



2021/04.05/000004
DIRA21000 - 2021/13

SETTORE AFFARI GENERALI
UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

Oggetto: FORNITURA BIGLIETTI AEREI E/O FERROVIARI, NONCHE' EVENTUALI PRENOTAZIONI ALBERGHIERE, PER IL SERVIZIO DI MISSIONE AMMINISTRATORI PER PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CONGRESSI, SEMINARI E RIUNIONI - ANNO 2021 - CIG N. ZCA302FCCD

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che:

- in occasione di partecipazione a convegni, riunioni a Roma presso i Ministeri vari ed in ogni caso per partecipare a seminari ubicati fuori dal territorio provinciale, le spese di viaggio degli Amministratori, nel caso in cui le partecipazioni vengono debitamente autorizzate, sono a carico della Provincia;
- alla luce di quanto sopra si ritiene opportuno affidare ad un'Agenzia di Viaggi il servizio di prenotazione biglietti aerei e/o ferroviari, nonché eventuali prenotazioni alberghiere, con conseguente liquidazione della spesa dietro presentazione di fatture mensili;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 59 della Legge 23/12/2000 n. 388 per procedere all'affidamento del servizio di che trattasi non è possibile utilizzare le convenzioni CONSIP e SCR Piemonte in quanto non attive per il tipo di servizio richiesto;
- che ai sensi della Legge 208/2015 - art. 1 comma 502 lettera b) e comma 503 modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, L. 30 dicembre 2018, n. 145 si ritiene di non utilizzare la piattaforma MEPA stante il valore dell'affidamento (importo non superiore a EURO 5.000,00).

Tutto ciò premesso:

- l'Ufficio Economato ha individuato la Società Welcome Travel Group S.p.A. di Torino che si è dichiarata disposta ad effettuare il servizio per l'anno 2021.

Per il suddetto servizio è stata quantificata per l'anno 2021 sulla base delle prenotazioni effettuate negli anni precedenti e tenuto conto dell'attuale situazione di emergenza sanitaria internazionale dovuta dall'epidemia da COVID-19, una spesa complessiva di EURO 3.700,00 I.V.A. compresa.

Dato atto che:

- che è stata ottenuta idonea autorizzazione dal Responsabile del centro di costo all'utilizzo di fondi dal Capitolo di Bilancio di propria competenza;
- che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria mediante DURC rilasciato in data 4 novembre 2020 ed in applicazione del comma 4.2.2. delle Linee Guida ANAC n. 4 approvate con Del. 106 del 26/10/2016 e successivamente aggiornate e modificate con Del. n. 56 del 01/03/2018 in merito agli affidamenti per importi contrattuali sino a EURO 5.000,00.

Rilevato che il presente atto afferisce al centro di costo dell'Ufficio Economato e Provveditorato.

Atteso che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;

Dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990.

Rilevato che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011, il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia.

- Atteso** il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013.
- Vista** la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e relativo PTPC.
- Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. "Testo Unico degli Enti Locali"
- Visto** l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009.
- Visto** il Regolamento di Contabilità.
- Rilevato** che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici".
- Atteso** che tutta la documentazione è depositata agli atti.

DETERMINA

1. di prendere atto dell'esigenza di prenotare i biglietti aerei e/o ferroviari, nonché eventuali prenotazioni alberghiere, la cui spesa è a carico dell'Amministrazione Provinciale, al fine consentire la partecipazione a convegni, riunioni ed in ogni caso a seminari ubicati fuori dal territorio provinciale degli Amministratori Provinciali;
2. di affidare per l'anno 2021 detto servizio, con presentazione di regolari fatture mensili, alla Società WELCOME TRAVEL GROUP S.p.A. – Via Lugaro n. 15 - Torino – Codice Fiscale /Partita I.V.A. 02682210238;
3. di impegnare la somma complessiva di €. 3.700,00 I.V.A. compresa come segue.
 - a) per EURO 2.200,00 al Cap. 001000 "Indennità di presenza ai Consiglieri Provinciali, rimborso spese ed indennità di missione ai Membri della Giunta e del Consiglio Provinciale" Codice U.01.1.03.01 del Bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
 - b) per EURO 1.500,00 al Cap. 013002 "Indennità di missione al personale addetto alla segreteria generale, personale e organizzazione" Codice U.01.1.01.02 del Bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità.
4. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente nei termini previsti per legge.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
- FRENI Dott. Fabrizio -