conseguenti fasi di spesa – liquidazione e pagamento – verranno poste in essere compatibilmente con le norme di finanza pubblica vigenti nel tempo.
- Atteso** che la documentazione di cui sopra risulta allegata agli atti.

DETERMINA

di affidare quanto sopra specificato alla Ditta SMARTECH S.r.l Sede Legale Viale Augusto Righi, 3 50137 Firenze (FI) Sede Amministrativa Via San Morese 74/a 50041 Calenzano (C.F.e P.I 05924490484);

- di impegnare la spesa complessiva di **Euro 475,80 = I.V.A. compresa al capitolo 068001** “Spese per sistema informativo e strutture “ U. 01.1.03.03 del Bilancio 2019 che presenta la necessaria disponibilità.
- Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro sessanta o centoventi giorni dalla notifica.

II DIRIGENTE DEL SETTORE
Alessandro Dott. RISSO