

SCHEDA SINTETICA PROGETTO

TITOLO PROGETTO	NEED A HAND?
ENTE PROPONENTE IL PROGETTO	PROVINCIA DI CUNEO / ASL CN1
SETTORE ED AREA DI INTERVENTO	Assistenza/Adulti e terza età in condizioni di disagio
TITOLO PROGRAMMA	NOT ALONE
SEDI DI SVOLGIMENTO	ASL CN1 Servizio Accoglienza di Savigliano Via Ospedali 14 Pasquini Cinzia 3351560898 cinzia.pasquini@aslcn1.it
REQUISITI D'ACCESSO	//
PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA' (GMO)	NO
NUMERO POSTI	4
DURATA DEL PROGETTO	12 MESI
ORARIO DI SERVIZIO	1145 ore annue (circa 24 ore settimanali su 5 gg.)
CONDIZIONI ED OBBLIGHI	Sono richiesti: - flessibilità oraria della giornata e settimanale - disponibilità a svolgere servizio fuori dalla propria sede - rispetto della vigente normativa sulla privacy e delle prescrizioni poste a protezione dei dati sensibili di cui si viene a conoscenza nell'ambito del progetto - utilizzo dei propri giorni di permesso ordinario, fino ad un massimo di un quarto del totale (5 giorni su 20), in concomitanza alle chiusure programmate dell'ente Non è consentito svolgere attività notturna (fascia oraria 23 - 6)
VITTO	NO
ALLOGGIO	NO
OBIETTIVO AGENDA ONU 2030	https://unric.org/it/wp-content/uploads/sites/3/2019/11/Agenda-2030-Onu-italia.pdf n.3; n.11
OBIETTIVI DEL PROGETTO	- Garantire a tutti gli utenti un accesso tempestivo e sicuro alle cure emergenziali, con particolare attenzione alle persone in condizione di fragilità, garantendo il rispetto dei diritti e della dignità dell'utenza, degli accompagnatori/caregiver e del personale sanitario attraverso il rafforzamento di un contesto operativo e relazionale improntato all'accoglienza, all'inclusività e al supporto - garantire un'adeguata accoglienza e fornire informazioni agli utenti e ai loro accompagnatori/caregiver, nel rispetto della privacy - semplificare l'individuazione dell'ubicazione di servizi e reparti, fornendo assistenza dedicata, indicazioni e modalità strutturate - facilitare la comunicazione tra personale sanitario, utenti e accompagnatori per migliorare il clima in sala di attesa e prevenire e ridurre tensioni e aggressioni
RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI	- supporta il personale del servizio di emergenza e urgenza nell'accompagnamento del paziente e di eventuali accompagnatori/caregiver fin dalla fase di accoglienza al loro ingresso in Pronto Soccorso e durante tutto l'iter assistenziale - contribuisce a tenere aggiornati gli utenti sul funzionamento delle

SCHEDA SINTETICA PROGETTO

	pratiche in Pronto Soccorso e fornire informazioni (anche telefoniche) • si propone di segnalare al personale dipendente presente eventuali situazioni di criticità • supporta gli operatori nell'individuazione di strumenti e/o metodologie utili alla gestione dell'accoglienza dell'utenza • supporta il personale dipendente nell'individuazione dei pazienti che devono recarsi in reparti e servizi al di fuori del perimetro fisico del Pronto Soccorso • affianca gli operatori nella pianificazione del miglioramento della logistica dei percorsi dedicati a pazienti/accompagnatori/caregiver supportandoli nel percorso verso i diversi servizi e nella definizione di percorsi "brevi" o dedicati per i pazienti fragili/non autosufficienti/con particolari criticità • gestisce le comunicazioni dei percorsi ai pazienti e ne monitora l'effettiva comprensione • offre un aiuto agli utenti, soli, in condizioni di disagio/fragili che non sono in grado di raggiungere i diversi servizi ospedalieri • supporta il personale dipendente nell'individuare le maggiori criticità riferite dai pazienti/accompagnatori/caregiver che potrebbero creare possibili conflitti • supporta il personale dipendente nella comunicazione con l'utenza, con particolare attenzione all'adozione di comportamenti relazionali adattivi • fornisce informazioni e delucidazioni in merito a tempi di attesa, al funzionamento della struttura, alle modalità di accettazione e presa in carico nelle sale visita • supporta il personale dipendente nel periodico monitoraggio di eventuali segnalazioni/reclami e nella conseguente elaborazione e implementazione di strategie per il riadattamento e miglioramento del sistema
FORMAZIONE GENERALE	35 ORE presso Provincia di Cuneo a CUNEO
FORMAZIONE SPECIFICA	72 ORE presso le sedi di attuazione progetto 70% entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto 30% entro e non oltre il terzo ultimo mese del progetto
TUTORAGGIO AL LAVORO	23 ORE nell'ultimo trimestre del periodo di servizio
CRITERI DI SELEZIONE	Valutazione dei titoli e delle esperienze pregresse del candidato Colloquio individuale con il candidato Valutazione del colloquio: motivazione per l'esperienza di servizio civile e per il progetto scelto, disponibilità alle condizioni richieste per la realizzazione del progetto, profilo, caratteristiche e potenzialità del candidato Assegnazione punteggio Costruzione delle graduatorie con punteggio e relativa posizione candidato: "idoneo selezionato" "idoneo non selezionato" "non idoneo" "escluso" "non presentato al colloquio"
EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI E/O CERTIFICAZIONI RILASCIATE	1. Attestato di fine servizio 2. Attestato specifico con riconoscimento delle capacità e competenze acquisite rilasciato a seguito della partecipazione dei volontari al percorso di "Bilancio dell'esperienza". 3. riserva di posti pari al 15% nei concorsi pubblici e per le assunzioni di personale non dirigenziale (L. 21 giugno 2023 n. 74)