

**COMUNICAZIONE
TRASFERIMENTO LOCALI
SCUOLA NAUTICA**

ALLA PROVINCIA DI CUNEO
UFFICIO TRASPORTI
E SERVIZI ALLA PERSONA
SETTORE SUPPORTO AL TERRITORIO
Corso Nizza 21
CUNEO

Il presente modulo contiene delle autocertificazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445. Il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste in caso di dichiarazioni false, falsità degli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che l'amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. richiamato.

QUADRO A: DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ (____) il _____ c.f. _____
residente a _____ (____) via _____ n. _____
c.a.p. _____ recapito telefonico a cui desidera essere contattato _____
titolare/legale rappresentante della **impresa/società**:
ragione sociale _____
sede legale _____ (____) Via _____ n. _____
c.a.p. _____ p.lva _____ tel. _____ fax _____
e-mail (**casella PEC**): _____
(campo obbligatorio)
e-mail (ordinaria): _____

COMUNICA

di **volere trasferire l'attività** della Scuola Nautica denominata
SCUOLA NAUTICA: _____

dai locali ubicati nel Comune di: _____ (____)
via _____ n. _____ C.A.P. _____
ai locali ubicati nel Comune di: _____ (____)
via _____ n. _____
c.a.p. _____ telefono _____ fax _____

DICHIARA

QUADRO B: DATI RELATIVI AI LOCALI

che i locali sono di **PROPRIETA'**
di _____ codice fiscale _____
con atto trascritto presso la Conservatoria di _____
in data _____ al numero _____

che i locali sono in **LOCAZIONE**
con contratto tra _____ codice fiscale _____
e _____ codice fiscale _____ sottoscritto in
data _____ e registrato presso l'Agenzia delle Entrate di _____
al numero _____ serie _____ con validità fino al _____

che i locali sono in **COMODATO / ALTRO DIRITTO REALE** (specificare _____)

con atto tra _____ codice fiscale _____
e _____ codice fiscale _____ sottoscritto in
data _____ e registrato / trascritto presso _____
al numero _____ serie _____

che i locali rispettano i criteri di cui all'art. 9 del Regolamento Regionale:
“aula di almeno 25 mq di superficie dotata di idoneo arredamento e separata dagli uffici o da altri locali di ricevimento del pubblico, ufficio di segreteria di almeno 10 mq di superficie antistante l'aula oppure laterale alla stessa con ingresso autonomo, servizi igienici composti da bagno ed antibagno illuminati e aerati, altezza minima dei locali prevista dal regolamento edilizio del Comune”
Allega planimetria in originale (pianta e sezione in scala 1:100 quotata, corredata dai relativi conteggi della superficie netta, timbrata e firmata da un professionista abilitato)

che i locali sono già autorizzati per l'attività di autoscuola

che i locali sono quelli precedentemente autorizzati all'esercizio dell'attività
Allega planimetria in originale (pianta e sezione in scala 1:100 quotata, corredata dai relativi conteggi della superficie netta, timbrata e firmata da un professionista abilitato)

che per l'esercizio dell'attività di scuola nautica nei suddetti locali
< > il comune ha rilasciato l'autorizzazione sanitaria prot. n. _____ del _____
< > la A.S.L. ha rilasciato il parere igienico sanitario prot. n. _____ del _____
(se il regolamento comunale non prevede il rilascio di autorizzazione sanitaria)

che per l'esercizio dell'attività di scuola nautica nei suddetti locali non è previsto il rilascio di alcuna certificazione né da parte del comune in cui ha sede la scuola né da parte della A.S.L. competente
Allega attestazione di un tecnico abilitato sulla conformità dell'altezza minima dei locali e degli ambienti (aula di teoria e servizi igienici) a quanto previsto dal regolamento edilizio vigente nel comune in cui ha sede la scuola ed ai criteri di cui all'art. 9 del Regolamento Regionale 8/R 2000

che l'impresa ha assolto tutti gli adempimenti e gli obblighi in materia di **IGIENE** e **SICUREZZA** sul lavoro

QUADRO C: CONTRIBUTO RIMBORSO SPESE

di aver provveduto a versare alla Provincia di Cuneo il **contributo “rimborso spese” di Euro 60,00**

il versamento anzidetto va effettuato esclusivamente mediante il sistema di pagamento elettronico **PagoPA** come da indicazioni disponibili al seguente link: <https://www.provincia.cuneo.it/ente/pagopa> (SEZIONE TRASPORTI) indicando come **CAUSALE: TRASFERIMENTO LOCALI SCUOLA NAUTICA....**

di aver provveduto inoltre al **PAGAMENTO DI BOLLO VIRTUALE di € 32,00** su PagoPA

Allega copia ricevuta versamenti

Data _____ Firma _____

La sottoscrizione dell'istanza e delle dichiarazioni sostitutive allegate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28/12/2000 n. 445, non è soggetta ad autenticazione quando il documento viene sottoscritto in forma digitale e trasmesso per mezzo di posta elettronica certificata; in caso di apposizione di firma olografa, è obbligatorio allegare copia completa del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; in alternativa, il presente modello può essere consegnato agli uffici provinciali con apposizione della firma in presenza del dipendente addetto ovvero inoltrato mezzo posta ordinaria sempre accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento di identificazione personale in corso di validità.
Allega copia della ricevuta del versamento.

I dati conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia