PROVINCIA di CUNEO
Medaglia d'oro al Valore Civile

2021/06.03.06/000001
DIRA33000 - 2021/262

SETTORE PATRIMONIO
UFFICIO PROVVEDITORATO E MAGAZZINO

Oggetto: NOLEGGIO MACCHINA MULTIFUNZIONE PER IL LICEO SCIENTIFICO “L. COCITO” DI ALBA - AFFIDAMENTO ALLA DITTA G.S.C. S.R.L. - CIG Z3C3257015 -

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Copia su supporto cartaceo conforme al documento originale digitale, consistente in n. 5 pagine, ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.lgs. 82/2005 e art.18 c. 2 del D.P.R. 445/2000. Provincia di Cuneo, 06/07/2021.

Riproduzione cartacea di documento informatico sottoscritto digitalmente da
FRENI FABRIZIO il 06/07/2021 ai sensi degli art. 20-23ter del D.lgs.82/2005 e s.m.i.

Premesso:

- che il Liceo Scientifico “L. Cocito” di Alba dispone per le esigenze di fotocopiatura di una fotocopiatrice RICOH AFICO 1027 che non può essere collegata alla rete con conseguente impossibilità di utilizzo da parte degli uffici di segreteria.

Ciò premesso:

- è pervenuta richiesta per la sostituzione della suddetta macchina con altro modello con possibilità di stampare e di fotocopiare;

- che per la sostituzione della macchina sono state verificate le convenzioni attive di CONSIP per il noleggio di macchine multifunzioni ed altresì acquisito preventivo dalla Ditta G.S.C. S.r.l. di Cuneo affidataria del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica delle apparecchiature multifunzioni di proprietà della Provincia.

Tutto ciò premesso:

- dall’esame delle convenzioni attive CONSIP e preventivo della Ditta G.S.C. S.r.l. di Cuneo a parità di caratteristiche tecniche e durata del servizio di noleggio è migliore l’offerta presentata dalla G.S.C. S.r.l. di Cuneo che offre a noleggio per la durata di 60 mesi la seguente macchina:

- n. 1 multifunzione a colori TOSHIBA Estudio 4508:

    - velocità 45 pagine al minuto monocromatica
    - fronte retro automatico
    - f.to max carta A3 – grammatura carta max 280 g/m2
    - capacità carta 2 cassetti + by pass
    - scanner rete
    - alimentatore originale fronte retro
    - supporto

alle seguenti condizioni:

- costo copia cad. EURO 0,0080 + I.V.A.

comprensivo di:

- ogni eventuale riparazione per il perfetto funzionamento della macchina e sostituzione di tutti i pezzi di ricambio e materiale vario di consumo ad esclusione della carta.

Pertanto per il suddetto servizio viene quantificata per il periodo dal 15 luglio 2021 al 14 luglio 2026 una spesa complessiva presunta di EURO 3.000,00 oltre I.V.A.

Dato atto:

- che ai sensi dell’art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 e s.m.i. e dell’art. 59 della Legge 23/12/2000 n. 388 per all’affidamento della fornitura di che trattasi non sono state utilizzate le convenzioni CONSIP attive in quanto meno convenienti;

- che ai sensi della Legge 208/2015 - art. 1 comma 502 lettera b) e comma 503 modificato da ultimo dall’art. 1, comma 130, L. 30 dicembre 2018, n. 145 si ritiene di non utilizzare la piattaforma MEPA stante il valore dell’affidamento (importo non superiore a EURO 5.000,00);

Copia su supporto cartaceo conforme al documento originale digitale, consistente in n. 5 pagine, ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.lgs. 82/2005 e art.18 c. 2 del D.P.R. 445/2000. Provincia di Cuneo, 06/07/2021.

Riproduzione cartacea di documento informatico sottoscritto digitalmente da
FRENI FABRIZIO il 06/07/2021 ai sensi degli art. 20-23ter del D.lgs.82/2005 e s.m.i.

- che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria mediante DURC rilasciato in data 15/06/2021 ed in applicazione del comma 4.2.2. delle Linee Guida ANAC n. 4 approvate con Del. 106 del 26/10/2016 e successivamente aggiornate e modificate con Del. n. 56 del 01/03/2018 in merito agli affidamenti per importi contrattuali sino a EURO 5.000,00.

Rilevato che:

1) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare gli uffici della Segreteria del Liceo Scientifico "L. Cocito" di Alba di adeguata attrezzatura per le necessità di fotocopiatura e stampa;
2) il contratto ha ad oggetto la fornitura a noleggio di una macchina multifunzione;
3) che il valore economico del contratto ammonta a presunti EURO 3.000,00 I.V.A. compresa;
4) che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
5) la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi ai sensi dell'art. 1 – comma 2 – lett. a) del D.Lgs. n. 76/2020 convertito con la Legge n. 120/2020.

Dato atto che:

- che occorre procedere all'assunzione dell'impegno sul Capitolo del Bilancio 2022 - 2023 - 2024 - 2025 e 2026 in quanto ciò è indispensabile per assicurare la continuità del servizio, ai sensi dell'art. 27 del vigente Regolamento di Contabilità.

Rilevato che il presente atto afferisce al centro di costo dell'Ufficio Provveditorato e Magazzino.

Atteso che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;

Dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990.

Rilevato che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011, il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia.

Atteso il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013.

Vista la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e relativo PTPC.

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. "Testo Unico degli Enti Locali"

Visto l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009.

Visto il Regolamento di Contabilità.

Rilevato che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Copia su supporto cartaceo conforme al documento originale digitale, consistente in n. 5 pagine, ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.lgs. 82/2005 e art.18 c. 2 del D.P.R. 445/2000. Provincia di Cuneo, 06/07/2021.

Riproduzione cartacea di documento informatico sottoscritto digitalmente da
FRENI FABRIZIO il 06/07/2021 ai sensi degli art. 20-23ter del D.lgs.82/2005 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. “Codice degli appalti pubblici”.

Visto il D.L. 16/07/2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali” c.d. Decreto Semplificazioni”.

Visto il D.L. 31/05/2021 n. 77 recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” c.d. Decreto Semplificazioni bis.

Visto il Decreto del Presidente n. 34 del 30/03/2021 di approvazione del Piano di Esecuzione di Gestione.

Atteso che tutta la documentazione è depositata agli atti.

DETERMINA

1. di affidare il noleggio per la Segreteria del Liceo Scientifico “L. Cocito” di Alba la multifunzione TOSHIBA eSTUDIO 4508 come specificato in narrativa con decorrenza dal 15 luglio 2021 al 14 luglio 2026 alla Ditta G.S.C. S.r.l. - Via Sandro Pertini, 16 – CUNEO (Codice Fiscale/Partita I.V.A. 00502140049) per una spesa complessiva di EURO 3.000,00 I.V.A. compresa;

2. impegnare la spesa complessiva di EURO 3.000,00 I.V.A. compresa come segue:

   a) per EURO 300,00 al Cap. 140002 “Utilizzo beni di terzi per Istituti Scolastici” – Codice U.04.1.03.02 – del Bilancio 2021

   b) per EURO 600,00 al Cap. 140002 “Utilizzo beni di terzi per Istituti Scolastici” – Codice U.04.1.03.02 –.– del Bilancio 2022

   c) per EURO 600,00 al Cap.140002 “Utilizzo beni di terzi per Istituti Scolastici” – Codice U.04.1.03.02 – – del Bilancio 2023

   che presentano la necessaria disponibilità:

3. di autorizzare il Settore Programmazione e Bilancio – Ufficio Impegni – a procedere all’impegno della somma di:

   a) EURO 600,00 al Cap. 140002 “Utilizzo beni di terzi per Istituti Scolastici” – Codice U.04.1.03.02 – del Bilancio 2024

   b) EURO 600,00 al Cap. 140002 “Utilizzo beni di terzi per Istituti Scolastici” – Codice U.04.1.03.02 – del Bilancio 2025

   c) EURO 300,00 al Cap. 140002 “Utilizzo beni di terzi per Istituti Scolastici” – Codice U.04.1.03.02 – del Bilancio 2026

4. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente nei termini previsti per legge.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Copia su supporto cartaceo conforme al documento originale digitale, consistente in n. 5 pagine, ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.lgs. 82/2005 e art.18 c. 2 del D.P.R. 445/2000. Provincia di Cuneo, 06/07/2021.

Riproduzione cartacea di documento informatico sottoscritto digitalmente da
FRENI FABRIZIO il 06/07/2021 ai sensi degli art. 20-23ter del D.lgs.82/2005 e s.m.i.

Dott. Fabrizio FRENI

Copia su supporto cartaceo conforme al documento originale digitale, consistente in n. 5 pagine, ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.lgs. 82/2005 e art.18 c. 2 del D.P.R. 445/2000. Provincia di Cuneo, 06/07/2021. Firma_____

Riproduzione cartacea di documento informatico sottoscritto digitalmente da
FRENI FABRIZIO il 06/07/2021 ai sensi degli art. 20-23ter del D.lgs.82/2005 e s.m.i.