

## ISTANZA RILASCIO TESSERA PERSONALE DOCENTE AUTOSCUOLA

ALLA PROVINCIA DI CUNEO  
UFFICIO TRASPORTI E SERVIZI ALLA PERSONA  
SETTORE SUPPORTO AL TERRITORIO  
Corso Nizza 21  
CUNEO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ recapito telefonico a cui desidera essere contattato \_\_\_\_\_  
titolare/legale rappresentante della **impresa/società** :  
**ragione sociale** \_\_\_\_\_  
**sede legale** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ p.lva \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail (**casella PEC**): \_\_\_\_\_  
*(campo obbligatorio)*  
e-mail (ordinaria): \_\_\_\_\_

### CHIEDE IL RILASCIO DELLA TESSERA

per l'Autoscuola \* denominata \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

#### 1. per se stesso

INSEGNANTE DI TEORIA     ISTRUTTORE DI GUIDA

#### 2. per il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_

INSEGNANTE DI TEORIA     ISTRUTTORE DI GUIDA

in qualità di:

dipendente <> tempo indeterminato <> tempo determinato fino al \_\_\_\_\_  
<> full time <> part time

SOCIO (specificare tipo \_\_\_\_\_)

lavoratore autonomo (**solo per istruttore di guida e insegnante teoria**)

collaboratore familiare

associato in partecipazione

altro \_\_\_\_\_

#### 3. per il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_

INSEGNANTE DI TEORIA     ISTRUTTORE DI GUIDA

in qualità di:

dipendente <> tempo indeterminato <> tempo determinato fino al \_\_\_\_\_  
<> full time <> part time

SOCIO (specificare tipo \_\_\_\_\_)

lavoratore autonomo (**solo per istruttore di guida e insegnante teoria**)

collaboratore familiare

associato in partecipazione

altro \_\_\_\_\_

#### 4. per il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_

INSEGNANTE DI TEORIA     ISTRUTTORE DI GUIDA

in qualità di:

- dipendente <> tempo indeterminato <> tempo determinato fino al \_\_\_\_\_  
<> full time <>part time
- socio (specificare tipo \_\_\_\_\_)
- lavoratore autonomo (solo per istruttore di guida e insegnante teoria)
- collaboratore familiare
- associato in partecipazione
- altro \_\_\_\_\_

\* Se l'Autoscuola ha più sedi, specificare quella prevalente in cui la persona svolgerà l'attività lavorativa.

## CONTRIBUTO RIMBORSO SPESE

di aver provveduto a versare alla Provincia di Cuneo il **contributo "rimborso spese" di Euro 50,00 per ogni tessera richiesta.**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La sottoscrizione dell'istanza e delle dichiarazioni sostitutive allegate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento d'identità del sottoscrittore. In alternativa, l'istanza può anche essere spedita per mezzo del sistema postale e deve essere accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità non scaduto.

### **Documentazione da allegare** per ogni tessera insegnante teoria e/o istruttore guida:

- dichiarazione accettazione incarico insegnante-istruttore Mod\_sc05
- copia documento di identità
- codice fiscale
- copia patente di guida
- certificato/i idoneità professionale in originale
- copia attestato frequenza corso di formazione periodica
- copia comunicazione obbligatoria dell'assunzione al Centro per l'impiego (se dipendente)
- nulla osta datore di lavoro (per il personale avente già un altro rapporto di impiego, pubblico o privato)
- copia contratto che disciplina la prestazione lavorativa (se lavoratore autonomo)
- Attestazione versamento contributo per **SPESE ISTRUTTORIE di Euro 50,00\*per ogni tessera richiesta**
- Ricevuta di PAGAMENTO DI **BOLLO VIRTUALE di € 32,00\***

- i versamenti anzidetti vanno effettuati esclusivamente mediante il sistema di pagamento elettronico PagoPA come da indicazioni disponibili al seguente link: <https://www.provincia.cuneo.it/ente/pagopa>

### **SPAZIO DISPONIBILE PER EVENTUALE DELEGA A PRIVATI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ delega a presentare la domanda in sua vece il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_.

Informa il delegato che è tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia del proprio documento di identità per i controlli previsti dalla legge.

Estremi documento: \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

L'Ufficio Trasporti della Provincia di Cuneo consente l'accesso occasionale ai propri sportelli di persone munite di delega. La stessa persona non potrà accedere agli sportelli con più di cinque deleghe nel corso dell'anno, altrimenti si configurerà l'ipotesi di esercizio abituale e abusivo dell'attività di consulenza automobilistica punita ai sensi dell'art. 348 del Codice Penale.

**I dati conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia**