



SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'

COMUNICAZIONE SUBENTRO NELL'ATTIVITA' DI AUTOSCUOLA A SEGUITO CESSIONE

- DITTA INDIVIDUALE
 SOCIETA'

ALLO SPORTELLO UNICO del
COMUNE DI _____

Il presente modulo contiene delle autocertificazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445. Il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste in caso di dichiarazioni false, falsità degli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che l'amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. richiamato.

QUADRO A: DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ (____) il _____ c.f. _____
residente a _____ (____) via _____ n. _____
c.a.p. _____ recapito telefonico a cui desidera essere contattato _____
titolare/legale rappresentante dell'impresa:
denominazione _____
sede legale _____ (____) Via _____
n. _____ c.a.p. _____ p.lva _____
e-mail (**casella PEC**): _____
(campo obbligatorio)
e-mail (ordinaria): _____

SI RICORDA CHE AI SENSI DELL'ART. 123 COMMA 7 BIS DEL CODICE DELLA STRADA L'ATTIVITA' NON PUO' ESSERE INIZIATA PRIMA DELLA VERIFICA DA PARTE DELLA PROVINCIA DI CUNEO DI QUANTO DICHIARATO NELLA SCIA.

DICHIARA

- **DI AVER RILEVATO L'ATTIVITA' DELL'AUTOSCUOLA DENOMINATA:**

Autoscuola _____
con sede in _____ (____) via _____ n. _____

- **CHE IL TRASFERIMENTO DEL COMPLESSO AZIENDALE E' AVVENUTO IN DATA**

_____ con atto notarile/scrittura privata autenticata trascritto/a presso la Conservatoria
di _____ al numero _____

➤ CHE L'AUTOSCUOLA ASSUMERA' LA DENOMINAZIONE:

QUADRO B: DATI AUTOSCUOLA

Autoscuola: _____

sede in _____ (_____)

via _____ n. _____

c.a.p. _____ telefono _____ fax _____

prima sede dell'esercizio dell'attività

ulteriore sede dell'esercizio dell'attività alla quale è preposto il seguente "responsabile didattico":

il/la sig./sig.ra _____

in qualità di:

socio _____

amministratore

dipendente con procura notarile registrata/lettera di incarico

collaboratore familiare con procura notarile registrata/lettera di incarico

Allega per il responsabile didattico:

modulo Dichiarazione sostitutiva requisiti personali e morali (Mod_06) sottoscritto dal responsabile didattico

➤ DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI

QUADRO C: REQUISITI DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

*** Requisiti di cui all'art. 123 comma 5 Codice della Strada**

di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea

di essere regolarmente residente/soggiornante in Italia con permesso di soggiorno n. _____
rilasciata da _____ in data _____

di essere in possesso del seguente diploma di secondo grado: _____
rilasciato nell'anno scolastico _____ dall'Istituto _____
con sede in _____

di essere in possesso della patente di guida n. _____ di categoria _____
rilasciata da _____ in data _____
valida fino al _____

che la suddetta non è attualmente sospesa o revocata

di essere in possesso della abilitazione di *insegnante di teoria*:
attestato n. _____ rilasciato in data _____ da _____

di essere in possesso della abilitazione di *istruttore di guida*:
attestato n. _____ rilasciato in data _____ da _____

di aver frequentato il corso di formazione periodica previsto dal D.M. 17 del. 26 gennaio 2011 in data _____
presso _____ con sede in _____;

di aver maturato una esperienza biennale negli ultimi 5 anni svolgendo effettivamente le mansioni di insegnante e di istruttore presso le autoscuole di cui all'allegato (**Mod_03**)

di non essere dipendente dello Stato, ente pubblico o azienda privata

di essere dipendente di (dello Stato, ente pubblico o azienda privata nelle varie tipologie ammesse dalla normativa - con caratteristiche di part-time, nel limite del 50% dell'orario di lavoro):

.....
con sede in tramite rapporto di lavoro part time pari ad ore..... con il seguente orario:

di aver ottenuto nulla osta del datore di lavoro allo svolgimento della prestazione lavorativa presso l'autoscuola e che non esistono cause di incompatibilità tra le collaborazioni in argomento;

di non superare le 48 ore settimanali di lavoro (compreso lo straordinario) nel cumulo dei suddetti contratti di lavoro.

*** Requisiti di cui all'art. 120 comma 1 Codice della Strada**

di non essere stato dichiarato delinquente abituale (art. 103 C.P.)

di non essere stato dichiarato delinquente professionale (art. 105 C.P.)

di non essere stato dichiarato delinquente per tendenza (art. 108 C.P.)

di non essere stato sottoposto a misure restrittive di sicurezza personale di cui agli art. 215 e seguenti del Codice Penale ; ulteriori misure di sicurezza previste dalla normativa vigente;o a misure di prevenzione ai sensi del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159;

di essere stato sottoposto ad una delle sopra elencate condizioni ma di aver ottenuto la riabilitazione con il seguente provvedimento: _____ del _____

di non essere destinatario dei divieti di cui agli articoli 75 comma 1 lett. a) e 75-bis comma 1 lett.f) del D.P.R. 309/1990

(sospensione della patente di guida o divieto di conseguirla, divieto di condurre qualsiasi veicolo a motore)

Allega:

1. Copia documento di identità

2. codice fiscale

3. Copia patente di guida

4. Copia titolo di studio (facoltativo)

5. verifica esperienza insegnante istruttore (Mod_03)

6. Certificato idoneità insegnante di teoria in originale

7. Certificato idoneità istruttore di guida in originale

8. copia attestato corso di formazione periodica

9. copia della documentazione attestante l'esistenza di altro rapporto di impiego

10. nulla osta datore di lavoro primario

11. dichiarazione sostitutiva di comunicazione antimafia e di procedimenti antimafia in corso (Mod_15)

QUADRO D: DIMOSTRAZIONE DELLA CAPACITA' FINANZIARIA DI CUI ALL'ART. 2 DEL D.M. N. 317/1995

In caso di apertura di prima sede di esercizio dell'attività

di possedere una capacità finanziaria di Euro 25.822,84

Allega attestazione capacità finanziaria in originale formulata secondo lo schema di cui all'allegato 2 D.M. 317/1995 fac-simile Mod_07

di possedere beni immobili di proprietà liberi da gravami ipotecari di valore non inferiore a Euro 51.645,69

Allega:

documentazione attestante la proprietà e il valore degli immobili attualizzata al corrente anno, (es. attestazione del valore catastale rivalutata, perizia di stima...).

QUADRO E: DATI RELATIVI AGLI ALTRI SOCI CON LEGALE RAPPRESENTANZA

che all'interno della società ci sono altri soci aventi la legale rappresentanza così identificati:

1. sig./ sig.ra _____

2. sig./ sig.ra _____

3. sig./ sig.ra _____

4. sig./ sig.ra _____

Allega per ogni socio:

dichiarazione sostitutiva requisiti personali e morali Mod_06

QUADRO F: INSEGNANTI DI TEORIA E ISTRUTTORE DI GUIDA

che l'autoscuola si avvarrà dei seguenti insegnanti e/o istruttori:

1. sig./ sig.ra _____ insegnante istruttore
2. sig./ sig.ra _____ insegnante istruttore
3. sig./ sig.ra _____ insegnante istruttore
4. sig./ sig.ra _____ insegnante istruttore

NB: Per il rilascio dei tesserini insegnante e/o istruttore utilizzare i moduli istanza rilascio tesserino autoscuola Mod_sc09 e dichiarazione accettazione incarico insegnante istruttore Mod_sc05

QUADRO G: DATI RELATIVI ARREDI E ATTREZZATURE

che l'autoscuola è dotata dell'attrezzatura didattica di cui agli articoli 4 e 5 del D.M. N. 317/1995

Allega dichiarazione arredi e attrezzature Mod_sc08

MATERIALE PER LE ESERCITAZIONI DI GUIDA

Veicoli utili al conseguimento delle patenti di categoria **A1 – A2 – A – B C1 – C1E – C – CE – D1 – D1E – D** e **DE**, nonché almeno uno tra quelli utili al conseguimento della patente di categoria **AM**.

VEICOLI IN DOTAZIONE AUTOSCUOLA

che l'autoscuola è dotata del materiale per le esercitazioni di guida di cui all'art. 6 del D.M. N. 317/1995:

- <> veicolo di categoria _____ targa _____
<> veicolo di categoria _____ targa _____
<> veicolo di categoria _____ targa _____
<> veicolo di categoria _____ targa _____
<> veicolo di categoria _____ targa _____
<> veicolo di categoria _____ targa _____

Allega per ciascun veicolo:

- 1. copia carta di circolazione**
- 2. certificato di proprietà**
- 3. assicurazione con clausola scuola guida**

VEICOLI IN DOTAZIONE CENTRO ISTRUZIONE AUTOMOBILISTICA

Consorzio denominato _____
con sede in _____

Allega:

- 1. lettera iscrizione consorzio**
- 2. copia libro soci**

QUADRO H: DATI RELATIVI AI LOCALI

che i locali sono di **PROPRIETA'**

di _____ codice fiscale _____
con atto trascritto presso la Conservatoria di _____
in data _____ al numero _____

che i locali sono in **LOCAZIONE**

con contratto tra _____ codice fiscale _____
e _____ codice fiscale _____ sottoscritto in
data _____ e registrato presso l'Agenzia delle Entrate di _____
al numero _____ serie _____ con validità fino al _____

che i locali sono in **COMODATO / ALTRO DIRITTO REALE** (specificare _____)

con atto tra _____ codice fiscale _____
e _____ codice fiscale _____ sottoscritto in
data _____ e registrato / trascritto presso _____
al numero _____ serie _____

che i locali sono quelli precedentemente autorizzati all'esercizio dell'attività

che i locali rispettano i criteri di cui all'art. 3 del D.M. N. 317/1995 nello specifico :

“aula di superficie non inferiore a mq. 25 dotata di idoneo arredamento e separata dagli uffici o da altri locali di ricevimento del pubblico; ufficio di segreteria di superficie non inferiore a mq. 10, attiguo all'aula ed ubicato nella medesima sede della stessa con ingresso autonomo; servizi igienici”

---altezza minima dei locali e degli ambienti (aula di teoria e servizi igienici) secondo quanto previsto dal regolamento edilizio vigente nel comune in cui ha sede la scuola ed ai criteri di cui all'art. 3 del D.M. N. 317/1995

Allega planimetria in originale (pianta e sezione in scala 1:100 quotata, corredata dai relativi conteggi della superficie netta, timbrata e firmata da un professionista abilitato)

che per l'esercizio dell'attività di autoscuola nei suddetti locali

< > il comune ha rilasciato l'autorizzazione sanitaria prot. n. _____ del _____

< > la A.S.L. ha rilasciato il parere igienico sanitario prot. n. _____ del _____

(se il regolamento comunale non prevede il rilascio di autorizzazione sanitaria)

che per l'esercizio dell'attività di autoscuola nei suddetti locali non è previsto il rilascio di alcuna certificazione né da parte del comune in cui ha sede la scuola né da parte della A.S.L. competente

di essere in possesso del certificato di agibilità rilasciato dal Comune di
in dataper l'esercizio dell'attività (uso commerciale)

che l'impresa ha assolto tutti gli adempimenti e gli obblighi in materia di **IGIENE** e **SICUREZZA** sul lavoro

QUADRO I: CONTRIBUTO RIMBORSO SPESE

di aver provveduto a versare alla Provincia di Cuneo il **contributo “rimborso spese” di Euro 50,00**

- il versamento anzidetto va effettuato esclusivamente mediante il sistema di pagamento elettronico PagoPA come da indicazioni disponibili al seguente link:
<https://www.provincia.cuneo.it/ente/pagopa>

Allega copia della ricevuta del versamento

Data _____ Firma _____

La sottoscrizione dell'istanza e delle dichiarazioni sostitutive allegate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento d'identità del sottoscrittore. In alternativa, l'istanza può anche essere spedita per mezzo del sistema postale e deve essere accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità non scaduto.

SPAZIO DISPONIBILE PER EVENTUALE DELEGA A PRIVATI

Il/la sottoscritto/a _____ delega a presentare la domanda in sua vece il/la sig./sig.ra _____.

Informa il delegato che è tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia del proprio documento di identità per i controlli previsti dalla legge.

Estremi documento: _____ rilasciato da _____
in data _____.

Data _____ Firma _____

L'Ufficio Trasporti della Provincia di Cuneo consente l'accesso occasionale ai propri sportelli di persone munite di delega. La stessa persona non potrà accedere agli sportelli con più di cinque deleghe nel corso dell'anno, altrimenti si configurerà l'ipotesi di esercizio abituale e abusivo dell'attività di consulenza automobilistica punita ai sensi dell'art. 348 del Codice Penale.

RIEPILOGO DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- Copia atto trasferimento complesso aziendale
- Copia atto costitutivo della società
- Planimetria locali in originale in scala 1:100
- Copia contratto locazione o atto proprietà dei locali registrato

- Attestazione capacità finanziaria in originale redatta secondo il fac-simile Mod_07
- Documentazione attestante la proprietà e il valore degli immobili attualizzata al corrente anno (in alternativa all'attestazione capacità finanziaria)
- Dichiarazione arredi e attrezzature Mod_08
- Copia documento di proprietà dei veicoli
- Copia carta di circolazione dei veicoli
- Copia polizza assicurazione dei veicoli
- Iscrizione al Consorzio e copia conforme libro soci
- Orario delle lezioni di teoria e di segreteria
- Registro di Iscrizione allievi
- Attestazione versamento contributo "rimborso spese"

per titolare/il legale rappresentante

N. B. la seguente documentazione va allegata per ognuno dei soci legali rappresentanti:

- Dichiarazione sostitutiva requisiti personali e morali Mod_06 (da compilare solo nel caso in cui vi siano altri soci legali rappresentanti oltre quello già indicato nel modulo)
- copia documento di identità
- codice fiscale
- copia patente di guida
- copia titolo di studio (facoltativo)
- verifica requisito esperienza biennale insegnante-istruttore Mod_03
- certificato idoneità insegnante di teoria in originale
- certificato idoneità istruttore di guida in originale
- copia attestato frequenza corso di formazione periodica
- copia della comunicazione obbligatoria dell'assunzione (per il responsabile didattico dipendente)
- copia della documentazione attestante la collaborazione
- nulla osta datore di lavoro (per il personale avente già un altro rapporto di impiego, pubblico o privato,
- dichiarazione sostitutiva di comunicazione antimafia e di procedimenti antimafia in corso (Mod_15)

per il responsabile didattico

- Dichiarazione sostitutiva requisiti personali e morali Mod_06
- copia documento di identità
- codice fiscale
- copia patente di guida
- copia titolo di studio (facoltativo)
- verifica requisito esperienza biennale insegnante-istruttore Mod_03
- Certificato idoneità insegnante di teoria in originale
- Certificato idoneità istruttore di guida in originale
- copia attestato corso di formazione periodica
- Copia della comunicazione obbligatoria dell'assunzione (per il responsabile didattico dipendente)
- Copia della documentazione attestante la collaborazione
- Nulla osta datore di lavoro (per il personale avente già un altro rapporto di impiego, pubblico o privato, full time)
- Copia procura notarile registrata
- lettera di incarico dell'Impresa titolare dell'attività sottoscritta e datata dal titolare / legale rappresentante e **per accettazione** dal soggetto individuato quale Responsabile didattico
- dichiarazione sostitutiva di comunicazione antimafia e di procedimenti antimafia in corso (Mod_15)

per gli insegnanti/istruttori

- Istanza rilascio tessera per il personale docente autoscuola Mod_09
- Dichiarazione di accettazione incarico insegnante/istruttore Mod_05
- copia documento di identità
- codice fiscale
- copia patente di guida
- Certificato idoneità insegnante di teoria in originale
- Certificato idoneità istruttore di guida in originale
- copia attestato corso di formazione periodica
- Copia comunicazione obbligatoria dell'assunzione (se dipendente)

Nulla osta datore di lavoro (per il personale avente già un altro rapporto di impiego, pubblico o privato)

Copia contratto che disciplina la prestazione lavorativa (se lavoratore autonomo)

I dati conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia