



2022/06.02.06/000013  
DIRA33000 - 2022/37

SETTORE PATRIMONIO  
UFFICIO PATRIMONIO

**Oggetto:** PALAZZETTO "NINO MANERA" - VIA NINO MANERA N. 22 - MONDOVI' (CN)  
INTERVENTI DI POTATURA ALBERI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E  
AFFIDAMENTO ALL'OPERATORE ECONOMICO **NUOVO BEILA SOCIETA'**  
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - MONDOVI' (CN) **CIG ZDE34DC9D8**

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

### **Premesso che**

la legge 11 gennaio 1996 n. 23, all'art. 3, definisce le competenze delle Province, ponendo a carico delle stesse l'obbligo di provvedere, tra le altre, alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici destinati a sede di istituti e scuole di istruzione secondaria superiore.

ai sensi della Legge 56/2014, art.1, comma 85, lettera e), permane in capo alla Provincia la competenza sulla gestione e manutenzione dei fabbricati sedi di istituti di istruzione superiore.

l'Amministrazione Provinciale è proprietaria del Palazzetto dello Sport "Nino Manera" sito in Mondovì – Via Nino Manera n. 22;

### **Considerato che**

è pervenuta richiesta di potatura di alcuni alberi posti su Via Nino Manera siti in prossimità dell'ingresso del suddetto Palazzetto "Nino Manera" di Mondovì,

a seguito di sopralluogo dei tecnici provinciali è emersa la necessità di intervenire al taglio dei rami sporgenti che potrebbero compromettere il passaggio dei mezzi in transito verso il suddetto palazzetto;

### **Rilevata**

la necessità di provvedere con urgenza;

### **Appurato che**

a seguito dei pensionamenti derivanti dall'attuazione dei processi di riorganizzazione e ridimensionamento della dotazione organica dell'Ente, in esecuzione a quanto previsto dalla legge 190/2014, non è stato possibile provvedere a tali manutenzione con le professionalità interne all'Ente

### **Atteso che**

si rende opportuno attivare il procedimento mirato all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'intervento in oggetto;

### **Vista**

la Legge 135/2012 dove è previsto il ricorso da parte di Pubbliche Amministrazioni alle gare espletate a livello centralizzato tramite CONSIP o MEPA, laddove beni e servizi siano disponibili;

### **Ritenuto**

di non utilizzare la piattaforma MEPA, ai sensi della Legge n. 208/2015 comma 502 lettera b) stante l'importo dell'affidamento;

### **Considerato che**

per ragioni di economicità, efficienza e celerità si è provveduto a contattare l'operatore economico NUOVO BEILA Società Cooperativa Sociale ONLUS, iscritto sulla piattaforma MEPA, il quale si è reso disponibile ad effettuare quanto richiesto preventivando un importo di € 500,00 oltre IVA 22% come da preventivo acquisito agli atti ;

### **Dato atto**

che tale importo comprende la potatura degli alberi e il trasporto del materiale di risulta presso la discarica;

### **Rilevato che**

Tale prezzo risulta congruo in relazione alla natura dell'intervento;

**Precisato che**

l'oggetto del presente atto risulta essere la manutenzione delle aree verdi degli Immobili provinciali;

**Evidenziato che**

il presente provvedimento è finalizzato a garantire la sicurezza degli utenti del tratto viario adiacente al Palazzetto;

**Ritenuto**

opportuno affidare l'intervento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 76/2020, convertito in L. 120/2020;

**Dato atto che**

l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

**Rilevato che** il presente atto afferisce al Centro di Responsabilità "Istituti di Istruzione Secondaria Superiore".

**Atteso** che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;

**Dato atto** che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990.

**Atteso** il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013.

**Vista** la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e relativo PTPC.

**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. "Testo Unico degli Enti Locali"

**Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici"

**Visto** il Regolamento di esecuzione ed attuazione approvato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 per la parte in vigore

**Visto** il Decreto Legge n.76/2020, convertito in L. n.120/2020

**Visto** il Decreto Legge n.77/2021, convertito in L. n. 108/2021

**Visto** l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009.

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Rilevato** che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**Atteso** che tutta la documentazione è depositata agli atti.

### DETERMINA

1. di approvare le premesse del presente atto;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 76/2020, convertito in L. 120/2020, l'intervento di potatura descritto in premessa da effettuarsi presso le aree verdi adiacenti al Palazzetto "Nino Manera" di Mondovì (CN) a favore dell'operatore economico NUOVO BEILA Società Cooperativa Sociale ONLUS con sede in MONDOVI' (CN)
3. di impegnare la spesa complessiva di Euro 610,00 al lordo dell'I.V.A. 22% a favore dell'operatore economico NUOVO BEILA Società Cooperativa Sociale ONLUS – via Conti di Sambuy 20 sc. A int. 2 Mondovì CN - CF e PI 02575080045 al seguente Capitolo/codice del Bilancio 2022 che presenta la necessaria disponibilità:

CAP.	DESCRIZIONE	CODICE
14900300	Spese per la manutenzione degli edifici scolastici - Prestazione di Servizi	U.04.1.03.02

4. di formalizzare l'affidamento tramite scambio di lettere commerciali;
5. di liquidare la spesa dietro presentazione di regolare fattura;
6. di dare atto che il RUP risulta essere il Dott. FRENI Fabrizio;
7. di provvedere agli adempimenti di pubblicità del presente atto previsti dalla normativa vigente;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge.

**IL DIRIGENTE**  
**FRENI Dott. Fabrizio**