



2022/06.03.02/000025
DIRA33000 - 2022/49

**SETTORE PATRIMONIO
UFFICIO PATRIMONIO**

Oggetto: FORNITURA MATERIALE DI FERRAMENTA PER MANUTENZIONE IMMOBILI PROVINCIALI ANNO 2022 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO OPERATORE ECONOMICO UTENSILERIA CUNEESE SRL - CUNEO - CIG Z4334F807F

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che l'Amministrazione Provinciale è proprietaria e/o comodataria di vari immobili dislocati sul territorio provinciale, destinati a sede di Uffici e di Istituti Scolastici;

Atteso che tali immobili necessitano costantemente di interventi di ordinaria manutenzione che viene effettuata in economia, ove possibile avvalendosi degli addetti dell'Officina Provinciale;

Accertato che a tal fine si deve prevedere l'acquisto del materiale di ferramenta necessario per la gestione degli interventi manutentivi indifferibili e urgenti;

Dato atto che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Vista la Legge 135/2012 dove è previsto il ricorso da parte di Pubbliche Amministrazioni alle gare espletate a livello centralizzato tramite CONSIP o MEPA, laddove beni e servizi siano disponibili;

Dato atto che con Determinazione n. 537 del 13.05.2020 si era provveduto ad affidare, per l'anno 2020, a seguito RDO MEPA 2553427 all'operatore economico **UTENSILERIA CUNESE SRL** con sede in Cuneo la fornitura di materiale di ferramenta necessario per l'ordinaria manutenzione degli immobili provinciali;

che il suddetto operatore economico, con nota prot. 3977 in data 24/01/2022, si è reso disponibile ad applicare, per l'anno 2022 gli stessi sconti proposti a seguito di RDO MEPA 2553427 anno 2020;

che per ragioni di economicità, celerità e corretta gestione delle forniture si rende opportuno affidare l'approvvigionamento del materiale di ferramenta al suddetto operatore economico **UTENSILERIA CUNESE SRL** con sede in Cuneo alle medesime condizioni di cui alla suddetta RDO MEPA 2553427, come da documentazione acquisita agli atti;

Accertata la congruità dei ribassi offerti;

Evidenziato che il presente provvedimento è finalizzato a conseguire la manutenzione e conservazione degli immobili provinciali;

Precisato che l'oggetto del presente atto risulta essere la fornitura del materiale di ferramenta, necessario per l'esecuzione degli interventi di manutenzione indifferibili ed urgenti da effettuarsi presso i vari immobili provinciali;

Rilevato che il presente atto afferisce al Centro di Responsabilità centro di costo "Istituti di Istruzione Secondaria Superiore", al Centro di Responsabilità centro di costo "Gestione di beni demaniali e patrimoniali e al Centro di Responsabilità centro di costo "Gestione economica provveditorato e sicurezza interna"

Atteso che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale;

- Dato atto** che il presente atto viene adottato ai sensi, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 76/2020 convertito in Legge 120/2020;
- Rilevato** che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011, il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia;
- Dato atto** che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990.
- Atteso** che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia”;
- Atteso** il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013.
- Vista** la legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e relativo PTPC;
- Visto** il Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”
- Visto** il Regolamento di esecuzione ed attuazione approvato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 per la parte in vigore
- Visto** il Decreto Legge n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021
- Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. “Testo Unico degli Enti Locali”;
- Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici”;
- Visto** l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009;
- Visto** il Regolamento di Contabilità;
- Considerato** che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Atteso** che tutta la documentazione è depositata agli atti;

DETERMINA

1. di approvare le premesse del presente atto;
2. Di richiamare quanto specificato nella determinazione n. 537 del 13.05.2020;
3. Di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 76/2020 convertito in Legge 120/2020, così come modificato dal Decreto Legge n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, la fornitura del materiale di ferramenta necessario per procedere alle manutenzioni ordinarie indifferibili e urgenti degli immobili destinati a sede degli Istituti Scolastici e Uffici Provinciali, alle condizioni di cui alla RDO MEPA 2553427, all'operatore economico **UTENSILERIA CUNEESE SRL** con sede in Cuneo – Fraz. Madonna dell'Olmo

- Via Negri di Sanfront 6, C.F. e P. IVA **00567640040** per complessivi Euro 7.000,00 oltre IVA 22%;

4 di impegnare la spesa di Euro 8.540,00= I.V.A. compresa ai seguenti Capitoli/Codici:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	CODICE	IMPORTO
4400000	Spese per gestione e manutenzione dei locali adibiti a servizi generali - Acquisto di beni	U.01.1.03.03	1.000,00
14900000	Spese per la manutenzione degli edifici scolastici - Acquisto di beni	U.04.1.03.02	7.000,00
14100200	Spese per manutenzione stabili non adibiti a servizi provinciali - Acquisto di beni	U.01.1.03.05	540,00

del Bilancio 2022 - che presentano la necessaria disponibilità,

5. di formalizzare l'affidamento tramite scambio di lettere commerciali.
6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. FRENI Fabrizio;
7. di liquidare la spesa dietro presentazione di regolare fattura.
8. di provvedere agli adempimenti di pubblicità del presente atto previsti dalla normativa vigente

Avverso il presente provvedimento é ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge.

IL DIRIGENTE
FRENI Dott. FABRIZIO