



2020/06.03.06/000005  
DIRA21000 - 2020/36

SETTORE AFFARI GENERALI  
UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

**Oggetto:** SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ATTREZZATURE VARIE D'UFFICIO E RIPARAZIONI VARIE - ANNO 2020 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA SPAZIO UFFICIO CUNEO S.R.L. CIG N. Z1A2BE2B5D

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

**Premesso che:**

- i vari Uffici di questa Amministrazione dispongono di apparecchi telefax, macchine da calcolo e attrezzature varie di svariate marche che necessitano di tanto in tanto di una manutenzione nonché la sostituzione di alcuni parti di ricambio ed accessori di consumo;
- è necessario provvedere alla riparazione di armadi, scrivanie, sedie nonché alla sostituzione di serratura ad armadi e cassettiere, ruote a sedie, piani ed armadi, ecc. interventi che non possono essere effettuati da personale dipendente della Provincia.

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 59 della Legge 23/12/2000 n. 388 per procedere all'affidamento degli interventi di che trattasi non è possibile utilizzare le convenzioni CONSIP e SCR Piemonte in quanto non attive;
- il servizio in oggetto è presente a catalogo Mepa.

**Tutto ciò premesso:**

- per l'effettuazione dei suddetti interventi è stata pubblicata trattativa sul MEPA n. 1204467 ed individuata la Ditta SPAZIO UFFICIO CUNEO S.r.l. - Via C. Boggio, 37 – CUNEO – specializzata in detti servizi la quale ha presentato la seguente offerta:
  - manutenzione di attrezzature d'ufficio quali telefax, macchine da calcolo, ecc. al prezzo orario di EURO 30,00 + I.V.A.
  - riparazione di armadi, scrivanie, poltroncine, sostituzione serrature e smontaggio e rimontaggio di mobili con modifiche che ne richiedono lo spostamento nonché piccoli movimenti di beni e attrezzature al prezzo orario di EURO 30,00 + I.V.A.

Per il suddetto servizio è stata quantificata per l'anno 2020 sulla base degli interventi effettuati negli anni precedenti una spesa complessiva di EURO 4.800,00 oltre I.V.A.

**Rilevato che:**

- 1) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare il regolare funzionamento delle attrezzature e la riparazione dei vari beni mobili;
- 2) che il contratto ha ad oggetto il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica dei beni di proprietà dell'Amministrazione in dotazione presso i vari Uffici e Istituti Scolastici della Provincia;
- 3) che il valore economico del contratto ammonta a EURO 4.800,00 oltre I.V.A.;
- 4) che la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto con procedura negoziata sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- 5) che il contratto sarà stipulato mediante atto di stipula tramite la procedura MEPA.

**Dato atto che:**

- che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta mediante DURC rilasciato in data 27 novembre 2019 ed in applicazione del comma 4.2.2. delle Linee Guida ANAC n. 4 approvate con Del. 106 del 26/10/2016 e successivamente aggiornate e modificate con Del. n. 56 del 01/03/2018 in merito agli affidamenti per importi contrattuali sino a EURO 5.000,00.

- Rilevato che** il presente atto afferisce al centro di costo del Settore Affari Generali l'Ufficio Economato e Provveditorato.
- Atteso** che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;
- Dato atto** che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990.
- Rilevato** che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011, il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia.
- Atteso** il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013.
- Vista** la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e relativo PTPC.
- Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. "Testo Unico degli Enti Locali"
- Visto** l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009.
- Visto** il Regolamento di Contabilità.
- Rilevato** che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. "Codice degli appalti pubblici"
- Atteso** che tutta la documentazione è depositata agli atti.

## DETERMINA

1. di affidare l'assistenza degli apparecchi telefax, macchine da calcolo, ecc. la riparazione di mobili, sedie, smontaggio e rimontaggio di mobili che ne richiedono una modifica nonché piccoli movimenti di beni e attrezzature ecc. in dotazione presso i vari uffici ed Istituti Scolastici della Provincia per l'anno 2020 alla Ditta SPAZIO UFFICIO CUNEO S.r.l. – Via Carlo Boggio, 37 – CUNEO - (Codice Fiscale/Partita I.V.A. 03721310047) per complessivi EURO 5.856,00 I.V.A. compresa;
2. di dare atto che gli interventi verranno effettuati sulla base delle richieste entro i limiti di spesa già impegnati;
3. di impegnare la spesa complessiva di EURO 5.856,00 I.V.A. compresa come segue:
  - a) EURO 300,00 al Cap. 138500 "Spese per acquisto beni – gestione economato-provveditorato" – Codice U.01.1.03.03 –
  - b) EURO 3.056,00 al Cap. 138501 "Prestazioni di servizi – gestione economato-provveditorato" – Codice U.01.1.03.03 -

c) EURO 2.500,00 al Cap. 140001 "Prestazioni di servizi - gestione economato-provveditorato" - Codice U.04.1.03.02 -

del Bilancio 2020 che presentano la necessaria disponibilità;

- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente nei termini previsti per legge.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Fabrizio FRENI**